



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3158-п от 17.11.2021 г. администрации городского округа Ступино Московской области г. Ступино

**О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Ступино Московской области «Формирование современной комфортной городской среды», утвержденную постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 17.12.2019 №3895-п**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», бюджетом городского округа Ступино Московской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов, Порядком принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Ступино Московской области, утвержденным постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 01.12.2017 № 07-п,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу городского округа Ступино Московской области «Формирование современной комфортной городской среды», утвержденную постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 17.12.2019 №3895-п, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно - счетной палаты городского округа Ступино Московской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Жукова М.В.

**С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,**  
глава городского округа Ступино  
Московской области.

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Ступино  
Московской области  
от 17.11.2021 № 3158-п

### «МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА городского округа Ступино Московской области «Формирование современной комфортной городской среды»

#### 1. Паспорт муниципальной программы

<b>Наименование муниципальной программы</b>	<b>Формирование современной комфортной городской среды (далее - Программа)</b>
<b>Основания разработки муниципальной программы</b>	Бюджетный кодекс Российской Федерации; Жилищный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 23.11.2009 №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»; Закон Московской области от 01.07.2013 №66/2013-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области»; Закон Московской области от 30.12.2014 №191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области»; Закон Московской области от 16.07.2010 №97/2010-ОЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности на территории Московской области»; Постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 01.12.2017 №07-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Ступино Московской области»; Постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 03.09.2019 № 2500-п «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Ступино Московской области»
<b>Цели муниципальной программы</b>	Целью муниципальной программы городского округа Ступино Московской области «Формирование современной комфортной городской среды» (далее - Программа) является повышение качества и комфорта городской среды на территории городского округа Ступино; Реализация мероприятий, направленных на повышение уровня благоустройства, улучшение внешнего облика населенных пунктов городского округа Ступино; Повышение общественной значимости благоустройства городской среды, повышение качества жизни, улучшение имиджевых характеристик населенных пунктов городского округа Ступино;

	Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан Российской Федерации на территории городского округа Ступино; Увеличение доли благоустроенных дворовых и общественных территорий на территории городского округа Ступино; Создание комфортных и безопасных условий проживания в многоквартирных домах, соответствующих стандартам качества.
<b>Муниципальный заказчик муниципальной программы</b>	Управление благоустройства администрации городского округа Ступино Московской области
<b>Координатор муниципальной программы</b>	Заместитель главы администрации городского округа Ступино Московской области Жуков М.В.
<b>Сроки реализации муниципальной программы</b>	2020 – 2024 годы
<b>Перечень подпрограмм муниципальной программы</b>	1. Подпрограмма I «Комфортная городская среда» 2. Подпрограмма II «Благоустройство территории» 3. Подпрограмма III «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах Московской области»
<b>Источники финансирования муниципальной программы</b>	Всего 2 146 045,02 тыс. рублей, в т.ч. по годам реализации: 2020 год – 467 753,32 тыс. руб.; 2021 год – 699 110,70 тыс. руб.; 2022 год – 304 888,00 тыс. руб.; 2023 год – 307 888,00 тыс. руб.; 2024 год – 366 405,00 тыс. руб. В т.ч. по источникам: Федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.; Бюджет Московской области всего 75 607,27 тыс. руб., в т.ч. по годам реализации: 2020 год – 6 290,06 тыс. руб.; 2021 год – 69 317,21 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб. Бюджет городского округа Ступино всего 2 033 052,14 тыс. руб., в т.ч. по годам реализации: 2020 год – 446 631,25 тыс. руб.; 2021 год – 613 239,89 тыс. руб.; 2022 год – 304 888,00 тыс. руб.; 2023 год – 304 888,00 тыс. руб.; 2024 год – 363 405,00 тыс. руб. Внебюджетные источники всего 37 385,61 тыс. рублей, в т.ч. по годам реализации: 2020 год – 14 832,01 тыс. руб.; 2021 год – 16 533,60 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 3 000,00 тыс. руб.; 2024 год – 3 000,00 тыс. руб.
<b>Планируемые результаты реализации муниципальной программы</b>	Планируемые результаты реализации муниципальной программы приведены в приложении № 2 к муниципальной программе
<b>Контроль за реализацией муниципальной программы</b>	Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет глава городского округа Ступино Московской области

#### 2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

В последнее годы в городском округе Ступино проводится большая работа по благоустройству и социальному развитию территории.

Ежегодно проводится комплексное благоустройство 10% дворовых территорий от общего числа дворовых территорий; проект «Светлый город», который реализуется для того, чтобы убрать недоосвещенные места, повысить энергоэффективность уличного освещения и создать комфортные условия для жителей, а также подпрограмма по реализации приоритетного проекта Губернатора Московской области «Мой подъезд», в рамках которого планируется провести текущий ремонт подъездов в большинстве многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Ступино.

В городском округе Ступино проводится работа по социальной поддержке и созданию условий для полноценной жизнедеятельности инвалидов в обществе. Вновь строящиеся объекты социальной инфраструктуры проектируются с учетом требований законодательства Российской Федерации и Московской области об обеспечении к ним беспрепятственного доступа инвалидов. Все проектные решения проходят согласование с общественным объединением инвалидов.

Однако реализация данных мероприятий не устраняют полностью все имеющиеся проблемы, а именно:

- недостаточность обеспечения детскими игровыми, спортивными площадками дворовых территорий;
- недостаточность развития современной инфраструктуры и благоустройства мест общего пользования на территории поселения;
- проблема отсутствия наружного освещения на отдельных улицах;
- медленное повышение энергетической эффективности систем наружного освещения;
- ненадлежащее состояние подъездов в многоквартирных домах;
- 70% жилищного фонда многоквартирных домов городского округа Ступино построены в середине XX века, и не соответствуют требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, имеют высокий физический износ;
- некоторые объекты социальной инфраструктуры остаются до сих пор труднодоступными для инвалидов.

Кроме того, на территории городского округа Ступино Московской области присутствуют ряд объектов незавершенного строительства, земельных участков, находящихся в собственности третьих лиц, на которых необходимо проведение благоустройства. Перечень данных объектов указан в Приложении №6 к подпрограмме I «Комфортная городская среда» к муниципальной программе.

Реализация мероприятий Программы приведет к положительной динамике в развитии благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства на территории городского округа Ступино.

#### 3. Цели муниципальной программы

Целями Программы являются:  
Основной целью программы является повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории городского округа Ступино Московской области.

Целями подпрограмм являются:  
Подпрограмма «Комфортная городская среда» - увеличение доли благоустроенных общественных территорий, в том числе зон отдыха, пешеходных зон, скверов и площадей, а также благоустройство дворовых территорий, что обеспечить создание условий для системного повы-

← 1 стр.

шения качества и комфорта городской среды;

Подпрограмма «Благоустройство территории» - повышение энергетической эффективности систем наружного освещения и создание единой автоматизированной системы мониторинга наружного освещения на территории городского округа Ступино;

Подпрограмма «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах» - реализация жилищной реформы, организации ремонта и содержания жилищного фонда на территории городского округа Ступино.

В ходе реализации Программы предусматривается решение следующих задач:

- приведение в надлежащее состояние территорий городского округа Ступино для комфортного проживания населения;
- ремонт и строительство внутриквартальных и внутридворовых проездов;
- создание новых парковочных машиномест;
- озеленение территорий;
- выполнение планов реализации региональной программы капитального ремонта;
- создание комфортных и безопасных условий проживания в многоквартирных домах, соответствующих стандартам качества;
- создание единой автоматической системы мониторинга наружного освещения.

#### 4. Сроки реализации муниципальной программы

Программа реализуется в 2020 - 2024 годах.

#### 5. Перечень подпрограмм муниципальной программы

1. Подпрограмма I «Комфортная городская среда» (Приложение № 3 к муниципальной программе «Формирование современной комфортной городской среды»).

2. Подпрограмма II «Благоустройство территории» (Приложение № 4 к муниципальной программе «Формирование современной комфортной городской среды»).

3. Подпрограмма III «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах Московской области» (Приложение № 5 к муниципальной программе «Формирование современной комфортной городской среды»).

#### 6. Планируемые результаты реализации муниципальной программы

Планируемые результаты реализации Программы представлены в приложении №2 к Программе.

#### 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Оплата выполненных и принятых работ по благоустройству дворовых и общественных тер-

риторий осуществляется при условии установления минимального трехлетнего гарантийного срока на результаты выполненных работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, софинансируемых за счет средств предоставленной субсидии, а также предельной даты заключения муниципальных контрактов по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации мероприятий программы не позднее 1 июля года предоставления субсидии - для заключения муниципальных контрактов на выполнение работ по благоустройству общественных территорий, не позднее 1 мая года предоставления субсидии - для заключения муниципальных контрактов на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий, за исключением случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок, и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких муниципальных контрактов продлевается на срок указанного обжалования.

Информация о финансовых ресурсах, необходимых для реализации муниципальной программы приведена в приложении № 1 к муниципальной программе.

#### 8. Порядок взаимодействия муниципального заказчика подпрограммы с муниципальным заказчиком муниципальной программы

Муниципальные заказчики подпрограмм ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют муниципальному заказчику муниципальной программы оперативный отчет, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий Программы с указанием объемов и источников финансирования и непосредственных результатов реализации программы;
- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

#### 9. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы

Ответственность за реализацию Программы, обеспечение количественных и качественных показателей эффективности реализации Программы несет координатор Программы.

Оперативный, годовой и итоговый отчет о реализации Программы в части касающейся формирует управление благоустройства администрации городского округа Ступино в соответствии с Порядком принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Ступино Московской области.

#### 10. Контроль за ходом реализации муниципальной программы

Контроль за реализацией Программы осуществляет глава городского округа Ступино Московской области.

Приложение № 1  
к муниципальной программе «Формирование современной комфортной городской среды»

### Объём финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы городского округа Ступино Московской области «Формирование современной комфортной городской среды»

Наименование подпрограммы	Источник финансирования	Общий объем финансовых ресурсов тыс. руб.	в том числе по годам реализации муниципальной программы				
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Подпрограмма I «Комфортная городская среда»	Бюджет Московской области	64735,97	5696,33	59039,64	0	0	0
	Бюджет городского округа Ступино	550001,15	54327,36	185801,45	174367,34	62700	72805
<b>Всего по подпрограмме I</b>		<b>614737,12</b>	<b>60023,69</b>	<b>244841,09</b>	<b>174367,34</b>	<b>62700</b>	<b>72805</b>
Подпрограмма II «Благоустройство территорий»	Бюджет городского округа Ступино	1440636,99	361232,04	419096,29	130 520,66	242 188,00	287 600,00
<b>Всего по подпрограмме II</b>		<b>1440636,99</b>	<b>361232,04</b>	<b>419096,29</b>	<b>130 520,66</b>	<b>242 188,00</b>	<b>287 600,00</b>
Подпрограмма III «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах Московской области»	Бюджет Московской области	10871,3	593,73	10277,57	0	0	0
	Бюджет городского округа Ступино	42414	31071,85	8342,15	0	0	3000
	Внебюджетные источники	37385,61	14832,01	16553,6	0	3000	3000
<b>Всего по подпрограмме III</b>		<b>90670,91</b>	<b>46497,59</b>	<b>35173,32</b>	<b>0</b>	<b>3000</b>	<b>6000</b>
	Бюджет Московской области	75607,27	6290,06	69317,21	0	0	0
	Бюджет городского округа Ступино	2033052,14	446631,25	613 239,89	304 888,00	304 888,00	363 405,00
	Внебюджетные источники	37385,61	14832,01	16553,6	0	3000	3000
<b>ИТОГО по муниципальной программе</b>		<b>2146045,02</b>	<b>467753,32</b>	<b>699110,7</b>	<b>304888</b>	<b>307888</b>	<b>366405</b>

Приложение № 2  
к муниципальной программе «Формирование современной комфортной городской среды»

### Планируемые результаты реализации муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды»

№ п/п	Основные мероприятия	Количественные и /или качественные целевые показатели, характеризующие реализацию основных мероприятий	Единица измерения	Тип показателя	Базовое значение показателя на начало реализации программы	Планируемое значение по годам реализации				
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1.1. Подпрограмма 1 «Комфортная городская среда»</b>										
1.1.1	Основное мероприятие 01 Благоустройство общественных территорий муниципальных образований Московской области	Количество разработанных концепций благоустройства общественных территорий	единиц	Приоритетный целевой показатель	1	1	1	1	1	1
1.1.2		Количество разработанных проектов благоустройства общественных территорий	единиц	Приоритетный целевой показатель	1	0	1	1	0	0
1.1.3		Количество благоустроенных общественных территорий, реализованных без привлечения средств федерального бюджета и бюджета Московской области	единиц	Приоритетный целевой показатель	1	1	1	1	1	1
1.1.4		Площадь устраненных дефектов асфальтового покрытия дворовых территорий, в том числе проездов на дворовые территории, в том числе внутриквартальных проездов, в рамках проведения ямочного ремонта	кв.м	Приоритетный целевой показатель	-	981,86	2747,8	1005	1015	1020
1.1.5		Соответствие внешнего вида ограждений региональным требованиям	баллов	Рейтинг – 45	1	0	9	1	1	1
1.2.1	Основное мероприятие F2 Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»	Количество благоустроенных общественных территорий	единиц	Приоритетный целевой показатель	1	0	1	1	0	0
1.2.2		Количество установленных детских игровых площадок	единиц	Приоритетный целевой показатель	3	0	5	1	1	2

→ 3 стр.



← 2 стр.

1.2.3		Количество благоустроенных дворовых территорий	единиц	Приоритетный целевой показатель	140	165	170	194	221	247
1.2.4		Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в муниципальных образованиях, на территории которых реализуются проекты по созданию комфортной городской среды	%	Приоритетный целевой показатель	9	12	15	20	25	30
1.2.5		Количество объектов систем наружного освещения, в отношении которых реализованы мероприятия по устройству и капитальному ремонту	единиц	Приоритетный целевой показатель	1	0	1	1	1	1
1.2.6		Количество объектов в отношении которых реализованы мероприятия по устройству архитектурно-художественного освещения	единиц	Приоритетный целевой показатель	1	0	1	1	0	1
1.2.7		Соответствие нормативу обеспеченности парками культуры и отдыха	%	Приоритетный целевой показатель	50	50	75	75	75	75
1.2.8		Увеличение числа посетителей парков культуры и отдыха	%	Приоритетный целевой показатель	102,5	105	110	112,5	115	117,5
1.2.9		Количество созданных и благоустроенных парков культуры и отдыха на территории Московской области	единиц	Приоритетный целевой показатель	0,00	0,00	1,00	1,00	2,00	2,00
1.2.10		Количество парков культуры и отдыха на территории Московской области, в которых благоустроены зоны для досуга и отдыха населения	единиц	Приоритетный целевой показатель	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.11		Количество установленных детских игровых площадок в парках культуры и отдыха	единиц	Показатель муниципальной программы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2. Подпрограмма 2 «Благоустройство территорий»</b>										
2.1	Основное мероприятие 01 Обеспечение комфортной среды проживания на территории муниципального образования	Доля современных энергоэффективных светильников в общем количестве светильников наружного освещения	%	Показатель муниципальной программы	94,1	98,1	98,5	98,9	99,2	100
2.2		Доля светильников наружного освещения, управление которыми осуществляется с использованием автоматизированных систем управления наружным освещением	%	Показатель муниципальной программы	85	90	95	97	99	100
2.3		«Светлый город» - доля освещенных улиц, проездов, площадей с уровнем освещенности, соответствующим нормативным значениям	%	Показатель муниципальной программы	89,9	100	100	100	100	100
2.4		Создание парковочных машиномест	тыс. кв. м	Показатель муниципальной программы	4,3	5	5	5	5	5
2.5		Увеличение площади асфальтового покрытия дворовых территорий	тыс. кв. м	Показатель муниципальной программы	10	10	5	5	5	5
<b>3. Подпрограмма 3 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах Московской области»</b>										
3.1	Основное мероприятие 01 Приведение в надлежащее состояние подъездов в многоквартирных домах	Количество отремонтированных подъездов МКД	единиц	Приоритетный целевой показатель	200	0	166	94	94	94
3.2	Основное мероприятие 02 Создание благоприятных условий для проживания граждан в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области	Количество МКД, в которых проведен капитальный ремонт в рамках региональной программы	единиц	Приоритетный целевой показатель	31	28	50	50	32	26

Приложение № 3  
к муниципальной программе «Формирование современной комфортной городской среды»

## ПОДПРОГРАММА I «Комфортная городская среда»

### 1. Паспорт подпрограммы I

<b>Наименование подпрограммы</b>	Комфортная городская среда (далее – Подпрограмма I)
<b>Основание разработки подпрограммы</b>	Бюджетный кодекс Российской Федерации; Жилищный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Закон Московской области от 30.12.2014 №191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области»; Постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 01.12.2017 № 07-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Ступино Московской области». Постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 03.09.2019 № 2500-п «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Ступино Московской области»
<b>Цели подпрограммы</b>	Создание условий для обеспечения комфортного проживания населения городского округа Ступино
<b>Муниципальный заказчик подпрограммы</b>	Управление благоустройства администрации городского округа Ступино Московской области
<b>Координатор подпрограммы</b>	Заместитель главы администрации городского округа Ступино Московской области Жуков М.В.
<b>Сроки реализации подпрограммы</b>	2020 – 2024 годы
<b>Источники финансирования подпрограммы</b>	Всего 614 737,12 тыс. руб., в т.ч. по годам реализации: 2020 год – 60 023,69 тыс. руб.; 2021 год – 244 841,09 тыс. руб.; 2022 год – 174 367,34 тыс. руб.; 2023 год – 62 700,00 тыс. руб.; 2024 год – 72 805,00 тыс. руб. Всего 614 737,12 тыс. руб., в т.ч. по источникам: Федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.; Бюджет Московской области всего 64 735,97 тыс. руб., в т.ч. по годам реализации: 2020 год – 5 696,33 тыс. руб.;

	2021 год – 59 039,64 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; Бюджет городского округа Ступино всего 550 001,15 тыс. руб., в т.ч. по годам реализации: 2020 год – 54 327,36 тыс. руб.; 2021 год – 185 801,45 тыс. руб.; 2022 год – 174 367,34 тыс. руб.; 2023 год – 62 700,00 тыс. руб.; 2024 год – 72 805,00 тыс. руб.
<b>Планируемые результаты реализации подпрограммы</b>	Планируемые результаты реализации Подпрограммы I определены в приложении № 2 к Подпрограмме I
<b>Контроль за реализацией подпрограммы</b>	Контроль за реализацией Подпрограммы I осуществляет глава городского округа Ступино Московской области

### 2. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы I

Важнейшей задачей органов местного самоуправления городского округа Ступино является формирование и обеспечение среды, комфортной и благоприятной для проживания населения, в том числе благоустройство и надлежащее содержание дворовых территорий. Дворовые территории являются важнейшей составной частью современного общества.

Полная и эффективная реализация мероприятий данной программы будет способствовать развитию городского округа Ступино, то есть, позволит исполнять качественно целевые показатели, установленные Губернатором Московской области.

Данная программа содержит перечень, характеристики и механизм реализации мероприятий по благоустройству территории, необходимых для:

- повышения уровня развития и безопасности среды проживания на территории городского округа Ступино;

- повышение привлекательности территории городского округа Ступино;
- устойчивого и эффективного функционирования объектов благоустройства, расположенных на территории городского округа Ступино.

Реализация мероприятий Подпрограммы позволит добиться значимых результатов в обеспечении комфортных условий проживания граждан, формирования современной инфраструктуры и благоустройства мест общего пользования, в том числе зон отдыха, пешеходных зон, скверов и площадей, благоустройства дворовых территорий, что обеспечит создание условий для повышения качества и комфорта городской среды на всей территории городского округа Ступино.

Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих комплексному благоустройству в 2020-2024 годах приведен в Приложении №4 к Подпрограмме I.

Адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2020 -2024 годах приведен в Приложении №5 к Подпрограмме I.

### 3. Цели Подпрограммы I

Целью Подпрограммы I является создание условий для комфортного проживания населения городского округа Ступино.

Помимо кардинального повышения качества и комфорта городской среды приоритетами муниципальной политики в сфере реализации мероприятий Программы являются:

→ 4 стр.

← 3 стр.

- синхронизация выполнения работ в рамках Программы с реализуемыми в городском округе Ступино федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программами по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов;

- синхронизация реализации мероприятий Программы с реализуемыми в городском округе Ступино мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации городского хозяйства, а также мероприятиями в рамках национальных проектов «Демография», «Образование», «Экология», «Безопасные и качественные автомобильные дороги», «Культура», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» в соответствии с перечнем таких мероприятий и методическими рекомендациями по синхронизации мероприятий в рамках государственных и муниципальных программ, утверждаемыми Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

#### 4. Перечень мероприятий Подпрограммы I

Перечень мероприятий Подпрограммы I приведен в приложении № 1 к Подпрограмме I (за исключением нижеописанного мероприятия).

Мероприятиями по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, являются:

- информирование жителей городского округа Ступино Московской области о проведении на территории городского округа инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, в целях реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», национального проекта «Жилье и городская среда» и муниципальной программы «Формирование современной городской среды городского округа Ступино».

Ввиду ограниченного доступа к территориям и объектам, инвентаризация объектов индивидуального жилищного строительства проводится в упрощенном порядке.

Инвентаризации подлежит внешний вид фасадов и ограждений, и прилегающая к объектам жилищного строительства территория, в том числе домов блокированной застройки. По результатам мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков должно быть заключено соглашение об их благоустройстве в соответствии с требованиями утвержденных в городском округе Ступино правил благоустройства.

По итогам проведения инвентаризации объектов индивидуального жилищного строительства необходимо получить следующие характеристики:

- состояние фасада объекта индивидуального жилищного строительства (в нормативном состоянии/не в нормативном состоянии);
- состояние придомовой территории (требует благоустройства/не требует благоустройства);
- информация о правообладателях объектов индивидуального жилищного строительства и

придомовых земельных участков;

- информация о подписании соглашения о благоустройстве с собственниками (пользователями) указанных домов, собственниками (землепользователями) земельных участков (с приложением скан-копии заключенного соглашения) с указанием сроков завершения благоустройства либо информация об отказе в подписании указанного соглашения;

- дата и время окончания инвентаризации (по местному времени с указанием временной зоны), дата и время актуализации информации;

- перечень и описание элементов благоустройства, расположенных на прилегающей территории.

#### 5. Планируемые результаты реализации Подпрограммы I

Планируемые результаты реализации Подпрограммы I по годам представлены в приложении № 2 к Подпрограмме I.

#### 6. Методика расчета значений планируемых результатов реализации Подпрограммы I

Методика расчета значений планируемых результатов реализации Подпрограммы I представлены в приложении Приложение №3 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды городского округа Ступино».

#### 7. Порядок взаимодействия исполнителя мероприятий Подпрограммы I с муниципальным заказчиком Подпрограммы I

Исполнитель мероприятий подпрограммы ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют муниципальному заказчику подпрограммы оперативный отчет по форме и в порядке, установленном Порядком принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Ступино Московской области, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий Программы с указанием объемов и источников финансирования и непосредственных результатов реализации программы;
- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

#### 8. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий Подпрограммы I

Ответственность за реализацию Подпрограммы I, обеспечение количественных и качественных показателей эффективности реализации Подпрограммы I несет координатор Подпрограммы.

Оперативный, годовой и итоговый отчеты о реализации Подпрограммы I формирует управление благоустройства администрации городского округа Ступино в соответствии с Порядком принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Ступино Московской области.

#### 9. Контроль за ходом реализации Подпрограммы I

Контроль за ходом реализации Подпрограммы I осуществляет глава городского округа Ступино Московской области.

Приложение № 1  
к подпрограмме I «Комфортная городская среда»

### Перечень мероприятий подпрограммы I «Комфортная городская среда»

№ п/п	Перечень основных мероприятий по реализации подпрограммы	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием сроков исполнения	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам реализации (тыс. руб.)					Исполнитель мероприятия	Результаты выполнения мероприятия
					2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Основное мероприятие 01 Благоустройство общественных территорий муниципальных образований Московской области		Итого	545 757,23	55 326,96	180 557,93	174 367,34	62 700,00	72 805,00		
Средства бюджета Московской области			12 306,43	2 089,25	10 217,18	0,00	0,00	0,00			
Средства бюджета городского округа Ступино			533 450,80	53 237,71	170 340,75	174 367,34	62 700,00	72 805,00			
1.1	Мероприятие 01.03 Изготовление и установка стел	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого	1 376,96	0,00	1 376,96	0,00	0,00	0,00	управление благоустройства	Увеличение количества стел
Средства бюджета городского округа Ступино			1 376,96	0,00	1 376,96	0,00	0,00	0,00			
1.2	Мероприятие 01.04 Комплексное благоустройство территорий муниципальных образований Московской области	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого	908,20	0,00	908,20	0,00	0,00	0,00	управление благоустройства, МКУ «Благоустройство»	Увеличение количества закупленных декоративных, и (или) технологических, и (или) планировочных, и (или) конструктивных устройств и (или) различных видов оборудования и (или) оформления, применяемых как составные части благоустройства территорий, и (или) техники, и (или) средств малой механизации для содержания территории
Средства бюджета Московской области			699,31	0,00	699,31	0,00	0,00	0,00			
Средства бюджета городского округа Ступино			208,89	0,00	208,89	0,00	0,00	0,00			
1.3	Мероприятие 01.06. Устройство контейнерных площадок		Итого	43 001,68	12 177,39	15 824,29	7 500,00	7 500,00	0,00	управление ЖКХ	Приведение в нормативное состояние контейнерных площадок
Средства бюджета Московской области			2 089,25	2 089,25	0,00	0,00	0,00	0,00			
Средства бюджета городского округа Ступино			40 912,43	10 088,14	15 824,29	7 500,00	7 500,00	0,00			
1.3.1	Устройство контейнерных площадок	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого	2 720,38	2 720,38	0,00	0,00	0,00	0,00	управление ЖКХ	
Средства бюджета Московской области			2 089,25	2 089,25	0,00	0,00	0,00	0,00			
Средства бюджета городского округа Ступино			631,13	631,13	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.3.2	Устройство контейнерных площадок за счет средств местного бюджета	Реализация мероприятий по предоставлению субсидий на возмещение (обеспечение) расходов за 2019 год	Итого	40 281,30	9 457,01	15 824,29	7 500,00	7 500,00	0,00	управление ЖКХ, МКУ «Благоустройство»	
Средства бюджета городского округа Ступино			1 874,60	1 874,60	0,00	0,00	0,00	0,00			
Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы		Средства бюджета городского округа Ступино	38 406,70	7 582,41	15 824,29	7 500,00	7 500,00	0,00			



← 4 стр.

1.4	Мероприятие 01.07 Обустройство мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к вод- ным объектам обще- го пользования и их береговым полосам	Проведение конкурентных процедур 2020- 2024 годы	Итого	119 626,81	16 004,94	77 121,87	8 750,00	8 750,00	9 000,00	управление благоустройства, МКУ «Благоу- стройство»	
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	119 626,81	16 004,94	77 121,87	8 750,00	8 750,00	9 000,00		
1.4.1	Организация обустрой- ства мест массового отдыха населения		Итого	34 903,10	13 518,84	1 652,26	8 116,00	8 116,00	3 500,00	управление благоустройства, МКУ «Благоу- стройство»	Увеличение количества обустроенных мест мас- сового отдыха населения
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	34 903,10	13 518,84	1 652,26	8 116,00	8 116,00	3 500,00		
1.4.2	Благоустройство пло- щади Металлургов	Проведение конкурентных процедур 2020- 2024 годы	Итого	4 500,00	0,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	управление бла- гоустройства	Увеличение количества разработанных концеп- ций и проектов благоу- стройства
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	4 500,00	0,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.3	Праздничное оформле- ние территории город- ского округа Ступино	Расходы на обеспечение деятельности 2020-2024 годы	Итого	6 050,93	2 486,10	296,83	634,00	634,00	2 000,00	МКУ «Благоу- стройство»	Создание праздничного облика центральных улиц населенных пун- ктов
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	6 050,93	2 486,10	296,83	634,00	634,00	2 000,00		
1.4.4	Благоустройство терри- тории перед админи- страцией	Проведение конкурентных процедур 2020- 2024 годы	Итого	42 548,94	0,00	42 548,94	0,00	0,00	0,00	управление бла- гоустройства	Увеличение количества благоустроенных обще- ственных территорий
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	42 548,94	0,00	42 548,94	0,00	0,00	0,00		
1.4.5	Благоустройство сквера Полякова	Проведение конкурентных процедур 2020- 2024 годы	Итого	14 626,51	0,00	14 626,51	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	14 626,51	0,00	14 626,51	0,00	0,00	0,00		
1.4.6	Благоустройство сквера Комсомольцев	Проведение конкурентных процедур 2020- 2024 годы	Итого	11 236,33	0,00	11 236,33	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	11 236,33	0,00	11 236,33	0,00	0,00	0,00		
1.4.7	Поставка малых архитектурных форм (скамейки, уличные вазоны)	Проведение конкурентных процедур 2020- 2024 годы	Итого	2 261,00	0,00	2 261,00	0,00	0,00	0,00	управление благоустройства, МКУ «Благоу- стройство»	Увеличение количества обустроенных мест мас- сового отдыха населения
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	2 261,00	0,00	2 261,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.8	Благоустройство зон отдыха на воде. Обес- печение безопасности на воде.	Расходы на обеспечение деятельности 2020-2024 годы	Итого	3 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 500,00	управление благоустройства, МКУ «Благоу- стройство»	Обеспечение безопасно- сти населения на водных объектах
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	3 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 500,00		
1.4.9	Создание условий для привлечения добро- вольцев (волонтеров) к участию в реализации мероприятий по бла- гоустройству	Реализация организационных мероприятий 2020-2024 годы	В пределах средств, предусмотренных на деятельность администрации городского округа Ступино Московской области							Управление бла- гоустройства	Содержание в надлежа- щем состоянии объектов благоустройства для комфортного прожива- ния населения
1.5	Мероприятие 01.08 Приобретение комму- нальной техники за счет средств местного бюджета	Проведение конкурентных процедур 2020- 2024 годы	Итого	102 186,00	0,00	6131,00	36400,00	35850,00	23805,00	МКУ «Благоу- стройство»	Приведение уровня уборки и содержания улиц, проездов, набе- режных к нормативному значению.
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	102 186,00	0,00	6131,00	36400,00	35850,00	23805,00		
1.6	Мероприятие 01.09 Создание новых и (или) благоустройство существующих парков культуры и отдыха за счет средств местного бюджета	Проведение конкурентных процедур 2020- 2024 годы	Итого	20 000,00	0,00	20000,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по куль- туре и молодеж- ной политике, подведомствен- ные учреждения культуры	Приведение уровня освещенности улиц, проездов, набережных к нормативному значе- нию.
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	20 000,00	0,00	20000,00	0,00	0,00	0,00		
1.6.1	Мероприятие 01.09.01 Корректи- ровка архитектурно- планировочной концепции и разработка проектно-сметной до- кументации и инже- нерных изысканий на благоустройство территории «Парк культуры и отдыха им. Н.Островского»	Проведение конкурентных процедур 2020- 2024 годы	Итого	20 000,00	0,00	20000,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по куль- туре и молодеж- ной политике, подведомствен- ные учреждения культуры	Увеличение количества созданных и благоустро- енных парков культуры и отдыха на территории Московской области
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	20 000,00	0,00	20000,00	0,00	0,00	0,00		
1.7	Мероприятие 01.10 Обустройство и уста- новка детских игровых площадок на террито- рии муниципальных об- разований Московской области за счет средств местного бюджета	Проведение конкурентных процедур 2020- 2024 годы	Итого	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	управление бла- гоустройства	Обустройство и уста- новка детских игровых площадок
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00		
1.7.1	Мероприятие 01.10.01 Устройство систем видеонаблюдения «Безопасный регион» на детских игровых площадках	Проведение конкурентных процедур 2020- 2024 годы	Итого	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	управление бла- гоустройства	Оснащение детских игровых площадок системой видеонаблю- дения «Безопасный регион»
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00		
1.8	Мероприятие 01.12 Устройство и капиталь- ный ремонт электро- сетевого хозяйства, систем наружного освещения в рамках реализации проекта «Светлый город» за счет средств местного бюджета	Проведение конкурентных процедур 2020- 2024 годы	Итого	226,39	113,20	113,19	0,00	0,00	0,00	управление бла- гоустройства	Приведение уровня освещенности улиц, проездов, набережных к нормативному значе- нию.
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	226,39	113,20	113,19	0,00	0,00	0,00		
1.9	Мероприятие 01.14 Ремонт дворовых терри- торий за счет средств местного бюджета	Проведение конкурентных процедур 2020- 2024 годы	Итого	2 980,00	0,00	2980,00	0,00	0,00	0,00	управление бла- гоустройства	Ремонт дворовых терри- торий
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	2 980,00	0,00	2980,00	0,00	0,00	0,00		
1.10	01.15 Благоустройство общественных терри- торий	Проведение конкурентных процедур 2020- 2024 годы	Итого	134 642,38	0,00	23 525,04	111 117,34	0,00	0,00	управление бла- гоустройства	Увеличение количества благоустроенных обще- ственных территорий
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	134 642,38	0,00	23 525,04	111 117,34	0,00	0,00		
1.10.1	Благоустройство пло- щади Металлургов	Проведение конкурентных процедур 2020- 2024 годы	Итого	131 117,34	0,00	20 000,00	111 117,34	0,00	0,00	управление бла- гоустройства	Увеличение количества благоустроенных обще- ственных территорий
			Средства бюд- жета городского округа Ступино	131 117,34	0,00	20 000,00	111 117,34	0,00	0,00		

→ 6 стр.

← 5 стр.

1.10.2	Ремонт моста и благоустройство территории в пос. Михнево	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого	3 525,04	0,00	3 525,04	0,00	0,00	0,00	управление благоустройства	Увеличение количества благоустроенных общественных территорий
			Средства бюджета городского округа Ступино	3 525,04	0,00	3 525,04	0,00	0,00	0,00		
1.11	Мероприятие 01.16 Комплексное благоустройство дворовых территорий	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого	97 529,50	27 031,43	9 298,07	10 600,00	10 600,00	40 000,00	управление благоустройства	Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий
			Средства бюджета городского округа Ступино	97 529,50	27 031,43	9 298,07	10 600,00	10 600,00	40 000,00		
1.12	Мероприятие 01.17 Выполнение мероприятий по организации наружного освещения территорий городских округов Московской области	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	управление благоустройства	Увеличение количества участков улиц, проездов, дворовых и прочих территорий, на которых реализованы мероприятия по устройству и капитальному ремонту систем наружного освещения
			Средства бюджета городского округа Ступино	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.13	Мероприятие 01.21 Ямочный ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого	2 747,80	0,00	2 747,80	0,00	0,00	0,00	управление благоустройства	Ремонт дворовых территорий
			Средства бюджета Московской области	2 115,79	0,00	2 115,79	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Ступино	632,01	0,00	632,01	0,00	0,00	0,00		
1.14	Мероприятие 01.24 Улучшение архитектурно-художественного облика улиц городов	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого	1 819,20	0,00	1 819,20	0,00	0,00	0,00	управление благоустройства	Увеличение количества благоустроенных улиц
			Средства бюджета городского округа Ступино	1 819,20	0,00	1 819,20	0,00	0,00	0,00		
1.14.1	Мероприятие 01.25 Создание и ремонт пешеходных коммуникаций	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого	18 112,31	0,00	18 112,31	0,00	0,00	0,00	управление благоустройства	Увеличение количества благоустроенных пешеходных коммуникаций с твердым (асфальтовым) покрытием
			Средства бюджета Московской области	7 402,08	0,00	7 402,08	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Ступино	10 710,23	0,00	10 710,23	0,00	0,00	0,00		
1.14.2	Мероприятие 01.25.01 Создание и ремонт пешеходных коммуникаций	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого	9 613,10	0,00	9 613,10	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	7 402,08	0,00	7 402,08	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Ступино	2 211,02	0,00	2 211,02	0,00	0,00	0,00		
1.14.3	Мероприятие 01.25.02 Устройство тротуара по ул. Куйбышева	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого	1 228,71	0,00	1 228,71	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Ступино	1 228,71	0,00	1 228,71	0,00	0,00	0,00		
1.14.4	Мероприятие 01.25.03 Ремонт и устройство тротуаров	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого	7 270,50	0,00	7 270,50	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Ступино	7 270,50	0,00	7 270,50	0,00	0,00	0,00		
1.15	Мероприятие 01.26 Изготовление и установка стел «Город трудовой доблести»	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	управление благоустройства	Изготовление и установка стел «Город трудовой доблести»
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Ступино	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2	Основное мероприятие F2 Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»		Итого	68 979,89	4 696,73	64 283,16	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	52 429,54	3 607,08	48 822,46	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Ступино	16 550,35	1 089,65	15 460,70	0,00	0,00	0,00		
2.1	Мероприятие F2.08. Ремонт дворовых территорий	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого	28 614,63	4 696,73	23 917,90	0,00	0,00	0,00	управление благоустройства	Увеличение благоустроенных общественных территорий Повышение обеспеченности благоустроенными дворовыми территориями
			Средства бюджета Московской области	22 023,86	3 607,08	18 416,78	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Ступино	6 590,77	1 089,65	5 501,12	0,00	0,00	0,00		
2.2	Мероприятие F2.15. Обустройство и установка детских игровых площадок на территории муниципальных образований Московской области	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого	20 864,30	0,00	20 864,30	0,00	0,00	0,00	управление благоустройства	Приведение уровня освещенности улиц, проездов, набережных к нормативному значению.
			Средства бюджета Московской области	20 655,20	0,00	20 655,20	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Ступино	209,10	0,00	209,10	0,00	0,00	0,00		
2.3	Мероприятие F2.22. Реализация программ формирования современной городской среды в части достижения основного результата по благоустройству общественных территорий (создание новых и (или) благоустройство существующих парков культуры и отдыха)	Проведение конкурентных процедур 2021-2024 годы	Итого	19 500,96	0,00	19 500,96	0,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и молодежной политике, подведомственные учреждения культуры	Увеличение количества созданных и благоустроенных парков культуры и отдыха на территории Московской области
			Средства бюджета Московской области	9 750,48	0,00	9 750,48	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Ступино	9 750,48	0,00	9 750,48	0,00	0,00	0,00		
2.3.1	Выполнение работ по благоустройству парка культуры и отдыха им. Н.Островского, расположенного по адресу: Московская область, г. Ступино, ул. Чайковского, владение 1	Проведение конкурентных процедур 2021-2024 годы	Итого	19 500,96	0,00	19 500,96	0,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и молодежной политике, подведомственные учреждения культуры	Завершение работ по благоустройству ПКиО
			Средства бюджета Московской области	9 750,48	0,00	9 750,48	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Ступино	9 750,48	0,00	9 750,48	0,00	0,00	0,00		
<b>ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ I</b>				<b>614 737,12</b>	<b>60 023,69</b>	<b>244 841,09</b>	<b>174 367,34</b>	<b>62 700,00</b>	<b>72 805,00</b>		
<b>в том числе: Средства бюджета Московской области</b>				<b>64 735,97</b>	<b>5 696,33</b>	<b>59 039,64</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>Средства бюджета городского округа Ступино</b>				<b>550 001,15</b>	<b>54 327,36</b>	<b>185 801,45</b>	<b>174 367,34</b>	<b>62 700,00</b>	<b>72 805,00</b>		

**Планируемые результаты реализации муниципальной программы  
«Формирование современной комфортной городской среды»**

№ п/п	Основные мероприятия подпрограммы	Планируемый объем финансирования основных мероприятий (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие реализацию основных мероприятий	Единица измерения	Тип показателя	Базовое значение показателя на начало реализации подпрограммы	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет городского округа Ступино	Другие источники					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>1</b>	<b>Подпрограмма I «Комфортная городская среда»</b>											
1.1.1	Основное мероприятие 01 Благоустройство общественных территорий муниципальных образований Московской области	533 450,80	12 306,43	Количество разработанных концепций благоустройства общественных территорий	Единиц	Приоритетный целевой показатель	1	1	1	1	1	1
1.1.2				Количество разработанных проектов благоустройства общественных территорий	Единиц	Приоритетный целевой показатель	1	0	1	1	0	0
1.1.3				Количество благоустроенных общественных территорий, реализованных без привлечения средств федерального бюджета и бюджета Московской области	Единиц	Приоритетный целевой показатель	1	1	1	1	1	1
1.1.4				Площадь устраненных дефектов асфальтового покрытия дворовых территорий, в том числе проездов на дворовые территории, в том числе внутриквартальных проездов, в рамках проведения ямочного ремонта	кв.м	Приоритетный целевой показатель	-	981,86	2747,80	1005	1015	1020
1.1.5				Соответствие внешнего вида ограждений региональным требованиям	Баллов	Рейтинг-45	1	0	9	1	1	1
1.2.1	Основное мероприятие F2 Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»	16 550,35	52 429,54	Количество благоустроенных общественных территорий	Единиц	Приоритетный целевой показатель	1	0	1	1	0	0
1.2.2				Количество установленных детских игровых площадок	Единиц	Приоритетный целевой показатель	3	0	5	1	1	2
1.2.3				Количество благоустроенных дворовых территорий	Единиц	Приоритетный целевой показатель	140	165	170	194	221	247
1.2.4				Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в муниципальных образованиях, на территории которых реализуются проекты по созданию комфортной городской среды	%	Приоритетный целевой показатель	9	12	15	20	25	30
1.2.5				Количество объектов систем наружного освещения, в отношении которых реализованы мероприятия по устройству и капитальному ремонту	Единиц	Приоритетный целевой показатель	1	0	1	1	1	1
1.2.6				Количество объектов в отношении которых реализованы мероприятия по устройству архитектурно-художественного освещения	Единиц	Приоритетный целевой показатель	1	0	1	1	0	1
1.2.7				Соответствие нормативу обеспеченности парками культуры и отдыха	%	Приоритетный целевой показатель	50	50	75	75	75	75
1.2.8				Увеличение числа посетителей парков культуры и отдыха	%	Приоритетный целевой показатель	102,5	105,0	110	112,5	115,0	117,5
1.2.9				Количество созданных и благоустроенных парков культуры и отдыха на территории Московской области	Единиц	Приоритетный целевой показатель	0,0	0,0	1,0	1,0	2,0	2,0
1.2.10				Количество парков культуры и отдыха на территории Московской области, в которых благоустроены зоны для досуга и отдыха населения	Единиц	Приоритетный целевой показатель	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.11				Количество установленных детских игровых площадок в парках культуры и отдыха	единиц	Показатель муниципальной программы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Методика расчета значений планируемых результатов реализации подпрограммы I «Комфортная городская среда»**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных	Период представления отчетности
1	2	3	4	5	6
<b>2</b>	<b>Подпрограмма 1 «Комфортная городская среда»</b>				
1.1	Количество разработанных концепций благоустройства общественных территорий	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с адресными перечнями объектов, планируемых к благоустройству		годовая
1.2	Количество разработанных проектов благоустройства общественных территорий	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с адресными перечнями объектов, планируемых к благоустройству		годовая
1.3	Количество благоустроенных общественных территорий, реализованных без привлечения средств федерального бюджета и бюджета Московской области	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с адресными перечнями объектов благоустройства за исключением объектов благоустройства, реализация которых предусмотрена в рамках государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды»		годовая
1.4	Площадь устраненных дефектов асфальтового покрытия дворовых территорий, в том числе проездов на дворовые территории, в том числе внутриквартальных проездов, в рамках проведения ямочного ремонта	квадратный метр	Значение показателя рассчитывается как площадь устраненных дефектов асфальтового покрытия дворовых территорий, в том числе проездов на дворовые территории, в том числе внутриквартальных проездов, в рамках проведения ямочного ремонта		годовая
1.5	Соответствие внешнего вида ограждений региональным требованиям	баллов	Расчет производится в соответствии с Методикой расчета показателя «Соответствие внешнего вида ограждений региональным требованиям» рейтинга оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области (городских округов) по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области, утвержденной Министром благоустройства Московской области		Ежеквартальная



← 7 стр.

1.6	Количество благоустроенных общественных территорий	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Московской области бюджету муниципального образования на реализацию программ формирования современной городской по благоустройству общественных территорий (в том числе создание новых и (или) благоустройство существующих парков культуры и отдыха)	Ежеквартальная
1.7	Количество установленных детских игровых площадок	Ед.	Плановые значения устанавливаются на основании заявок, сформированных по согласованию с жителями Показатель за отчетный период указывается без учета достигнутого значения за предыдущий период (т.е. без нарастающего итога)	Ежеквартальная
1.8	Количество благоустроенных дворовых территорий	Ед.	Количество дворовых территорий, подлежащих комплексному благоустройству в 2020-2024 годах, утверждается органами местного самоуправления в конце года, предшествующего году реализации, с учетом развития территории и по итогам согласования планов по благоустройству с объединениями граждан, общественными организациями и объединениями и подлежит корректировке путем внесения изменений в Программу. Показатель за отчетный период указывается без учета достигнутого значения за предыдущий период (т.е. без нарастающего итога)	Ежеквартальная
1.9	Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в муниципальных образованиях, на территории которых реализуются проекты по созданию комфортной городской среды	%	$Dn = N_y / N \times 100\%$ , где: Dn - доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, от общего количества граждан в возрасте 14 лет и старше, проживающих в муниципальном образовании, на территории которого проводятся мероприятия, %; N - количество граждан в возрасте 14 лет и старше, проживающих в муниципальном образовании, на территории которого реализуются государственные (муниципальные) программы формирования современной городской среды, тыс. чел., согласно официальным данным Росстата; Ny - количество граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды, тыс. чел.	Ежеквартальная
1.10	Количество объектов систем наружного освещения, в отношении которых реализованы мероприятия по устройству и капитальному ремонту	Ед.	Количество участков улиц, проездов, дворовых и прочих территорий, на которых реализованы мероприятия по устройству и капитальному ремонту систем наружного освещения. Значение показателя определяется в соответствии с результатами выполненных строительно-монтажных работ на указанных объектах	Ежеквартальная
1.11	Количество объектов в отношении которых реализованы мероприятия по устройству архитектурно-художественного освещения	Ед.	Количество зданий, строений, сооружений, памятников, на которых реализованы мероприятия по устройству архитектурно-художественной подсветки. Значение показателя определяется в соответствии с результатами выполненных строительно-монтажных работ на указанных объектах	Ежеквартальная
1.12	Соответствие нормативу обеспеченности парками культуры и отдыха	%	$Ho = Fo / Hn \times 100$ , где: Ho - соответствие нормативу обеспеченности парками культуры и отдыха; Hn - нормативная потребность; Fo - фактическая обеспеченность парками культуры и отдыха	Ежеквартальная
1.13	Увеличение числа посетителей парков культуры и отдыха	%	$Kpp\% = Ko / Kp \times 100\%$ , где: Kpp - количество посетителей по отношению к базовому году; Ko - количество посетителей в отчетном году, тыс. чел.; Kp - количество посетителей в базовом году, тыс. чел.	годовая
1.14	Количество созданных и благоустроенных парков культуры и отдыха на территории Московской области	Ед.	Количество парков, получивших правовой статус юридического лица и/или являющихся структурным подразделением учреждения культуры клубного типа (в том числе в соответствии с заключенными соглашениями о предоставлении субсидии на благоустройство парков культуры и отдыха)	Ежеквартальная
1.15	Количество парков культуры и отдыха на территории Московской области, в которых благоустроены зоны для досуга и отдыха населения	Ед.	Рассчитывается как сумма парков культуры и отдыха, в которых благоустроены зоны для досуга и отдыха населения	Ежеквартальная
1.16	Количество установленных детских игровых площадок в парках культуры и отдыха	Ед.	Количество установленных детских игровых площадок в парках культуры и отдыха в отчетном году	годовая

Приложение № 4  
к подпрограмме I «Комфортная городская среда»

В соответствии с распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 04.09.2017 № 162-РВ «Об утверждении Правил инвентаризации дворовых, общественных территорий и объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, муниципальных образований Московской области» (далее - Распоряжение № 162-РВ), с целью оценки состояния благоустройства дворовых и общественных территорий, в том числе определения перечня общественных территорий, оценки их состояния, выявления территорий, требующих приведения в нормативное состояние, ежегодно проводится инвентаризация общественных территорий муниципальных образований Московской области. По итогам инвентаризации общественных территорий в соответствии с Порядками рассмотрения предложений заинтересованных лиц (собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах определенных дворовых территорий, председатели советов многоквартирных домов Московской области или их представители), утвержденными Администрацией, формируются адресные перечни общественных территорий, подлежащих благоустройству.

Также адресный перечень дворовых территорий, подлежащих комплексному благоустройству в 2020 – 2024 годах, формируется:

- 1) по результатам голосования на «Добродел» (50% от плана на год). Все дворовые территории по итогам инвентаризации нуждающиеся в благоустройстве с учетом их физического состояния за исключением дворов, комплексно благоустроенных в предыдущие года, начиная с 2015 года, или сформированных менее 5 лет назад;
- 2) на основании обращений (50% от плана на год):
  - Президенту Российской Федерации;
  - Губернатору Московской области;
  - Министру благоустройства Московской области;
  - в администрацию городского округа Ступино Московской области;
  - на интернет-портал «Добродел»;
  - другие обращения граждан о неудовлетворительном состоянии дворовых территорий.

Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в указанный период исходя их минимального перечня работ по благоустройству (очередность благоустройства определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц об их участии в выполнении указанных работ). Физическое состояние дворовой территории и необходимость ее благоустройства определяются по результатам инвентаризации дворовой территории.

В случае проведения работ по благоустройству дворовых территорий (с софинансированием из бюджета Московской области), администрация вправе организовывать работы по образованию земельных участков, на которых расположены такие многоквартирные дома.

Подпрограммой I предусмотрено мероприятие по созданию условий для привлечения добровольцев (волонтеров) к участию в реализации мероприятий по благоустройству. В целях осуществления полномочий в сфере добровольчества (волонтерства), администрацией городского округа Ступино Московской области предусмотрено оказание поддержки организациям добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям, в том числе в их взаимодействии с муниципальными учреждениями и иными организациями, социально ориентированным некоммерческим организациям, государственным и муниципальным учреждениям, обеспечивающим оказание организационной, информационной, методической и иной поддержки добровольцам (волонтерам), организациям добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческим (волонтерским) организациям.

Для организации и развития волонтерского движения на территории городского округа Ступино Московской области, реализуются следующие мероприятия:

- привлечение добровольцев (волонтеров) к участию в мероприятиях по вовлечению населения в процессы благоустройства (в том числе в форме опросов, интервью, проектных семинаров, мастерских);
- организация вовлечения обучающихся образовательных организаций среднего, среднего специального и высшего образования в реализацию мероприятий муниципальной программы посредством стажировок и практик;
- организация мероприятий по привлечению добровольцев (волонтеров) в реализацию муниципальной программы (конкурсы, лектории, общественный мониторинг качества объектов благоустройства и др.);
- участие в определении объектов (дворовые и общественные территории) на территории муниципального образования для выполнения работ по благоустройству.

Адресный перечень дворовых территорий городского округа Ступино Московской области, сформированный по результатам инвентаризации, для выполнения работ по комплексному благоустройству дворовых территорий в 2019-2024 годах

№ п/п	Адрес объекта (наименование объекта)	Год реализации
1	г. Ступино, ул. Андропова, д.30/23	-
2	г. Ступино, ул. Бахарева, д.8, 10а/39к1, 10а/39к2, ул. Чайковского, д.37	-
3	г. Ступино, Горького д.22, д.24, д.24ак1, д.24ак2	-
4	г. Ступино, Калинина, 10, 12, Крупской, 3, 12, 14, 18, Жуковского, 14, 18, Куйбышева, 7, 9, 13, 15, 17, 19, 21, 25	-
5	г. Ступино, Калинина, 22\36, 24 Крупской, 15/32, 17, 19, 21, 23	2020
6	г. Ступино, Калинина, 30\59, Андропова, 57 Крупской, 33	-
7	г. Ступино, Комсомольская, 15, 17\16, Пр. Победы, 14	-
8	г. Ступино, Комсомольская, 19\27	-
9	г. Ступино, Крупской, 26, 28, Чайковского 28/29, 30/26, Куйбышева, 29/28, 31, 33, 35, 37	-
10	г. Ступино, проспект Победы, д.32/48, 34, ул. Октябрьская, д.42, 44, 46	2022
11	г. Ступино, проспект Победы, д.38/22, к.1, к.2	-
12	г. Ступино, проспект Победы, д.59, 61/45, ул. Первомайская, д.47, д.49, д.51	-
13	г. Ступино, пр. Победы д.26, 28	2019
14	г. Ступино, пр. Победы д.30/45, Октябрьская д.43	-
15	г. Ступино, пр. Победы д.33а/54, Тимирязева д.56	-
16	г. Ступино, пр. Победы д.36/43 Первомайская д.41 д.39 д.37 д.35	-
17	г. Ступино, пр. Победы д.37, 35, 39,	2021
18	г. Ступино, пр. Победы д.41, 43	-
19	г. Ступино, пр. Победы д.45, 47, 49	2020
20	г. Ступино, пр. Победы д.53 д.55, 57	2022



← 8 стр.

21	г. Ступино, Тимирязева д.23,27,25	2022
22	г. Ступино, ул.Акри, д.32	-
23	г. Ступино, ул.Андропова,29\9	-
24	г. Ступино, ул.Андропова,31,33 Пушкина,21	2021
25	г. Ступино, ул.Андропова,35,37, 39, 41\8	-
26	г. Ступино, ул.Андропова,47,49,51/20	2020
27	г. Ступино, ул.Андропова, д.16/5, д.18, пер.Некрасова, д.11	2022
28	г. Ступино, ул.Андропова, д.17/3,19,2123, Тургенева, д.8\25	-
29	г. Ступино, ул.Андропова, д.26/28	2019
30	г. Ступино, ул.Андропова, д.40/4, ул.Проспект Победы, д.29/38, д.31, д.33/27, ул.Горького, д.29	-
31	г. Ступино, ул.Андропова,д.60, д.58, д.60 к.2	2022
32	г. Ступино, ул.Андропова, д.62, д.64	2019
33	г. Ступино, ул.Андропова, д.69, д.71, ул.Бахарева, д.16/73	2022
34	г. Ступино, ул.Андропова, д.72	2020
35	г. Ступино, ул.Андропова, д.75, д.77, д.79	-
36	г. Ступино, ул.Андропова, д.81, д.87	2022
37	г. Ступино, ул.Андропова, д.89, д.91, д.93	2022
38	г. Ступино, ул.Бахарева,д.15, д.19	2021
39	г. Ступино, ул.Бахарева, д.4, д.6, ул.Чайковского, д.35	2020
40	г. Ступино, ул.Больничный городок, д.4,5,6	-
41	г. Ступино, ул. Гоголя, д.13/8, д.15, ул.Овражная, д.17	-
42	г. Ступино, ул.Горького, д.13, д.15, д.17	-
43	г. Ступино, ул.Горького, д.33/25, д.35, ул.Андропова, д.42/15, д.44, д.46, д.48/22, ул.Куйбышева, д.24, д.37/26	-
44	г. Ступино, ул.Достоевского, д.1, Лесной пер.д.6, ул.Горького, д.51, д.49, д.53/11	-
45	г. Ступино, ул.Есенина, д.40, д.42	2021
46	г. Ступино, ул.Есенина, д.60, д.62	-
47	г. Ступино, ул.Калинина, д.17	2019
48	г. Ступино, ул.Калинина, д.19, д.21	2019
49	г. Ступино, ул.Калинина, д.23, 25	-
50	г. Ступино, ул.Калинина, д.27, д.29,	2019
51	г. Ступино, ул.Калинина д.34	2022
52	г. Ступино, ул.Калинина, д.38к1, 38к2, 38к3, 38к4, Калинина, д.40	-
53	г. Ступино, ул.Калинина, д.42, д.44,	-
54	г. Ступино, ул.Калинина, д.46к1, 46к2, 46к3, 46к4, д.48	-
55	г. Ступино, ул. Калинина, д.5/17, д.3, Чайковского, д.19, д.21, д.23	2019
56	г. Ступино, ул.Калинина, д.9а, д.9, ул.Андропова, д.61/11, ул.Чайковского, д.38, д.40	-
57	г. Ступино, ул.Кирова д.2, д.4, д.5, д.7, д.9	-
58	г. Ступино, ул.Куйбышева 52,50,48,46	-
59	г. Ступино, ул.Куйбышева д.36,32	-
60	г. Ступино, ул.Куйбышева д.38,40,42,44	-
61	г. Ступино, ул.Куйбышева д.61	-
62	г. Ступино, ул.Куйбышева, д.63	-
63	г. Ступино, ул.Куйбышева,д.69	-
64	г. Ступино, ул.Молодежная, д.1, д.3,д.5,д.7,д.9/67	-
65	г. Ступино, ул.Некрасова, д.12/9, , ул.Горького, д.9, д.7/11,	2020
66	г. Ступино, ул.Некрасова, д.18, д.20, ул.Тургенева, д.16/22, д.18/19а	2022
67	г. Ступино, ул.Овражная, д.6, д.8, д.10	-
68	г. Ступино, ул.Первомайская, д.14а, д.18, д.18 а	2019
69	г. Ступино, ул.Первомайская, д.57, д.53, д.55/54	-
70	г. Ступино, ул.Пристанционная, д.23, д.25	2019
71	г. Ступино, проспект Победы, д.20/36, д.22, ул.Андропова, д.34/7, ул.Центральный переулок, д.9	-
72	г. Ступино, проспект Победы, д.24/25, ул.Центральный переулок, д.13, ул.Горького, д.23/15	-
73	г. Ступино, ул.Пушкина,17,19 Чайковского,2\11	-
74	г. Ступино, ул.Пушкина, д.27/28, ул.Горького, д.19/29, ул.Некрасова, д.30	2019
75	г. Ступино, ул.Пушкина, д.97, д.99, д.101	2019
76	г. Ступино, ул.Садовая,10	-
77	г. Ступино, ул.Садовая, 2\1, 4, 6	2022
78	г. Ступино, ул.Службина, д.12, д.14, д.16	2019
79	г. Ступино, ул. Службина, д.2, д.4, д.6	2022
80	г. Ступино, ул.Службина, д.8, д.10, д.18	-
81	г. Ступино, ул.Тимирязева, д.11, д.13, д.15	-
82	г. Ступино, ул.Тимирязева, д.19, д.19а	-
83	г. Ступино, ул.Тимирязева, д.1, д.3, д.5	2019
84	г. Ступино, ул.Тимирязева д.62/28,60,Куйбышева д.30,34	2019
85	г. Ступино, ул.Тимирязева, д.7, д.9	-
86	г. Ступино, ул. Тургенева, д.16, д.20, ул.Овражная, д.19/22	-
87	г. Ступино, ул.Тургенева, д.7, д.9, ул.Пушкина, д.24к1, д.24к2	-
88	г. Ступино, ул.Фрунзе, д.3,к.1, к.2	-
89	г. Ступино, ул.Чайковского,14, 18\12	-
90	г. Ступино, ул.Чайковского, д.25	2019
91	г. Ступино, ул.Чайковского, д.27, ул.Службина, д.14, 20	2021
92	г. Ступино, ул.Чайковского, д.29, 31, д.33	-
93	г. Ступино, ул.Чайковского, д.43, д.43А, д.45/1, д.61, пер.Приокский, д.1А	-
94	г. Ступино, ул.Чайковского, д.46/10, д.44, ул.Бахарева,д.12, д.14	2021
95	г. Ступино, ул.Чайковского, д.48/5, д.50	2019
96	г. Ступино, ул.Чайковского, д.52	-
97	г. Ступино, ул.Чайковского, д.58, д.62	-
98	г. Ступино, ул.Чайковского, д.59, Приокский пер. За, Приокский пер. д.5, Приокский пер. д.5а	-
99	г. Ступино, Центральный пер, д.4, ул. Чайковского, д.6,10 Центральный пер, 4-а	-
100	г. Ступино, Чайковского,22\1, 24,24-а,26\10	-
101	д. Алфимово ул. Новоселов, д.12/2, д.14/1, пр-д Новоселов, д.6,8,10,12	-
102	д. Алфимово ул. Новоселов, д.18/5, пр-д Новоселов	-
103	д. Алфимово ул. Новоселов, д.27,д.29 ул. Луговая д.2	2019
104	д. Алфимово, ул. Новоселов, д.4,6	2022

105	д. Беспятово, ул. Лесная д. 25,27	2020
106	г. Ступино, ул. Бахарева, д.23	-
107	г. Ступино, ул. Домостроительная, д.4	-
108	г. Ступино, ул. Калинина д.2,6,8, ул. Куйбышева д.3,5	-
109	г. Ступино, ул. Куйбышева, д.61а, д.61б, корп.1, Калинина, д.34а	-
110	г. Ступино, ул. Фрунзе, д.5, корп.1,2,3	-
111	д. Госкошюшня, ул. Почтовая, д.4,6	2022
112	п. Малино, ул. Весенняя, д.7	-
113	п. Малино, ул. Чапаева, д.27	-
114	с.Березнецово, ул. Полевая, д.13	-
115	д.Городище, ул.Молодежная, д.2, ул.Центральная, д.42, 44, 46, 48, 50	-
116	д. Городище, ул.Молодежная, д.3, д.5, д.7, д.9	-
117	д.Городище, ул.Молодежная, 1, 1А	2022
118	д.Дубнево,улНовые дома д.10,12	-
119	д.Дубнево,улНовые дома д.1,3,5	2020
120	д.Дубнево,улНовые дома д.14,16	-
121	д.Дубнево,улНовые дома д.15,17	-
122	д.Дубнево,улНовые дома д.19,21	-
123	д.Дубнево,улНовые дома д.2,4	-
124	д.Дубнево,улНовые дома д.6,8	-
125	мкр. Новое Ступино, ул. Мещерская, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, Преображенский проспект, д.9, 10, 11, 12	-
126	мкр. Новое Ступино, ул. Молодежная, д. 39, д. 41-1, д. 41-2	-
127	мкр. Новое Ступино, ул. Николаевская, д. 65/13, д. 67/29	-
128	мкр. Новое Ступино, ул. Олимпийская, д. 28, д. 30	-
129	мкр. Новое Ступино, ул. Олимпийская, д. 29 к. 1; д. 29 к. 2; д. 29 к. 3	-
130	мкр. Новое Ступино, ул. Олимпийская, д. 31, ул. Шаховская, д. 3, ул. Преображенский пр-т, д. 2.1 д. 2.2	2020
131	мкр. Новое Ступино, ул. Олимпийская, д. 32, д. 34, д. 36	-
132	мкр. Новое Ступино, ул. Олимпийская, д. 33; д. 35; ул. Шаховская, д. 7-2	-
133	мкр. Новое Ступино, ул. Преображенский пр-т, д. 13, д. 15	-
134	мкр. Новое Ступино, ул. Преображенский пр-т, д. 1-1; д. 1-2; д. 3; ул. Шаховская, д. 2	-
135	мкр. Новое Ступино, ул. Преображенский пр-т, д. 17, д. 19 - ул. Центральная, д. 1, д. 3	2020
136	мкр. Новое Ступино, ул. Преображенский пр-т, д. 21, д. 23 - ул. Центральная, д. 5	-
137	мкр. Новое Ступино, ул. Преображенский пр-т, д. 25, д. 27 - ул. Центральная, д. 9, д. 11	2020
138	мкр. Новое Ступино, ул. Преображенский пр-т, д. 4, д. 6, д. 7/1, д. 8	-
139	мкр. Новое Ступино, ул. Спортивная, д. 1, ул. Олимпийская, д. 1, д. 3	-
140	мкр. Новое Ступино, ул. Шаховская, д. 1, ул. Преображенский пр-т, д. 5.1 д. 5.2	-
141	п. Михнево, ул. 9Мая, д.1,2,3	-
142	п. Михнево, ул. Библиотечная д. 15,17	2020
143	п. Михнево, ул. Библиотечная д. 16, 18	-
144	п. Михнево, ул. Библиотечная д. 18А	-
145	п. Михнево, ул. Библиотечная д. 20	-
146	п. Михнево, ул. Библиотечная д. 20А, 22, 24	-
147	п. Михнево, ул. Больничная, д.4,6,8	-
148	п. Михнево, ул. Больничная, д.5	-
149	п. Михнево, ул. Кирова д.25, ул. Фрунзе д.24/23А	-
150	п. Михнево, ул. Кооперативная. д.8	-
151	п. Михнево, ул. Ленина д.15	2020
152	п. Михнево, ул. Московская д.11,13	2019
153	п. Михнево, ул. Московская д.15,15А	2019
154	п. Михнево, ул. Московская д.15Б	-
155	п. Михнево, ул. Московская д.25	2020
156	п. Михнево, ул. Московская д.26	-
157	п. Михнево, ул. Московская д.5	-
158	п. Михнево, ул. Московская д.7 9	-
159	п. Михнево, ул. Правды д. 4	-
160	п. Михнево, ул. Сельхозтехника д.1	-
161	п. Михнево, ул. Советская д. 21, 23, 25	2022
162	п. Михнево, ул. Советская д. 27,29	-
163	п. Михнево, ул. Советская д. 29А	-
164	п. Михнево, ул. Советская д.3	-
165	п. Михнево, ул. Советская д. 33А	-
166	п. Михнево, ул. Строителей д. 1	-
167	п. Михнево, ул. Стронтелей д. 2,3,4	-
168	п. Михнево, ул. Тепличная д.4	-
169	п. Михнево, ул. Тепличная д.2, 3 ул. Тимирязева д. 10	2022
170	п. Михнево, ул. Тимирязева д.3	-
171	п. Михнево, ул. Тимирязева д.4А	2019
172	п. Михнево, ул. Тимирязева д.8А	2019
173	п. Михнево, ул. Чайковского д.1	2022
174	п. Михнево, ул. Чайковского д.3, 5	-
175	п. Михнево, ул. Юности д.2, 4, 6	2020
176	п. Усады ул. Пролетарская д.11	-
177	п. Усады ул. Пролетарская д.16,17,18,19,20	2019
178	п. Усады ул. Пролетарская д. 2, 4	-
179	п. Усады ул. Пролетарская д. 3,5,7,9	-
180	п. Усады ул. Пролетарская д. 6,8,10	2022
181	с. Татариново, ул. Колхозная д. 4, 6	2020
182	с. Татариново, ул. Колхозная д.8А корп.1	2020
183	с. Татариново, ул. Ленина д. 1,1А	-
184	с. Татариново, ул. Ленина д. 3,5,7	-
185	с. Татариново, ул. Ленина д. 6	-
186	с. Татариново, ул. Ленина д. 8,10,12,13,14	-
187	п.Белопесоцкий, ул. Есенина, д.64, д.66	-
188	п. Жилёво, ул. Комсомольская, д. 1	-
189	п. Жилёво, ул. Комсомольская, д. 1а	-

→ 10 стр.

← 9 стр.

190	п. Жилёво, ул. Комсомольская, д. 3	-
191	п. Жилёво, ул. Комсомольская, д. 5	2022
192	п. Жилёво, ул. Северная, д. 37, ул. Первомайская, д. 36, ул. Первомайская, д. 38	-
193	п. Жилёво, ул. Северная, д. 39, ул. Первомайская, д. 40	-
194	п. Жилёво, ул. Советская, д. 38, ул. Первомайская, д. 35, ул. Первомайская, д. 37	-
195	п. Жилёво, ул. Советская, д. 42, ул. Первомайская, д. 39	-
196	п. Жилёво, ул. Центральная, д. 45-47	-
197	п. Жилёво, ул. Центральная, д. 49	-
198	п.Малино, ул.Весенняя д.9,11,13	-
199	п.Малино, ул.Победы 1,3	-
200	п.Малино, ул.Победы, 2, 4, 6	-
201	п.Малино, ул.Полевая, д.13А, д.15	2020
202	п.Малино, ул.Школьная 1,3	-
203	п.Малино, ул.Школьная д.12,14	2019
204	п. Малино, ул. Школьная, д.2, 4	-
205	п.Малино, ул.Школьная д.6,6а,8	-
206	п.Михнево-3, 71, 72, 73, 83, 136, 80	-
207	рп.Малино, ул.Ленина, д.1, д.2	2019
208	рп. Михнево, ул. Правды д.4а, 8а	-
209	рп. Михнево, ул. Сельхозтехники, д.8, 8А	-
210	с. Аксиныно ул. Молодежная д. 1,3,3а,5	-
211	с. Аксиныно, ул. Нагорная д. 1,3	2022
212	с.Березнецово, ул.Полевая д.11, 11а, ул.Центральная, д. 3	2019
213	с.Березнецово, ул.Садовая д.26,28,30,32,34,36,38	2022
214	с.Березнецово, Центральный проезд 9	2022
215	с. Большое Алексеевское ул. Кооперативная д. 15, Рябиновая д.2,4, Садовая д. 2а	2019
216	с. Большое Алексеевское, ул. Садовая д.1а, Школьная 3,5,7,9	2020
217	с. Ивановское, ул. Мира д. 11,13	2020
218	с. Ивановское, ул. Мира д. 2/9, 3,5	2020
219	с. Ивановское, ул. Мира д. 4,6,7,9	-
220	с. Ивановское, ул. Школьная д. 10-12	-
221	с. Ивановское, ул. Школьная д. 2,4,6	-
222	с. Леонтьево, ул. Новая, д.1,2,3,4,5,6,8	-
223	с. Леонтьево, ул.Центральная, д.19,д.26,д.28	2020
224	с. Леонтьево, ул. Центральная, д.22, д.24	-
225	с.Лужники, ул.Дорожная, д.5	-
226	с.Лужники, ул.Центральная, 19, 21, 23, 25	2019
227	с.Лужники, ул.Центральная, 7, 9, 13, 15, 17	-
228	с. Мещерино ул. Новая д. 15,17,18,19,21	2020
229	с. Семёновское, ул. Совхозная д.3,5	-
230	с. Семёновское, ул. Черемушки, д.4/1, д.6, д.8, д.10	-
231	с.Семёновское, ул.Школьная, 14, 16, 18, 20	-
232	с. Семёновское, ул. Школьная д. 12а	-
233	с. Семёновское, ул. Школьная д. 22	-
234	с. Семёновское, ул. Школьная д.4-6	-
235	с. Семёновское, ул. Школьная д. 8-10	-
236	с.Ситне-Щелканово, ул.Вишневая, д.8, ул.Мира, д.20	2019
237	с.Ситне-Щелканово, ул.Мира, 14, 16, 18	-
238	с.Ситне-Щелканово, ул.Мира, 8, 10, 12	-
239	с.Ситне-Щелканово, ул.Мира, д.22	-
240	с. Ситне-Щелканово, ул. Первомайская, д. 1,3,5,7,9,11	-
241	с. Ситне-Щелканово, ул. Пролетарская, д. 4; ул. Дружбы, д. 3,5,10,12.	-
242	с.Ситне-Щелканово, ул.Спортивная, д.1а, д.3, д.5, ул.Первомайская улица, д.4/1	-
243	с.Старая Ситня, ул.Советская, д.11	2022
244	с.Старая Ситня, ул.Советская, д.1, д.2, д.3, д.4, д.5, д.6, д.7, д.9, д.10	-
245	с.Старая Ситня, ул.Советская, д.8	-
246	Ступинский р-он, рп. Михнево, ул. Сельхозтехники, д.12, 14	-
247	с. Хатунь, Спутник	-
248	с. Хатунь, ул. Почтовая, д.4	-
249	с. Хатунь, ул. Советская, д.27	-
250	с. Хатунь, ул. Советская д.31,33, Колхозный пр-д д.4	-
251	с. Шугарово, ул. Комсомольская, д. 1/7	-
252	с. Шугарово, ул. Комсомольская, д. 4-6, ул. Совхозная, д.7/5-5, Центральная, д.7	2022
253	с.Шугарово, ул.Совхозная, 2, 4, 6, ул.Шоссейная, 1, 4, ул.Центральная, 1/3	2020
254	с.Шугарово, ул.Центральная, 8, 10/8, Комсомольская, 10, ул.Совхозная, 9, 11, ул.Вокзальная, 5	-
255	с.Шугарово, ул.Шоссейная, д.6, ул.Вокзальная, д.3, ул.Совхозная, 10А, 12, 14	2022

**Адресный перечень, предусмотренный в рамках реализации мероприятия «Обустройство и установка детских игровых площадок на территории муниципальных образований» в 2021 году**

- г.о. Ступино, г. Ступино, ул. Тургенева, д. 7, д. 9, ул. Пушкина, д. 24, к. 1, д. 24, к. 2;
- г.о. Ступино, рп. Михнево, ул. Юности, д. 2, 4, 6;
- г.о. Ступино, Мещерино с., в/ч;
- г.о. Ступино, п. Усады, ул. Пролетарская, д. 16, 17, 18, 19, 20;
- г.о. Ступино, Михнево р.п., ул. Правды, д. 4а, б, 8, 8а

**Адресный перечень, предусмотренный в рамках реализации мероприятия «Обустройство и установка детских игровых площадок на территории муниципальных образований» в 2022 году**

- г.о. Ступино, с.Шугарово, ул.Шоссейная, д.6, ул.Вокзальная, д.3, ул.Совхозная, 10А, 12, 14;
- г.о. Ступино, п.Михнево, ул.Тепличная, д.3, ул.Тимирязева, д.10;
- г.о. Ступино, рп.Малино, ул.Ленина, д.1, 2;
- г.о. Ступино, с.Татаринино, ул.Ленина д.1,1А;
- г.о. Ступино, д.Дубнево, ул.Новые дома, д.6,8;
- г.о. Ступино, д.Леонтьево, ул.Центральная, д.24.

Минимальный перечень выполняемых видов работ по благоустройству дворовых территорий включает:

- детская площадка;
- парковка;

- озеленение;
- наружное освещение;
- информационный стенд;
- контейнерная площадка;
- лавочки (скамейки);
- урны.

Кроме того, может быть предусмотрено выполнение следующих дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий:

- спортивной площадки (воркаут);
- площадки для отдыха;
- приспособления для сушки белья;

- других объектов общественного пользования по согласованию с заинтересованными лицами (собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений), расположенных в границах определенных дворовых территорий, председатели советов многоквартирных домов Московской области или их представители).

В рамках выполнения минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий по решению органа местного самоуправления может быть предусмотрено трудовое участие жителей. В рамках выполнения дополнительного перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий трудовое участие жителей является обязательным. Formой трудового участия жителей в работах по благоустройству дворовых территорий Московской области является участие в субботниках, проводимых в рамках месячников благоустройства.

Перечень минимальных и дополнительных работ по благоустройству, подлежащих выполнению на конкретной дворовой территории, определяется жителями, подлежит согласованию с представителями Ассоциации председателей советов многоквартирных домов Московской области, после чего фиксируется в Акте согласования комплексного благоустройства дворовой территории с жителями и (или) протоколе общего собрания собственников помещений в каждом многоквартирном доме, расположенном в границах конкретной дворовой территории.

Дизайн-проект благоустройства каждой конкретной дворовой территории оформляется в виде Схемы благоустройства дворовой территории, содержащей текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, перечня (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей дворовой территории.

В случае отсутствия условий для формирования безопасной и комфортной среды обитания и жизнедеятельности человека, администрация городского округа Ступино Московской области вправе исключить из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы:

- территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70%, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом.

- дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации муниципальной программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные муниципальной программой.

*Приложение № 5  
к подпрограмме 1 «Комфортная городская среда»*

Адресный перечень общественных территорий формируется в соответствии с Порядком предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2020 – 2024 годах.

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния общественной территории) и подлежащих благоустройству в 2020 – 2024 годах, указан в данном Приложении к муниципальной программе.

Физическое состояние общественной территории и необходимость ее благоустройства определяются по результатам инвентаризации общественной территории.

**Адресный перечень общественных территорий городского округа Ступино Московской области, подлежащих благоустройству в 2019 - 2024 годах, реализованных без привлечения средств федерального бюджета и бюджета Московской области**

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Год реализации
1	Сквер им.Н.И. Новикова в г. Ступино	г. Ступино, ул.Андропова, д.44	2019 – 2020
2	Зона отдыха возле прудов	г.о. Ступино, рп Михнево, в р-не ул.Московская	2020 – 2021
3	Центральный сквер в г. Ступино	г. Ступино, ул.Андропова, д.43а/2	2021
4	Сквер им.В.Ф. Полякова	в границах улиц Тургенева, Некрасова, Андропова и Пушкина, г. Ступино	2021
5	Сквер Комсомольцев	Пересечение пр. Победы и ул. Тимирязева, г. Ступино	2021

**Адресный перечень общественных территорий городского округа Ступино Московской области, сформированный по результатам инвентаризации и голосования в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для выполнения работ по благоустройству территорий в 2020-2024 годах**

№ п/п	Адрес объекта (наименование объекта)	Год реализации
1	г.о. Ступино, рп Михнево, в р-не ул.Московская, зона отдыха возле прудов	2020–2021
2	Сквер Комсомольцев по пр. Победы, 33/54, г. Ступино	2021
3	Площадь Металлургов, г. Ступино	2021–2022
4	Микрорайон Б, г. Ступино	2022
5	Храмовая площадь. г. Ступино, пр-т Победы, Церковь Всех Святых Российских	2022
6	г. Ступино, городские пруды	2023
7	г.о.Ступино, с.Хатунь, Центральная улица, сквер	2024
8	Сквер от ул.Андропова до ул.Горького, г. Ступино	2024

Перечень видов работ по благоустройству общественных территорий (пространств) включает:

- разработку проекта благоустройства;
- выполнение обследований существующих зданий, сооружений, инженерно-геодезических, инженерно-геологических, инженерно-экологических, инженерно-геотехнических, дендрологических, археологических изысканий;
- проведение оценки негативного воздействия на водные биологические ресурсы, разработку компенсационных мероприятий по устранению последствий негативного воздействия на состояние биоресурсов и среду их обитания, проведение компенсационных мероприятий;
- выполнение проектной документации, сметной документации на линейные объекты (за исключением автомобильных дорог, железнодорожных линий), водосбросные, водоспускные, водовыпускные сооружения, насосные станции, сооружения, предназначенные для водоснабжения и водоотведения, для защиты от наводнений и разрушений берегов водных объектов, комплексы объектов в составе гидротехнических сооружений для развития общественных территорий (пространств);
- проведение государственной экспертизы документации с получением положительного заключения, содержащего сметную стоимость;
- разработку научно-проектной документации на выполнение работ по ремонту, реставрации, приспособлению к современному использованию произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства для согласования в соответствии с законодательством Российской Федерации



## ← 10 стр.

Федерации с соответствующим органом охраны объектов культурного наследия (в случае если проведение работ по благоустройству планируется на территории объекта культурного наследия);

- благоустройство охранных зон, технических зон транспортных, инженерных коммуникаций, зон с особыми условиями водных объектов;
- благоустройство озелененных территорий, зеленых зон;
- благоустройство площадок (в том числе плоскостных открытых стоянок автомобилей и других мототранспортных средств, парковок, велопарковок и велосипедных стоянок, детских игровых, спортивных площадок, площадок для выгула животных, дрессировки собак, барбекю, танцев, размещения аттракционов, средств информации, отдыха и досуга, массовых мероприятий, контейнерных площадок);
- благоустройство парковых проездов (дорог);
- благоустройство велокоммуникаций (велопешеходных, велосипедных дорожек, полос для движения велосипедного транспорта);
- благоустройство пешеходной инфраструктуры, в том числе: пешеходных коммуникаций (трогуаров, пешеходных дорожек, эспланад, мостиков, троп и тропинок и т.п.);
- благоустройство мест размещения нестационарных торговых объектов;
- благоустройство элементов, различных видов оборудования и оформления, внешних поверхностей зданий, строений, сооружений (в том числе крыш, фасадов, архитектурного декора, оконных и дверных проемов, витражей, витрин, навесов, балконов, входных групп, коколей, террас);
- благоустройство элементов озеленения, прикопов, приствольных лунок, приствольных решетоков, иных элементов сохранения и защиты корневой системы элементов озеленения;
- благоустройство покрытий объектов благоустройства, рельефа и элементов организации рельефа, иных неотделимых улучшений объектов благоустройства;
- благоустройство элементов сопряжения покрытий;
- благоустройство конструкций велопарковок;
- благоустройство ограждений, ограждающих устройств, ограждающих элементов, придорожных экранов;
- благоустройство водных устройств, плавучих домиков для птиц, скворечников, кормушек, голубятен;
- благоустройство прудов и обводненных карьеров, искусственных сезонных водных объектов для массового отдыха, водоёмов, включая пожарных;
- благоустройство систем наружного освещения;
- благоустройство праздничного оформления;
- благоустройство средств размещения информации;
- благоустройство малых архитектурных форм;
- благоустройство въездных групп, стел;
- проведение строительного контроля застройщика (технического заказчика) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- благоустройство лодочных станций, объектов, предназначенных для обеспечения безопасности людей на водных объектах, пирсов, парковых павильонов, общественных туалетов, некапитальных строений, сооружений, благоустройство сценических комплексов;
- выполнение работ по ремонту, реставрации, приспособлению к современному использованию произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства (в случае проведения работ по благоустройству на территории объекта культурного наследия);
- создание, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт линейных объектов (за исключением автомобильных дорог, железнодорожных линий), водосбросных, водоспускных, водовыпускных сооружений, насосных станций, сооружений, предназначенных для водоснабжения и водоотведения, для защиты от наводнений и разрушений берегов водных объектов, комплексов объектов в составе гидротехнических сооружений для развития общественных территорий (пространств);

- проведение геотехнического мониторинга, рекультивации объекта благоустройства;
- подготовку территории (строительной площадки), расчистку территории, организацию вырубki зеленых насаждений, вынос на площадку геодезической разбивочной основы, снос (демонтаж) строений, сооружений и перенос (демонтаж) сетей инженерно-технического обеспечения, иные подготовительные внутриплощадочные работы;
- организацию производства работ по благоустройству (строительного производства) с обеспечением охраны строительной площадки и сохранности объекта до его приемки заказчиком, обеспечение безопасности труда, безопасности работ для окружающей среды и населения, системы звукового оповещения;
- приобретение и установку программно-технических комплексов видеонаблюдения, соответствующих общим техническим требованиям к программно-техническим комплексам видеонаблюдения системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион», утвержденным распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 20.10.2020 № 11-134/РВ «Об утверждении общих технических требований к программно-техническим комплексам видеонаблюдения системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион» и перечня информационных систем и программно-технических комплексов, входящих в состав системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион» (в случае если установка указанных комплексов предусмотрена проектом благоустройства или сметной документацией на благоустройство общественных территорий муниципальных образований, имеющей положительное заключение, содержащее сметную стоимость, выданное учреждением, уполномоченным проводить государственную экспертизу);
- ремонт дорог, ремонт автомобильных дорог, уширение дорог и устройство тротуаров (в случае если указанные виды работ предусмотрены архитектурно-планировочными концепциями благоустройства общественных территорий (пространств) муниципальных образований Московской области, согласованными Главным управлением архитектуры и градостроительства Московской области);
- работы по берегоукреплению (при необходимости осуществления таковых для проведения работ по благоустройству) в рамках реализации утвержденной архитектурно-планировочной концепции.

Приложение № 6  
к подпрограмме I «Комфортная городская среда»

**Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее 2024 года за счет средств указанных лиц**

№ п/п	Наименование юридического лица и индивидуального предпринимателя	Адрес объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подлежащих благоустройству	Наименование недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подлежащих благоустройству	Вид работ	Год реализации
1	ИП Скачков К.Н.	п. Михнево, ул. Библиотечная, д.18А	Нестационарный торговый объект	Обеспечение соответствия внешнего вида некапитальных торговых объектов утвержденным типам архитектурных решений внешнего вида; благоустройство и озеленение прилегающей территории	2020

2	ИП Скачков К.Н.	п. Михнево, пересечение ул. Московская и ул. Советская	Нестационарный торговый объект	Обеспечение соответствия внешнего вида некапитальных торговых объектов утвержденным типам архитектурных решений внешнего вида; благоустройство и озеленение прилегающей территории	2020
3	ИП Лавриков Д.М.	п. Новый, ш. Староситненское	Нестационарный торговый объект	Обеспечение соответствия внешнего вида некапитальных торговых объектов утвержденным типам архитектурных решений внешнего вида; благоустройство и озеленение прилегающей территории	2020
4	ИП Михейкин А.А.	г. Ступино, ул. Куйбышева, д.36	Нестационарный торговый объект	Обеспечение соответствия внешнего вида некапитальных торговых объектов утвержденным типам архитектурных решений внешнего вида; благоустройство и озеленение прилегающей территории	2020
5	ООО «АМК Рязанский»	с. Ситне - Щелканово, ул. Спортивная, д.4	Нестационарный торговый объект	Обеспечение соответствия внешнего вида некапитальных торговых объектов утвержденным типам архитектурных решений внешнего вида; благоустройство и озеленение прилегающей территории	2020

Приложение № 4  
к муниципальной программе «Формирование современной комфортной городской среды»

## ПОДПРОГРАММА II «Благоустройство территорий»

### 1. Паспорт подпрограммы II

<b>Наименование подпрограммы</b>	Комфортная городская среда (далее – Подпрограмма II)
<b>Основание разработки подпрограммы</b>	Бюджетный кодекс Российской Федерации; Жилищный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Закон Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области»; Закон Московской области от 16.07.2010 № 97/2010-ОЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности на территории Московской области»; Постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 01.12.2017 № 07-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Ступино Московской области»; Постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 03.09.2019 № 2500-п «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Ступино Московской области»
<b>Цели подпрограммы</b>	Создание условий для обеспечения комфортного проживания населения городского округа Ступино
<b>Муниципальный заказчик подпрограммы</b>	Управление благоустройства администрации городского округа Ступино Московской области
<b>Координатор подпрограммы</b>	Заместитель главы администрации городского округа Ступино Московской области Жуков М.В.
<b>Сроки реализации подпрограммы</b>	2020 – 2024 годы
<b>Источники финансирования подпрограммы</b>	Всего 1 440 636,99 тыс. руб., в т.ч. по годам реализации: 2020 год – 361 232,04 тыс. руб.; 2021 год – 419 096,29 тыс. руб.; 2022 год – 130 520,66 тыс. руб.; 2023 год – 242 188,00 тыс. руб.; 2024 год – 287 600,00 тыс. руб. Всего 1 440 636,99 тыс. руб., в т.ч. по источникам: Федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.; Бюджет Московской области всего 0,00 тыс. руб., в т.ч. по годам реализации: 2020 год – 0,00 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; Всего 1 440 636,99 тыс. руб., в т.ч. по годам реализации: 2020 год – 361 232,04 тыс. руб.; 2021 год – 419 096,29 тыс. руб.; 2022 год – 130 520,66 тыс. руб.; 2023 год – 242 188,00 тыс. руб.; 2024 год – 287 600,00 тыс. руб.

Планируемые результаты реализации подпрограммы	Планируемые результаты реализации Подпрограммы II определены в приложении №2 к Подпрограмме II
Контроль за реализацией подпрограммы	Контроль за реализацией Подпрограммы II осуществляет глава городского округа Ступино Московской области

## 2. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы II

Формирование комфортной городской среды – это комплекс мероприятий, направленных на создание условий для благоприятных и безопасных условий проживания населения. Городская среда должна соответствовать санитарным и гигиеническим нормам, а также иметь законченный, привлекательный и эстетический внешний вид. В связи со строительством нового жилья и заселением многоквартирных домов, повышаются требования комфортного проживания, что предполагает необходимость проведения комплексного ремонта объектов внешнего благоустройства, наличие достаточного освещения, увеличения площади территории озеленения, зеленых насаждений и обустройство комфортных зон отдыха, детских и спортивных площадок.

Необходимым элементом инфраструктуры городского округа Ступино является наличие достаточного уличного освещения. Для решения данной проблемы в 2017 году дан старт проекту Губернатора Московской области «Светлый город», который реализуется для того, чтобы убрать недоосвещенные места, повысить энергоэффективность уличного освещения и создать комфортные условия в местах проведения досуга людей. Помимо замены уличных светильников и создания новых светоточек, в рамках реализации подпрограммы будут создаваться объекты с архитектурно-художественной подсветкой. Мероприятия по модернизации и автоматизации систем наружного освещения позволят снизить бюджетные затраты на оплату электроэнергии путем замены устаревшего светотехнического оборудования на новое.

## 3. Цели Подпрограммы II

Основными целями Подпрограммы являются: создание условий для комфортного проживания жителей на территории городского округа Ступино, создание единой автоматизированной системы мониторинга наружного освещения на территории городского округа Ступино.

## 4. Перечень мероприятий Подпрограммы II

Перечень мероприятий Подпрограммы II приведен в приложении № 1 к Подпрограмме II.

## 5. Планируемые результаты реализации Подпрограммы II

Планируемые результаты реализации Подпрограммы II по годам представлены в приложении № 2 к Подпрограмме II.

## 6. Методика расчета значений планируемых результатов реализации Подпрограммы II

Методика расчета значений планируемых результатов реализации Подпрограммы II представлена в Приложении №3 к Подпрограмме II.

## 7. Порядок взаимодействия исполнителя мероприятий Подпрограммы II с муниципальным заказчиком Подпрограммы II

Исполнитель мероприятий подпрограммы ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют муниципальному заказчику подпрограммы оперативный отчет по форме и в порядке, установленном Порядком принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Ступино Московской области, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий Программы с указанием объемов и источников финансирования и непосредственных результатов реализации программы;
- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

## 8. Состав, формы и сроки предоставления отчетности о ходе реализации Подпрограммы II

Ответственность за реализацию Подпрограммы II, обеспечение количественных и качественных показателей эффективности реализации Подпрограммы II несет координатор Подпрограммы II.

Оперативный, годовой и итоговый отчеты о реализации Подпрограммы II формирует управление благоустройства администрации городского округа Ступино в соответствии с Порядком принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Ступино Московской области.

## 9. Контроль за ходом реализации Подпрограммы II

Контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляет глава городского округа Ступино Московской области.

Приложение № 1  
к подпрограмме II «Благоустройство территорий»

## Перечень мероприятий Подпрограммы II «Благоустройство территорий»

№ п/п	Перечень основных мероприятий по реализации подпрограммы	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием сроков исполнения	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам реализации (тыс. руб.)				Ответственный исполнитель мероприятия	Результаты выполнения мероприятия	
					2020	2021	2022	2023			2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Основное мероприятие 01 Обеспечение комфортной среды проживания на территории муниципального образования		Итого	1 440 636,99	361 232,04	419 096,29	130 520,66	242 188,00	287 600,00		
			Средства бюджета городского округа Ступино	1 440 636,99	361 232,04	419 096,29	130 520,66	242 188,00	287 600,00		
1.1.	Мероприятие 01.01. Содержание, ремонт объектов благоустройства в т.ч. озеленение территорий	Реализация мероприятий по предоставлению субсидии на возмещение расходов; проведение конкурентных процедур в соответствии с планом закупок 2020-2024 годы	Итого	197 398,98	32 639,73	44 459,25	40 100,00	40 100,00	40 100,00	МКУ «Благоустройство»	Обеспечение надлежащего содержания территории городского округа Ступино.
			Средства бюджета городского округа Ступино	197 398,98	32 639,73	44 459,25	40 100,00	40 100,00	40 100,00		
1.1.1.	Озеленение, уборка, содержание общественных территорий, создание условий для благоустройства территории города Ступино	Реализация мероприятий по предоставлению субсидии на возмещение расходов 2020-2024 годы	Итого	189 734,28	26 975,03	42 459,25	40 100,00	40 100,00	40 100,00	МКУ «Благоустройство»	Улучшение санитарного состояния территории городского округа Ступино. Приобретение, посадка и уход за цветами. Формирование крон деревьев, спиливание сухих, поврежденных и аварийных деревьев, формовочная обрезка кустарников, скашивание газонов и скверов
		Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Средства бюджета городского округа Ступино	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Ступино	189 734,28	26 975,03	42 459,25	40 100,00	40 100,00	40 100,00	МКУ «Благоустройство»	
1.1.2.	Ремонт и содержание элементов благоустройства территории детских игровых, спортивных площадок и малых архитектурных форм	Субсидии муниципальному учреждению на иные цели 2020 год	Итого	5 664,70	5 664,70	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «Благоустройство»	Поддержание состояния детских игровых площадок и малых архитектурных форм в соответствии со стандартами
			Средства бюджета городского округа Ступино	5 664,70	5 664,70	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.	Установка информационных стендов	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «Благоустройство»	Приведение в нормативное состояние и обеспечение информационными стендами территории округа
			Средства бюджета городского округа Ступино	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.	Мероприятие 01.02. Содержание, ремонт и восстановление уличного освещения	Проведение конкурентных процедур, заключение муниципального контракта 2020-2024 годы	Итого	705 320,43	202 225,20	243 712,57	12 382,66	123 500,00	123 500,00	Управление благоустройства	
			Средства бюджета городского округа Ступино	705 320,43	202 225,20	243 712,57	12 382,66	123 500,00	123 500,00		
1.2.1.	Приобретение электрической энергии для обеспечения функционирования уличного освещения	Проведение конкурентных процедур, заключение муниципального контракта с поставщиком электроэнергии 2020-2024 годы	Итого	550 749,20	176 525,20	174 224,00	0,00	100 000,00	100 000,00	Управление благоустройства	Обеспечение бесперебойной работы линий уличного освещения. Экономия электрической энергии
			Средства бюджета городского округа Ступино	550 749,20	176 525,20	174 224,00	0,00	100 000,00	100 000,00		
1.2.2.	Обслуживание, ремонт и устройство объектов уличного освещения на территории городского округа Ступино Московской области, технологическое присоединение к электрическим сетям	Проведение конкурентных процедур, заключение муниципального контракта 2020-2024 годы	Итого	135 867,09	25 700,00	49 293,64	12 382,66	23 500,00	23 500,00	Управление благоустройства	Приведение уровня освещенности улиц, проездов, набережных к нормативному значению.
			Средства бюджета городского округа Ступино	135 867,09	25 700,00	49 293,64	12 382,66	23 500,00	23 500,00		
1.2.3.	Устройство уличного освещения п. Вельяминово	Проведение конкурентных процедур, заключение муниципального контракта 2021 год	Итого	833,00	0,00	833,00	0,00	0,00	0,00	управление благоустройства	Приведение уровня освещенности улиц, проездов, набережных к нормативному значению.
			Средства бюджета городского округа Ступино	833,00	0,00	833,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.4.	Благоустройство сквера Полякова	Проведение конкурентных процедур, заключение муниципального контракта 2021 год	Итого	6 000,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	управление благоустройства	Приведение уровня освещенности улиц, проездов, набережных к нормативному значению.
			Средства бюджета городского округа Ступино	6 000,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00		



← 12 стр.

1.2.5.	Устройство уличного освещения на детских площадках и в рамках КБДТ	Проведение конкурентных процедур, заключение муниципального контракта 2021 год	Итого Средства бюджета городского округа Ступино	4 849,13 4 849,13	0,00 0,00	4 849,13 4 849,13	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	управление благоустройства	Приведение уровня освещенности улиц, проездов, набережных к нормативному значению.
1.2.6.	Выполнение работ по устройству автоматизированной системы управления наружным освещением	Проведение конкурентных процедур, заключение муниципального контракта 2021 год	Итого Средства бюджета городского округа Ступино	2 572,02 2 572,02	0,00 0,00	2 572,02 2 572,02	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	управление благоустройства	Приведение уровня освещенности улиц, проездов, набережных к нормативному значению.
1.2.7.	Паспортизация объектов уличного освещения	Проведение конкурентных процедур, заключение муниципального контракта 2021 год	Итого Средства бюджета городского округа Ступино	4 450,00 4 450,00	0,00 0,00	4 450,00 4 450,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	управление благоустройства	Приведение уровня освещенности улиц, проездов, набережных к нормативному значению.
1.2.8.	Устройство объектов уличного освещения в д. Алфимово	Проведение конкурентных процедур, заключение муниципального контракта 2021 год	Итого Средства бюджета городского округа Ступино	1 490,78 1 490,78	0,00 0,00	1 490,78 1 490,78	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	управление благоустройства	Приведение уровня освещенности улиц, проездов, набережных к нормативному значению.
1.3.	Мероприятие 01.03. Организация благоустройства территории городского округа в части ремонта асфальтового покрытия дворовых территорий	Проведение конкурентных процедур, заключение муниципального контракта 2020-2024 годы	Итого Средства бюджета городского округа Ступино	143 969,68 143 969,68	41 317,27 41 317,27	11 152,41 11 152,41	30 500,00 30 500,00	30 500,00 30 500,00	30 500,00 30 500,00		
1.3.1.	Ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий в рамках комплексного благоустройства, устройство оснований под детские площадки, устройство асфальтового покрытия контейнерных площадок	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого Средства бюджета городского округа Ступино	108 192,07 108 192,07	32 253,50 32 253,50	2 438,57 2 438,57	24 500,00 24 500,00	24 500,00 24 500,00	24 500,00 24 500,00	управление благоустройства	Повышение обеспеченности обустроенными дворовыми территориями
1.3.2.	Ямочный ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий и тротуаров	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого Средства бюджета городского округа Ступино	35 777,61 35 777,61	9 063,77 9 063,77	8 713,84 8 713,84	6 000,00 6 000,00	6 000,00 6 000,00	6 000,00 6 000,00	управление благоустройства	Увеличение площади устраненных дефектов асфальтового покрытия дворовых территорий
1.4	Мероприятие 01.04. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере благоустройства	Обеспечение деятельности МКУ в рамках утвержденной бюджетной сметы 2020-2024 годы Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого Средства бюджета городского округа Ступино	331 840,50 320 194,60	80 903,68 76 257,78	88 310,82 88 310,82	39 538,00 39 538,00	40 088,00 40 088,00	83 000,00 76 000,00	МКУ «Благоустройство», управление благоустройства	
1.5	Мероприятие 01.06. Вывоз навалов мусора и снега	Проведение конкурентных процедур 2020-2024 годы	Итого Средства бюджета городского округа Ступино	49 191,68 49 191,68	3 685,00 3 685,00	28 506,68 28 506,68	5 000,00 5 000,00	5 000,00 5 000,00	7 000,00 7 000,00	управление ЖКХ, управление благоустройства, МКУ «Благоустройство»	Повышение обеспеченности обустроенными общественными территориями
1.6.	Мероприятие 01.51. Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей на территории городского округа		Итого Средства бюджета городского округа Ступино	12 915,73 12 915,73	461,16 461,16	2 954,57 2 954,57	3 000,00 3 000,00	3 000,00 3 000,00	3 500,00 3 500,00		
1.6.1	Проведение текущего ремонта жилых помещений граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Проведение конкурентных процедур 2021-2024 годы	Итого Средства бюджета городского округа Ступино	8 154,57 8 154,57	0,00 0,00	2 154,57 2 154,57	2 000,00 2 000,00	2 000,00 2 000,00	2 000,00 2 000,00	управление ЖКХ	Улучшение жилищных условий граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
1.6.2	Возмещение стоимости жилищно-коммунальных услуг по жилым помещениям граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Проведение конкурентных процедур 2021-2024 годы	Итого Средства бюджета городского округа Ступино	3 300,00 3 300,00	0,00 0,00	300,00 300,00	1 000,00 1 000,00	1 000,00 1 000,00	1 000,00 1 000,00	управление ЖКХ	Снижение задолженности населения по оплате жилищно-коммунальных услуг
1.6.3	Содержание, ремонт, благоустройство фонтанов, памятников на территории городского округа Ступино. Поставка газа на объект «Вечный огонь», в том числе за прошлые периоды	Реализация мероприятий по предоставлению субсидий на возмещение (обеспечение) расходов, расходы на обеспечение деятельности 2020-2024 годы	Итого Средства бюджета городского округа Ступино	1 461,16 1 461,16	461,16 461,16	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00 0,00	500,00 500,00	ООО «ЖКХ» городского округа Ступино, МУП «ПТО ЖКХ» городского округа Ступино, управление ЖКХ	Содержание в надлежащем состоянии объектов благоустройства для комфортного проживания населения
<b>ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ II</b>				<b>1 440 636,99</b>	<b>361 232,04</b>	<b>419 096,29</b>	<b>130 520,66</b>	<b>242 188,00</b>	<b>287 600,00</b>		
в том числе: Средства бюджета городского округа Ступино				1 440 636,99	361 232,04	419 096,29	130 520,66	242 188,00	287 600,00		

Приложение № 2  
к подпрограмме II «Благоустройство территорий»

**Планируемые результаты реализации Подпрограммы II  
«Благоустройство территорий»**

№ п/п	Основные мероприятия подпрограммы	Планируемый объем финансирования основных мероприятий (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие реализацию основных мероприятий	Единица измерения	Тип показателя	Базовое значение показателя на начало реализации подпрограммы	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет городского округа Ступино	Другие источники					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Подпрограмма II «Благоустройство территорий»</b>											
1.	Основное мероприятие 01 Обеспечение комфортной среды проживания на территории муниципального образования	1 439 675,83	0,00	Доля современных энергоэффективных светильников в общем количестве светильников наружного освещения	%	Показатель муниципальной программы	94,1	98,1	98,5	98,9	99,2	100

→ 14 стр.

← 13 стр.

			Доля светильников наружного освещения, управление которыми осуществляется с использованием автоматизированных систем управления наружным освещением	%	Показатель муниципальной программы	85	90	95	97	99	100
			«Светлый город» - доля освещенных улиц, проездов, площадей с уровнем освещенности, соответствующим нормативным значениям	%	Показатель муниципальной программы	89,9	100	100	100	100	100
			Создание парковочных машиномест	тыс. кв.м.	Показатель муниципальной программы	4,3	5	5	5	5	5
			Увеличение площади асфальтового покрытия дворовых территорий	тыс. кв.м.	Показатель муниципальной программы	10	10	5	5	5	5

Приложение № 3 к подпрограмме II  
«Благоустройство территорий»

### Методика расчета значений планируемых результатов реализации подпрограммы II «Благоустройство территорий»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных	Период представления отчетности
1	2	3	4	5	6
<b>2</b>	<b>Подпрограмма II «Благоустройство территорий»</b>				
2.1	Доля современных энергоэффективных светильников в общем количестве светильников наружного освещения	%	Общее количество современных энергоэффективных светильников наружного освещения / общее количество светильников наружного освещения * 100%		Годовая
2.2	Доля светильников наружного освещения, управление которыми осуществляется с использованием автоматизированных систем управления наружным освещением	%	Количество светильников наружного освещения, управление которыми осуществляется с использованием автоматизированных систем управления наружным освещением / общее количество светильников наружного освещения * 100%		Годовая
2.3	«Светлый город» - доля освещенных улиц, проездов, площадей с уровнем освещенности, соответствующим нормативным значениям	%/единиц	Протяженность освещенных улиц, проездов, площадей с уровнем освещенности, соответствующим нормативным значениям / общую протяженность улиц, проездов, площадей * 100%		Годовая
2.4	Создание парковочных машиномест	тыс. кв.м	Определяется как фактическая площадь созданных парковочных машиномест в отчетном году		Годовая
2.5	Увеличение площади асфальтового покрытия дворовых территорий	тыс. кв.м	Определяется как фактическая площадь увеличения асфальтового покрытия дворовых территорий в отчетном году		Годовая

Приложение № 5  
к муниципальной программе «Формирование современной комфортной городской среды»

<b>Планируемые результаты реализации подпрограммы</b>	Планируемые результаты реализации Подпрограммы III определены в приложении №2 к Подпрограмме III
<b>Контроль за реализацией подпрограммы</b>	Контроль за реализацией Подпрограммы III осуществляет глава городского округа Ступино Московской области

### ПОДПРОГРАММА III «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах Московской области»

#### 1. Паспорт подпрограммы III

<b>Наименование подпрограммы</b>	«Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах Московской области» (далее – Подпрограмма III)
<b>Основание разработки подпрограммы</b>	Бюджетный кодекс Российской Федерации; Жилищный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Закон Московской области от 01.07.2013 №66/2013-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области»; Постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 01.12.2017 № 07-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Ступино Московской области»; Постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 03.09.2019 № 2500-п «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Ступино Московской области».
<b>Цели подпрограммы</b>	Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах
<b>Муниципальный заказчик подпрограммы</b>	Управление жилищно – коммунального хозяйства администрации городского округа Ступино Московской области
<b>Координатор подпрограммы</b>	Заместитель главы администрации городского округа Ступино Московской области Медведев С.А.
<b>Сроки реализации подпрограммы</b>	2020 – 2024 годы
<b>Источники финансирования подпрограммы</b>	Всего 90 670,91 тыс. рублей, в т.ч. по годам реализации: 2020 год – 46 497,59 тыс. руб.; 2021 год – 35 173,32 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 3 000,00 тыс. руб.; 2024 год – 6 000,00 тыс. руб. Всего 90 670,91 тыс. рублей, в т.ч. по источникам финансирования: Федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.; Бюджет Московской области всего 10 871,30 тыс. руб., в т.ч. по годам реализации: 2020 год – 593,73 тыс. руб.; 2021 год – 10 277,57 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. Бюджет городского округа Ступино всего 42 414 тыс. рублей, в т.ч. по годам реализации: 2020 год – 31 071,85 тыс. руб.; 2021 год – 8 342,15 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 3 000,00 тыс. руб. Внебюджетные источники всего 37 385,61 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 14 832,01 тыс. руб.; 2021 год – 16 553,60 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 3 000,0 тыс. руб.; 2024 год – 3 000,0 тыс. руб.

**2. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы III**  
Организация содержания муниципального жилищного фонда, в том числе участие в финансировании (софинансировании) капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов (далее – МКД) является одним из приоритетных направлений деятельности органов местного самоуправления городского округа Ступино.  
Жилищный фонд городского округа Ступино в значительной степени представлен МКД, построенными в середине XX века, которые на сегодня в целом не соответствуют требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, имеют высокий физический износ.  
Жилищный фонд, требующий капитального ремонта, создает практически такие же проблемы в его эксплуатации и содержании, как и аварийный фонд.  
Оптимальным способом организации работы по приведению в нормативное состояние и ответственности, установленным санитарным и техническим правилам и нормам инженерных сетей, строительных конструкций и элементов МКД является реализация настоящей Подпрограммы.  
Осуществляемая в ее рамках деятельность, позволит построить последовательную и системную работу на каждом объекте, подлежащем капитальному ремонту, и проводить мероприятия по капитальному ремонту в рамках утвержденного графика с использованием системы контроля, исключив тем самым возможность отклонения от сроков и содержания запланированных мероприятий.  
В городском округе Ступино находятся 854 МКД общей жилой площадью 2 137,06 тыс. м<sup>2</sup>, из которых более половины требуют комплексного и выборочного капитального ремонта.  
Реализация мероприятий Подпрограммы позволит привести в нормативное состояние и ответственности установленным санитарным и техническим правилам и нормами, многоквартирные дома городского округа Ступино.

**3. Цели Подпрограммы III**  
Целью Подпрограммы III является создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах.

**4. Перечень мероприятий Подпрограммы III**  
Перечень мероприятий Подпрограммы III приведен в приложении № 1 к Подпрограмме III.

**5. Планируемые результаты реализации Подпрограммы III**  
Планируемые результаты реализации Подпрограммы III по годам представлены в приложении № 2 к Подпрограмме III.

#### 6. Методика расчета значений планируемых результатов реализации Подпрограммы III

Методика расчета значений планируемых результатов реализации Подпрограммы III приведена в приложении №3 к Подпрограмме III.

#### 7. Порядок взаимодействия исполнителя мероприятий Подпрограммы III с муниципальным заказчиком Подпрограммы III

Исполнители мероприятий Подпрограммы III ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют муниципальному заказчику Подпрограммы оперативный отчет, который содержит:  
- перечень выполненных мероприятий Подпрограммы с указанием объемов и источников финансирования и непосредственных результатов выполнения Подпрограммы III;  
- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

#### 8. Состав, формы и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий Подпрограммы III

Ответственность за реализацию Подпрограммы III, обеспечение количественных и качественных показателей эффективности реализации Подпрограммы III несет координатор Подпрограммы III.  
Оперативный, годовой и итоговый отчет о реализации Подпрограммы III формирует управление жилищно – коммунального хозяйства администрации городского округа Ступино в соответствии с Порядком принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Ступино Московской области.

**9. Контроль за ходом реализации Подпрограммы III**  
Контроль за ходом реализации Подпрограммы III осуществляет глава городского округа Ступино Московской области.

→ 15 стр.



**Перечень мероприятий Подпрограммы III  
«Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах Московской области»**

№ п/п	Перечень основных мероприятий по реализации подпрограммы	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием сроков исполнения	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам реализации (тыс. руб.)					Ответственный исполнитель мероприятия	Результаты выполнения мероприятия
					2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	8	9	10	11	12	13	14
1.	Основное мероприятие 01. Приведение в надлежащее состояние подъездов в многоквартирных домах		Итого	51522,56	27 621,46	23 901,10	0,00	0,00	0,00	2020 год: управление ЖКХ и благоустройства, управляющие компании; 2021-2024 годы: управление ЖКХ, управляющие компании	Приведение в надлежащее состояние подъездов
Средства бюджета Московской области			10277,57	0,00	10 277,57	0,00	0,00	0,00			
Средства бюджета городского округа Ступино			16190,12	13 120,19	3 069,93	0,00	0,00	0,00			
Внебюджетные источники			25054,87	14 501,27	10 553,60	0,00	0,00	0,00			
1.1.	Мероприятие 01.01. Ремонт подъездов в многоквартирных домах	Предоставление субсидии юридическим лицам на возмещение расходов в 2020-2021 годах	Итого	51522,56	27 621,46	23 901,10	0,00	0,00	0,00	2020 год: управление ЖКХ и благоустройства, управляющие компании; 2021-2024 годы: управление ЖКХ, управляющие компании	Приведение в надлежащее состояние подъездов
Средства бюджета Московской области			10277,57	0,00	10 277,57	0,00	0,00	0,00			
Средства бюджета городского округа Ступино			16190,12	13 120,19	3 069,93	0,00	0,00	0,00			
Внебюджетные источники			25054,87	14 501,27	10 553,60	0,00	0,00	0,00			
1.1.1	Ремонт подъездов в многоквартирных домах	Предоставление субсидии юридическим лицам на возмещение расходов в 2020-2021 годах	Итого	23901,10	0,00	23 901,10	0,00	0,00	0,00	2020 год: управление ЖКХ и благоустройства, управляющие компании; 2021-2024 годы: управление ЖКХ, управляющие компании	Приведение в надлежащее состояние подъездов: 2020 г. - 0; 2021 г. - 166 шт.
Средства бюджета Московской области			10277,57	0,00	10 277,57	0,00	0,00	0,00			
Средства бюджета городского округа Ступино			3069,93	0,00	3 069,93	0,00	0,00	0,00			
Внебюджетные источники			10553,60	0,00	10 553,60	0,00	0,00	0,00			
1.1.2	Ремонт подъездов в многоквартирных домах (работы, выполненные в 2019 году)	Предоставление субсидии юридическим лицам на возмещение расходов в 2020 году	Итого	27621,46	27 621,46	0,00	0,00	0,00	0,00	управление ЖКХ и благоустройства; управляющие компании.	Приведение в надлежащее состояние подъездов 2019 г. - 200 шт.
Средства бюджета городского округа Ступино			13120,19	13 120,19	0,00	0,00	0,00	0,00			
Внебюджетные источники			14501,27	14 501,27	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.	Основное мероприятие 02. Создание благоприятных условий для проживания граждан в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области		Итого	39148,35	18876,13	11272,22	0,00	3000,00	6000,00		
Средства бюджета Московской области			593,73	593,73	0,00	0,00	0,00	0,00			
Средства бюджета городского округа Ступино			26223,88	17951,66	5272,22	0,00	0,00	3000,00			
Внебюджетные источники			12330,74	330,74	6000,00	0,00	3000,00	3000,00			
2.1.	Мероприятие 02.01. Проведение капитального ремонта многоквартирных домов на территории Московской области	Мониторинг реализации региональной программы «Капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области на 2014-2049 годы» в соответствии с краткосрочным планом 2020-2022 годы	Итого	38375,26	18103,04	11272,22	0,00	3000,00	6000,00	Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов; Управление ЖКХ	Приведение в надлежащее состояние МКД: 2020 г. - 28 шт.; 2021 г. - 50 шт.; 2022 г. - 16 шт.; 2023 г. - 16 шт.; 2024 г. - 16 шт.
Средства бюджета городского округа Ступино			26044,52	17772,30	5272,22	0,00	0,00	3000,00			
Внебюджетные источники			12330,74	330,74	6000,00	0,00	3000,00	3000,00			
2.1.1.	Ремонт кровель жилых домов по адресам: г. Ступино, пр-т Победы, д. 35, ул. Первомайская, д. 51; ул. Тимирязева, д. 3; ул. Левая пойма, д. 16, ул. Левая пойма, д. 18, ул. Левая пойма, д. 19; с. Ситне-Щелканово, ул. Дружбы, д. 3; ул. Мира, д. 10, ул. Мира, д. 12; д. Городище, ул. Молодежная, д. 1; р.п. Михнево, ул. Кооперативная, д. 8, ул. Московская, д. 9, ул. Советская, д. 33А, ул. Библиотечная, д. 16, ремонт пожарных лестниц г. Ступино, ул. Куйбышева, д.61, ремонт кровли и фасада г. Ступино, ул. Молодежная, д.1	Реализация мероприятий по предоставлению субсидии юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в установленном порядке в 2020 году	Средства бюджета городского округа Ступино	19994,52	14722,30	5272,22	0,00	0,00	0,00	2020 год: управление ЖКХ и благоустройства, управляющие компании; 2021-2024 годы: управление ЖКХ, управляющие компании	Приведение жилого дома в надлежащее состояние
2.1.2.	Оплата жилищно-коммунальных услуг по жилым помещениям граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Реализация мероприятий по предоставлению субсидии юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в установленном порядке в 2020-2024 годах	Средства бюджета городского округа Ступино	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1000,00	2020 год: управление ЖКХ и благоустройства; 2021-2024 годы: управление ЖКХ	Отсутствие задолженности
2.1.3.	Проведение текущего ремонта жилых помещений граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, участникам ВОВ	Проведение конкурентных процедур в 2020-2024 годах	Средства бюджета городского округа Ступино	4900,00	2900,00	0,00	0,00	0,00	2000,00	2020 год: управление ЖКХ и благоустройства; 2021-2024 годы: управление ЖКХ	Приведение квартир в надлежащее состояние
2.1.4.	Вывоз и утилизация строительного мусора демонтированных зданий	Проведение конкурентных процедур в 2023-2024 годах	Внебюджетные источники	6000,00	0,00	0,00	0,00	3000,00	3000,00	Управление ЖКХ	Поддержание территории в надлежащем состоянии

← 15 стр.

2.1.5.	Монтаж сетей газопотребления 7-ми многоквартирных жилых домов с установкой газовых плит по адресу: Московская область, городской округ Ступино, тер. Михнево - 3	Проведение конкурентных процедур в 2021 году	Внебюджетные источники	6000,00	0,00	6000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление ЖКХ	Повышение качества жизни населения, снижение риска возникновения аварийных ситуаций
2.1.6.	Текущий ремонт розливов ЦО и ХВС пристройки по адресу: г. Ступино, ул. Куйбышева, д. 63	Реализация мероприятий по предоставлению субсидии юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в установленном порядке в 2020 году	Внебюджетные источники	330,74	330,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление ЖКХ и благоустройства	Повышение качества жизни населения, снижение риска возникновения аварийных ситуаций
2.1.7.	Приобретение газового оборудования	Проведение конкурентных процедур в 2020 году	Средства бюджета городского округа Ступино	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление ЖКХ и благоустройства	Приведение квартир в надлежащее состояние
2.2.	Мероприятие 02.02. Соблюдение требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в частности по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных домов	Реализация мероприятий по предоставлению субсидии юридическим лицам в целях финансового возмещения затрат в установленном порядке в 2020 году	Итого	773,09	773,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2020 год: управление ЖКХ и благоустройства, управляющие компании; 2021-2024 годы: управление ЖКХ, управляющие компании	Проведение санитарной обработки подъездов МКД
			Средства бюджета Московской области	593,73	593,73	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета городского округа Ступино	179,36	179,36	0,00	0,00	0,00	0,00			
<b>ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ III</b>				<b>90670,91</b>	<b>46 497,59</b>	<b>35 173,32</b>	<b>0,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>6 000,00</b>			
в том числе: Средства бюджета Московской области				<b>10871,30</b>	<b>593,73</b>	<b>10 277,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
Средства бюджета городского округа Ступино				<b>42414,00</b>	<b>31 071,85</b>	<b>8 342,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 000,00</b>			
Внебюджетные источники				<b>37385,61</b>	<b>14 832,01</b>	<b>16 553,60</b>	<b>0,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>			

Приложение № 2 к подпрограмме III  
«Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах Московской области»

**Планируемые результаты реализации Подпрограммы III**  
**«Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах»**

№ п/п	Основные мероприятия подпрограммы	Планируемый объем финансирования основных мероприятий (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие реализацию основных мероприятий	Единица измерения	Тип показателя	Базовое значение показателя	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет городского округа Ступино	Другие источники					2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	11	12	13	14	15
1	Основное мероприятие 01. Приведение в надлежащее состояние подъездов в многоквартирных домах	11 608,90	41 642,66	Количество отремонтированных подъездов МКД	ед.	Приоритетный целевой показатель	200	0	166	94	94	94
2	Основное мероприятие 2. Создание благоприятных условий для проживания граждан в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области	20 951,66	9 924,47	Количество МКД, в которых проведен капитальный ремонт в рамках региональной программы	ед.	Приоритетный целевой показатель	31	28	50	50	32	26

Приложение № 3 к подпрограмме III  
«Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах Московской области»

**Методика расчета значений планируемых результатов реализации подпрограммы III**  
**«Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах Московской области»**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных	Период представления отчетности
1	2	3	4	5	6
3	Подпрограмма III «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах Московской области»				
3.1.	Количество отремонтированных подъездов МКД	единиц	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Программой ремонта подъездов МКД МО		Годовая
3.2.	Количество МКД, в которых проведен капитальный ремонт в рамках региональной программы	единиц	Плановое количество определяется исходя из краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта		Годовая

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 617/64 от 18.11.2021 г.**  
**Совета депутатов**  
**городского округа Ступино**  
**Московской области**  
**г. Ступино**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 17.12.2020 № 496/51 «О бюджете городского округа Ступино Московской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 19.10.2017 № 28/3 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Ступино Московской области», рассмотрев представленный администрацией городского округа Ступино Московской области проект решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 17.12.2020 № 496/51 «О бюджете городского округа Ступино Московской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов» Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 17.12.2020 № 496/51 «О бюджете городского округа Ступино Московской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов» следующие изменения:

1.1. в пункте 1:

1.1.1. в подпункте «а»:  
1.1.1.1. число «7147916,4» заменить числом «7172233,3»;  
1.1.1.2. число «3627028,0» заменить числом «3590883,0»;  
1.1.2. в подпункте «б» число «7677142,9» заменить числом «7774409,4»;  
1.1.3. в подпункте «в» число «529226,5» заменить числом «602176,1»;  
1.2. в пункте 2:  
1.2.1. в подпункте «а»:  
1.2.1.1. число «5876010,4» заменить числом «6501289,4»;  
1.2.1.2. число «2703084,5» заменить числом «3328363,4»;  
1.2.1.3. число «5812841,6» заменить числом «6450585,5»;  
1.2.1.4. число «2699603,2» заменить числом «3337347,2»;  
1.2.2. в подпункте «б»:  
1.2.2.1. число «6047669,0» заменить числом «6736080,7»;  
1.2.2.2. число «84000,0» заменить числом «86000,0»;  
1.2.2.3. число «6129288,9» заменить числом «6767032,8»;  
1.2.3. в подпункте «в» число «171658,6» заменить числом «234791,4»;  
1.3. в пункте 8:  
1.3.1. в абзаце третьем слова «в 2021 году в сумме 7000,0 тыс.рублей» заменить словами «в 2021 году в сумме 10000,0 тыс.рублей»;  
1.3.2. в абзаце шестом число «17745,2» заменить числом «23510,7»;  
1.3.3. в абзаце седьмом слова «в 2021 году в сумме 2000,0 тыс.рублей» заменить словами «в 2021 году в сумме 1862,0 тыс.рублей»;  
1.3.4. в абзаце девятом число «1027,0» заменить числом «15694,0»;  
1.3.5. дополнить абзацем десятым следующего содержания:  
«на оказание финансовой помощи муниципальным унитарным предприятиям городского округа Ступино Московской области для восстановления платежеспособности в 2021 году в сумме 15000,0 тыс. рублей.»;  
1.3.6. абзац десятый считать абзацем одиннадцатым;  
1.4. дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:  
«9.1. Установить, что получателем субсидии на оказание финансовой помощи муниципаль-



← 16 стр.

ным унитарным предприятиям городского округа Ступино для восстановления платежеспособности является муниципальное унитарное предприятие «Производственно-техническое объединение жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Ступино Московской области в сумме 15000,0 тыс.рублей»;

- 1.5. в пункте 11:
  - 1.5.1. в абзаце втором слова «в 2021 году в сумме 7208,0 тыс.рублей» заменить словами «в 2021 году в сумме 8208,0 тыс.рублей»;
  - 1.5.2. в абзаце пятом слова «в 2021 году в сумме 705,0 тыс.рублей» исключить;
  - 1.5.3. в абзаце шестом слова «в 2021 году в сумме 3500,0 тыс.рублей» заменить словами «в 2021 году в сумме 3200,0 тыс.рублей»;
  - 1.5.4. в абзаце седьмом слова «в 2021 году в сумме 1267,0 тыс.рублей» заменить словами «в 2021 году в сумме 400,0 тыс.рублей»;
- 1.6. в пункте 13:
  - 1.6.1. в абзаце втором число «5000,0» заменить числом «17000,0»;
  - 1.6.2. в абзаце третьем слова «на 2021 году в сумме 2000,0 тыс.рублей» заменить словами «на 2021 году в сумме 1000,0 тыс.рублей»;
- 1.7. в пункте 14:
  - 1.7.1. число «548325,2» заменить числом «458832,9»;
  - 1.7.2. число «329287,0» заменить числом «348212,0»;
  - 1.7.3. число «331356,0» заменить числом «293839,0»;
- 1.8. в пункте 19:
  - 1.8.1. число «27965,0» заменить числом «18500,0»;
  - 1.8.2. слова «на 2022 год в размере 30965,0 тыс.рублей» заменить словами «на 2022 год в размере 6408,0 тыс.рублей»;
  - 1.8.3. слова «на 2023 год в размере 30965,0 тыс.рублей» заменить словами «на 2023 год в размере 12936,0 тыс.рублей»;
- 1.9. в пункте 20:
  - 1.9.1. слова «в течение 2021 года в сумме 75000,0 тыс.рублей» заменить словами «в течение 2021 года в сумме 483000,0 тыс.рублей»;
  - 1.9.2. слова «в течение 2022 года в сумме 408000,0 тыс.рублей» заменить словами «в течение 2022 года в сумме 81600,0 тыс.рублей»;
  - 1.9.3. слова «в течение 2023 года в сумме 75000,0 тыс.рублей» заменить словами «в течение 2023 года в сумме 156600,0 тыс.рублей»;

1.10. приложение 1 «Поступления доходов в бюджет городского округа Ступино Московской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.11. приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета городского округа Ступино Московской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.12. приложение 5 «Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Ступино Московской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.13. приложение 6 «Расходы бюджета городского округа Ступино Московской области по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;

1.14. приложение 7 «Программа муниципальных внутренних заимствований городского округа Ступино Московской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему решению;

1.15. приложение 8 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Ступино Московской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области – приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,**  
глава городского округа Ступино  
Московской области.

**П.И. ЧЕЛПАН,**  
председатель Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области.

Полная версия документа размещена на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области по адресу <https://stupinoadm.ru/dokumenty/normativnye-dokumenty/normativnye-dokumenty/finansy/>

## РЕШЕНИЕ № 618/64 от 18.11.2021 г. Совета депутатов городского округа Ступино Московской области г. Ступино

**Об установлении размера части прибыли  
муниципального унитарного предприятия  
«Производственно-техническое  
объединение жилищно-коммунального хозяйства»  
городского округа Ступино Московской области,  
подлежащей зачислению в 2021 году  
в бюджет городского округа Ступино  
Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 15.03.2018 №110/10 «Об определении Порядка перечисления муниципальными унитарными предприятиями городского округа Ступино Московской области части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей» Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

**РЕШИЛ:**

1. Установить, что размер части прибыли муниципального унитарного предприятия «Производственно-техническое объединение жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Ступино Московской области, остающейся после уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей, и подлежащей зачислению в 2021 году в бюджет городского округа Ступино Московской области, составляет 1 процент.

2. Направить настоящее решение главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области – приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,**  
глава городского округа Ступино  
Московской области.

**П.И. ЧЕЛПАН,**  
председатель Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области.

## РЕШЕНИЕ № 619/64 от 18.11.2021 г. Совета депутатов городского округа Ступино Московской области г. Ступино

**О внесении изменения в решение  
Совета депутатов городского  
округа Ступино Московской области  
от 25.09.2017 №15/1 «О гербе  
городского округа Ступино  
Московской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21.03.1996 №403 «О Государственном геральдическом регистре Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 10.09.2021 №519 «О присвоении почетного звания Российской Федерации «Город трудовой доблести», уставом городского округа Ступино Московской области, Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 25.09.2017 №15/1 «О гербе городского округа Ступино Московской области» (далее – Решение) следующее изменение:

1.1. Приложение 1 к Решению изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области – приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,**  
глава городского округа Ступино  
Московской области.

**П.И. ЧЕЛПАН,**  
председатель Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области.

*Приложение  
к решению Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области  
от 18.11.2021 № 619/64*

*«Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области  
от 25.09.2017 № 15/1*

## Геральдическое описание и обоснование символики герба городского округа Ступино Московской области

**1. Геральдическое описание герба городского округа Ступино Московской области:**

В лазоревом поле над зеленой волнистой оконечностью, широко завершенной серебром, золотой летящий вправо сокол с серебряным клювом над двумя золотыми равноконечными крестами, плечи которых дугообразно сужаются к концам плеч и центрам крестов; каждый из крестов вписан в ромб с вогнутыми сторонами.

**2. Обоснование символики герба городского округа Ступино Московской области:**

Герб языком символов и аллегорий отражает исторические, культурные и природные особенности городского округа.

Сокол – символ храбрости, разума, красоты и устремленности в будущее. Под ним два скрещенных пропеллера, вписанные в ромб – символ авиации и причастности города к самолетостроению. Четырехконечная форма звезды (ромб) выбрана как древний символ путеводности и уверенности в правильном выборе пути. В нижней части извилистая серебряная лента аллегорически показывает реку. Зеленая оконечность герба указывает на природное разнообразие городского округа и развитость сельского хозяйства.

**3. Рисунки герба городского округа Ступино Московской области**

3.1. Герб городского округа Ступино может воспроизводиться:

- в многоцветном варианте;
- в одноцветном контурном варианте;
- в одноцветном контурном варианте с условной геральдической штриховкой для обозначения цветов (шафировкой).

Для обозначения административного статуса герб городского округа Ступино может воспроизводиться со следующими дополнительными элементами:

- золотая башенная корона о пяти зубцах - на основании Методических рекомендации по разработке и использованию официальных символов муниципальных образований, утвержденных Геральдическим советом при Президенте Российской Федерации 28 июня 2006 года;

- два скрещенных золотых молота, размещенные под золотой башенной короной о пяти зубцах, - на основании Указа Президента Российской Федерации от 10.09.2021 №519 «О присвоении почетного звания Российской Федерации «Город трудовой доблести».

3.2. Варианты герба городского округа Ступино, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, - равно допустимы.

**Многоцветный рисунок герба  
городского округа Ступино  
Московской области**



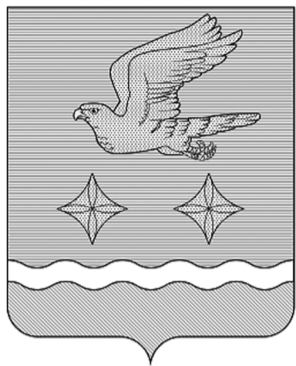
**Одноцветный рисунок герба  
городского округа Ступино  
Московской области**



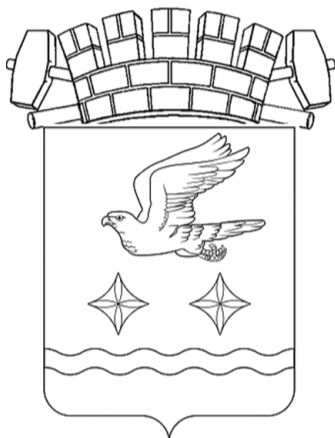


← 17 стр.

Одноцветный рисунок герба городского округа Ступино Московской области с условной геральдической штриховкой



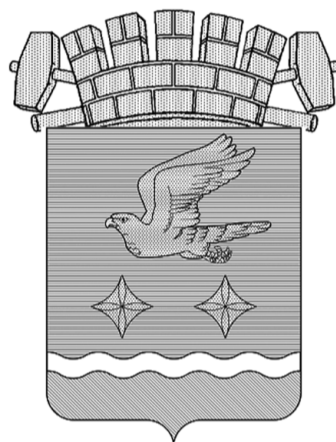
Одноцветный рисунок герба городского округа Ступино Московской области со статусной короной



Многоцветный рисунок герба городского округа Ступино Московской области со статусной короной



Одноцветный рисунок герба городского округа Ступино Московской области со статусной короной с условной геральдической штриховкой



**РЕШЕНИЕ**  
**№ 620/64 от 18.11.2021 г.**  
**Совета депутатов**  
**городского округа Ступино**  
**Московской области**  
**г. Ступино**

**О внесении изменения в решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 18.02.2021 № 519/54 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания отдельных категорий обучающихся в общеобразовательных организациях городского округа Ступино Московской области»**

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», Закона Московской области от 12.01.2006 № 1/2006-ОЗ «О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области», в целях улучшения организации питания и оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Ступино Московской области, Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 18.02.2021 № 519/54 «Об утверждении Порядка организации бесплатного горячего питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Ступино Московской области», следующее изменение:

- 1.1. Пункт 6.1 признать утратившим силу.
2. Направить настоящее решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области» – приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,**  
глава городского округа Ступино  
Московской области.

**П. И. ЧЕЛПАН,**  
председатель Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области.

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 621/64 от 18.11.2021 г.**  
**Совета депутатов**  
**городского округа Ступино**  
**Московской области**  
**г. Ступино**

**О мерах социальной поддержки работников государственных учреждений здравоохранения Московской области, оказывающих медицинскую помощь в городском округе Ступино Московской области, в 2022 году**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 14.11.2013 № 132/2013-ОЗ «О здравоохранении в Московской области», в связи с кадровым дефицитом врачей и фельдшеров в государственных медицинских учреждениях городского округа

Ступино Московской области, в целях привлечения и закрепления высококвалифицированных медицинских кадров и создания условий для оказания медицинской помощи населению городского округа Ступино Московской области Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

**РЕШИЛ:**

1. Установить меру социальной поддержки врачам и фельдшерам государственных учреждений здравоохранения Московской области, оказывающим медицинскую помощь в городском округе Ступино Московской области, в 2022 году в виде возмещения (компенсации) расходов на оплату аренды (найма) жилого помещения.
2. Порядок и размеры предоставления мер социальной поддержки работников государственных учреждений здравоохранения Московской области, оказывающих медицинскую помощь в городском округе Ступино Московской области, устанавливается постановлением администрации городского округа Ступино Московской области.
3. Вышеуказанная мера социальной поддержки оказывается за счет средств бюджета городского округа Ступино Московской области, предусмотренных бюджетом городского округа Ступино Московской области на очередной финансовый год и плановый период.
4. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 17.09.2020 № 462/46 «О мерах социальной поддержки работников государственных учреждений здравоохранения Московской области, оказывающих медицинскую помощь в городском округе Ступино Московской области, в 2021 году».
5. Направить решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «О мерах социальной поддержки работников государственных учреждений здравоохранения Московской области, оказывающих медицинскую помощь в городском округе Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования».
6. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области» – приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2022 года.

**С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,**  
глава городского округа Ступино  
Московской области.

**П. И. ЧЕЛПАН,**  
председатель Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области.

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 622/64 от 18.11.2021 г.**  
**Совета депутатов**  
**городского округа Ступино**  
**Московской области**  
**г. Ступино**

**Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории городского округа Ступино Московской области**

В соответствии со статьей 23.14 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», уставом городского округа Ступино Московской области, Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории городского округа Ступино Московской области. (Приложение).
2. Направить настоящее решение главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области» – приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2021 г.

**С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,**  
глава городского округа Ступино  
Московской области.

**П. И. ЧЕЛПАН,**  
председатель Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области.

*Приложение  
к решению Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области  
от 18.11.2021 № 622/64*

**Положение**  
**о муниципальном контроле за исполнением единой**  
**теплоснабжающей организацией обязательств по строительству,**  
**реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения**  
**на территории городского округа Ступино Московской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории городского округа Ступино Московской области (далее – муниципальный контроль).

Охраняемые законом ценности – это жизнь и здоровье людей, нравственность, права, свободы и законные интересы граждан и организаций, их имущество, сохранность животных, растений, окружающей среды и объектов культурного наследия, а также иные охраняемые законом ценности.

1.2. Предметом муниципального контроля является соблюдение единой теплоснабжающей организацией (далее – контролируемое лицо) в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения, требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее – Федеральный закон № 190-ФЗ) и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, в том числе соответствие таких реализуемых мероприятий схеме теплоснабжения.

1.3. Целью муниципального контроля является предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований по обеспечению надежности, безопасности и энергетической эффективности теплоснабжения и поставки горячей воды.

1.4. Объектами муниципального контроля являются:  
- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению работ по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения (далее – обязательные требования);  
- объекты теплоснабжения, а именно: источники тепловой энергии, тепловые сети или их совокупность (далее – объекты контроля).

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, применяются положения Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», иных нормативных правовых актов.

→ 19 стр.



## ← 18 стр.

В рамках муниципального контроля осуществляется контроль за соблюдением обязательных требований к единой теплоснабжающей организации в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения (далее - обязательные требования).

1.6. Муниципальный контроль осуществляется управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Ступино Московской области.

1.7. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, применяются положения Федерального закона № 190-ФЗ, Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.8. Орган муниципального контроля обеспечивает учет объектов контроля путем внесения сведений об объектах контроля в государственные информационные системы (при их наличии) и в иных формах не позднее 2 рабочих дней со дня поступления таких сведений.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета орган муниципального контроля использует информацию, предоставляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, содержащуюся в государственных информационных системах, а также информационных системах иных контрольных (надзорных) органов, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

1.9. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом № 248-ФЗ.

### 2. Контрольный орган, осуществляющий муниципальный контроль

2.1. Контрольным органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля является администрация городского округа Ступино Московской области в лице управления жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Ступино Московской области (далее - орган муниципального контроля).

2.2. Муниципальный контроль осуществляется должностными лицами органа муниципального контроля, включенными в перечень должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, утверждаемый администрацией городского округа Ступино Московской области.

2.3. Должностные лица, уполномоченные на принятие решений о проведении контрольных мероприятий устанавливаются администрацией городского округа Ступино Московской области.

2.4. Должностные лица органа муниципального контроля в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Ступино Московской области.

2.5. Права и обязанности должностных лиц органа муниципального контроля осуществляются в соответствии со статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ.

2.6. Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль, при осуществлении муниципального контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

2.7. Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль, имеют бланки документов с гербом администрации городского округа Ступино Московской области, служебные удостоверения, формы (образцы) которых устанавливаются соответственно органами местного самоуправления.

### 3. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

3.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля объекты муниципального контроля подлежат отнесению к одной из категорий риска причинения вреда (ущерба):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) умеренный риск;
- 4) низкий риск.

3.3. Решение об отнесении органами муниципального контроля объектов контроля к определенной категории риска и изменении присвоенной объекту контроля категории риска принимается руководителем органа муниципального контроля по месту нахождения объекта контроля в соответствии с критериями отнесения объектов контроля к определенной категории риска при осуществлении муниципального контроля.

3.4. В рамках осуществления муниципального контроля объекты контроля относятся к следующим категориям риска:

- 1) при значении показателя риска более 6 объект контроля относится к категории высокого риска;
- 2) при значении показателя риска от 4 до 6 включительно - к категории среднего риска;
- 3) при значении показателя риска от 2 до 3 включительно - к категории умеренного риска;
- 4) к категории низкого риска - объекты контроля, которые не указаны в подпунктах 1-3 настоящего пункта.

2. Показатель риска рассчитывается по следующей формуле:

$$K = 2 \times V1 + V2 + 2 \times V3, \text{ где}$$

K - показатель риска;

V1 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к определенной категории риска (далее именуется - решение об отнесении деятельности к категории риска), постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП Российской Федерации), вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных органом муниципального контроля;

V2 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к категории риска, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 7.21-7.23, частями 4 и 5 статьи 9.16, статьей 19.7 КоАП Российской Федерации, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных органом муниципального контроля;

V3 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении деятельности к категории риска, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 19.5 КоАП Российской Федерации по протоколам об административных правонарушениях, составленных органом муниципального контроля.

3.5. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется органом муниципального контроля ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.6. При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект контроля к более высокой категории риска.

Принятие решения об отнесении объектов контроля к категории низкого риска не требуется. При отсутствии решения об отнесении объектов контроля к категориям риска такие объекты считаются отнесенными к низкой категории риска.

3.7. Проведение органами муниципального контроля плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

- 1) для объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, - 1 раз в 3 года;
- 2) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, - 1 раз в 4 года;
- 3) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, - 1 раз в 5 лет.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

3.8. По запросу контролируемого лица орган муниципального контроля в срок, не превышающий 15 дней со дня поступления запроса, предоставляет ему информацию о присвоенной объекту контроля категории риска, а также сведения, использованные при отнесении объекта контроля к определенной категории риска.

Контролируемое лицо вправе подать в орган муниципального контроля заявление об изменении присвоенной ранее объекту контроля категории риска.

3.9. Органы муниципального контроля ведут перечни объектов контроля, которым присвоены категории риска (далее - перечни объектов контроля). Включение объектов контроля в Перечни объектов контроля осуществляется в соответствии с решением, указанным в пункте 3.3 настоящего Положения.

Перечни объектов контроля с указанием категорий риска размещаются на официальном сайте администрации городского округа Ступино Московской области.

3.10. Перечни объектов контроля содержат следующую информацию:

- 1) адрес местоположения объекта контроля;
- 2) присвоенная категория риска;
- 3) реквизиты решения о присвоении объекту контроля категории риска, а также сведения, на основании которых было принято решение об отнесении объекта контроля к категории риска.

### 4. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

4.1. Профилактические мероприятия осуществляются органами муниципального контроля в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемых лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям

обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

При осуществлении муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные указанной программой профилактики.

В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) органа муниципального контроля для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

4.2. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

4.3. Информирование осуществляется органом муниципального контроля по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт в сети «Интернет») и средствах массовой информации.

Орган муниципального контроля обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет» сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. Обобщение правоприменительной практики осуществляется органом муниципального контроля посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики органом муниципального контроля ежегодно готовятся доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, которые утверждаются и размещаются в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте в сети «Интернет».

4.5. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) объявляется контролируемому лицу в случае наличия у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с предложением о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережения объявляются руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Объявляемые предостережения регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления органом муниципального контроля предостережения контролируемое лицо может подать возражение в отношении предостережения (далее - возражение) в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение рассматривается органом муниципального контроля в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением.

В случае принятия представленных в возражении контролируемого лица доводов руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального контроля аннулирует направленное ранее предостережение с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений. При несогласии с возражением указываются соответствующие обоснования.

Информация о несогласии с возражением или об аннулировании предостережения направляется в адрес контролируемого лица в письменной форме или в форме электронного документа.

4.6. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется органом муниципального контроля в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо органа муниципального контроля обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц органа муниципального контроля, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу органа муниципального контроля в ходе консультирования, не может использоваться органом муниципального контроля в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Органы муниципального контроля ведут журналы учета консультирования.

В случае поступления в орган муниципального контроля 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте в сети «Интернет» письменного разъяснения.

4.7. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниям и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержаниях и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

В случае осуществления профилактического визита путем использования видео-конференц-связи должностное лицо органа муниципального контроля осуществляет указанные в настоящем пункте действия посредством использования электронных каналов связи.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо органа муниципального контроля незамедлительно направляет информацию об этом руководителю органа муниципального контроля для принятия решения о проведении контрольных мероприятий в форме отчета о проведенном профилактическом визите.

### 5. Осуществление муниципального контроля

5.1. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении единых теплоснабжающих организаций проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, формируемых в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

5.2. Контрольные (надзорные) мероприятия в отношении единых теплоснабжающих организаций проводятся должностными лицами органа муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

5.3. В целях фиксации должностным лицом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля (далее - должностное лицо), и лицами, обладающими специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия контрольным (надзорным) органам, в том числе при применении технических средств, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий (далее - специалисты), доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, совершении контрольных (надзорных) действий принимается должностными лицами и специалистами самостоятельно.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы



← 19 стр.

любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательными уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки производится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.4. При осуществлении контрольных мероприятий может использоваться мобильное приложение «Проверки Подмосковья» с автоматической передачей результатов в Единую государственную информационную систему обеспечения контрольно-надзорной деятельности Московской области (далее - ЕГИС ОКНД).

5.5. Инструментальные обследования в ходе проведения контрольных мероприятий осуществляются путем проведения геодезических измерений (определений) и (или) картографических и (или) иных измерений, выполняемых должностными лицами органов муниципального контроля, уполномоченными на проведение контрольного (надзорного) мероприятия.

5.6. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении контрольным органом мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.7. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится в день окончания проведения такого мероприятия на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

5.8. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся должностными лицами органа муниципального контроля на основании заданий уполномоченных должностных лиц органа муниципального контроля, включая задания, содержащиеся в планах работы органа муниципального контроля.

5.9. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в отношении объектов контроля не проводятся, в случае их включения органами государственного контроля (надзора) в планы контрольных (надзорных) мероприятий на текущий год.

5.10. Информация о контрольных (надзорных) мероприятиях размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

5.11. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органа муниципального контроля действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг).

5.12. Контролируемое лицо вправе представить в орган муниципального контроля информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части.

Информация о невозможности проведения в отношении контролируемых лиц, направляется непосредственно контролируемым лицами или их законными представителями в орган муниципального контроля, вынесший решение о проведении проверки, на адрес, указанный в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

В случаях, указанных в настоящем пункте, проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении контролируемых лиц, предоставивших такую информацию, переносится на срок до устранения причин, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

5.13. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо органа муниципального контроля вправе выдать рекомендацию по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.14. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом орган муниципального контроля в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность контролируемых лиц, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков административного правонарушения направить информацию об этом в соответствующий государственный орган или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.15. В случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального контроля нарушений требований законодательства в области строительства, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте проверки указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица органов местного самоуправления направляют копию указанного акта в орган государственного контроля (надзора) в области строительства, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.

5.16. В случае выявления при проведении проверок в рамках осуществления муниципального контроля фактов, свидетельствующих о совершении административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также в случае выявления при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля фактов, свидетельствующих о совершении административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена нормами (за исключением случаев совершения административного правонарушения должностным лицом органа местного самоуправления) Кодекса Московской области об административных правонарушениях (далее - КоАП Московской области), должностными лицами органа муниципального контроля составляется протокол об административном правонарушении, который вручается или направляется контролируемому лицу, в соответствии с законодательством об административных правонарушениях.

5.17. В случае выявления при проведении контрольных мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля факта, свидетельствующего о совершении административного правонарушения должностным лицом органа местного самоуправления, ответственность за которое предусмотрена нормами КоАП Московской области, должностное лицо информирует о выявленном факте учреждение, подведомственное центральному исполнительному органу государственной власти Московской области, уполномоченное на рассмотрение дел об административных правонарушениях, предусмотренных нормами КоАП Московской области (далее - учреждение),

с целью составления учреждением протокола об административном правонарушении.

5.18. Орган муниципального контроля при организации и осуществлении муниципального контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их предоставления устанавливаются Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

#### 6. Контрольные (надзорные) мероприятия

6.1. Муниципальный контроль осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) выездная проверка;
- 3) выездное обследование.

6.2. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 4) выездное обследование.
- 6.3. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в пункте 6.1 настоящего Положения проводятся в форме внеплановых мероприятий.

6.4. Контрольные (надзорные) мероприятия органом муниципального контроля проводятся в отношении контролируемых лиц - по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 5 части 1 и частью 2 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.5. Индикатором риска нарушения обязательных требований является высокая степень морального и физического износа или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

К индикаторам риска относятся:

- высокая степень физического и морального износа оборудования объектов теплоснабжения;
- увеличений количества аварийных ситуаций более чем на 20 процентов по сравнению со среднестатистическим значением за последние пять лет;
- увеличение времени устранения, свыше нормативных, более 10 процентов аварийных ситуаций на объектах теплоснабжения;
- низкая платежеспособность организаций, обслуживающих объекты теплоснабжения.

6.6. Контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

6.7. В случае принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установления параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, такое решение принимается на основании мотивированного представления должностного лица органа муниципального контроля о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

Инспекционный визит

6.8. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;
- 5) инструментальное обследование.

Выездная проверка

6.9. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

Срок проведения выездной проверки составляет не более 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Выездное обследование

6.10. В ходе выездного обследования могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

#### 7. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц

7.1. Решения органа муниципального контроля, действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

Решения органа муниципального контроля, действия (бездействие) их должностных лиц, осуществляющих плановые и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, могут быть обжалованы в суд только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

7.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий;
- 2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля в рамках контрольных мероприятий.

7.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба на решения органа муниципального контроля, действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля рассматривается руководителем органа муниципального контроля.

Жалоба на действия (бездействие) руководителя органа муниципального контроля рассматривается вышестоящим должностным лицом администрации городского округа Ступино Московской области уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

Жалоба на решение органа муниципального контроля, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание органа муниципального контроля может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен органом или должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

Жалоба на решение органа муниципального контроля, действия (бездействие) его должностных лиц подается рассмотрению в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

## РЕШЕНИЕ

№ 623/64 от 18.11.2021 г.

Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области  
г. Ступино

Об утверждении Порядка определения  
структуры контрольно-счетной палаты  
городского округа Ступино  
Московской области

В соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации»

→ 21 стр.



← 20 стр.

Федерации и муниципальных образований», Положением о контрольно-счетной палате городского округа Ступино Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 25.01.2018 № 96/8, Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок определения структуры контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области. (Приложение.).
2. Направить настоящее решение главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования в установленном порядке.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области - приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,**  
глава городского округа Ступино  
Московской области.

**П.И. ЧЕЛПАН,**  
председатель Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области.

*Приложение  
к решению Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области  
от 18.11.2021 № 623/64*

### **Порядок определения структуры контрольно-счётной палаты городского округа Ступино Московской области**

1. Порядок определения структуры контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области разработан в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и регламентирует механизм определения структуры контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области (далее - Контрольно-счетная палата).
2. Структура Контрольно-счетной палаты определяется в целях обеспечения организационной и функциональной деятельности Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости решения задач по выполнению возложенных законодательством полномочий.
3. Структура Контрольно-счетной палаты утверждается распоряжением Контрольно-счетной палаты в пределах установленной штатной численности и средств, предусмотренных в бюджете городского округа Ступино на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты.
4. Контрольно-счетная палата состоит из Председателя Контрольно-счетной палаты, заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты, аудиторов Контрольно-счетной палаты и аппарата Контрольно-счетной палаты.
5. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты входят работники Контрольно-счетной палаты, замещающие должности муниципальной службы, а также работники, занимающие должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы и обеспечивающие деятельность Контрольно-счетной палаты.
6. При разработке структуры Контрольно-счетной палаты необходимо учитывать:
  - приведение организационной структуры в состояние, способствующее наиболее эффективному исполнению возложенных полномочий;
  - совершенствование систем, форм и методов управления.

### **РЕШЕНИЕ № 627/64 от 18.11.2021 г. Совета депутатов городского округа Ступино Московской области г. Ступино**

**О присвоении знака «За заслуги перед  
городским округом Ступино  
Московской области»**

В соответствии с Положением о знаке «За заслуги перед городским округом Ступино Московской области», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 16.11.2017 №65/5, Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

**РЕШИЛ:**

1. Присвоить знак «За заслуги перед городским округом Ступино Московской области» Челпану Павлу Ивановичу – председателю Совета депутатов городского округа Ступино Московской области.
2. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области - приложении к общественно - политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**П.И. ЧЕЛПАН,**  
председатель Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области.

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3216-п от 22.11.2021 г. администрации городского округа Ступино Московской области г. Ступино**

**Об утверждении Порядка оплаты  
образовательной услуги за счет  
средств сертификата дополнительного  
образования с номиналом в муниципальных  
образовательных организациях городского  
округа Ступино Московской области**

В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 №16, на основании постановления Правительства Московской области от 30.07.2019 №460/25 «О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Московской области» и постановления администрации городского округа Ступино Московской области от 24.09.2019 № 2783-п «О правилах персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Ступино Московской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок оплаты образовательной услуги за счет средств сертификата дополнительного образования с номиналом в муниципальных образовательных организациях городского округа Ступино Московской области (Приложение).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы ад-

министрации городского округа Ступино Московской области Петрожицкую Л.В. и заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области – председателя комитета культуры и молодежной политики Калинин Ю.Ю.

**С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,**  
глава городского округа Ступино  
Московской области

Приложение  
Утверждено  
постановлением администрации  
городского округа Ступино  
Московской области  
от 22.11.2021 № 3216-п

### **Порядок оплаты образовательной услуги за счёт средств сертификата дополнительного образования с номиналом в муниципальных образовательных организациях городского округа Ступино Московской области**

Порядок оплаты образовательной услуги за счет средств сертификата дополнительного образования с номиналом в муниципальных образовательных организациях городского округа Ступино Московской области (далее – Порядок) разработан в целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 №16, на основании постановления Правительства Московской области от 30.07.2019 №460/25 «О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Московской области» и постановления администрации городского округа Ступино Московской области от 24.09.2019 № 2783-п «О правилах персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Ступино Московской области».

- Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
- ПФДО – персонифицированное финансирование дополнительного образования.
  - Поставщик образовательных услуг – муниципальные организации, осуществляющие обучение по дополнительным общеобразовательным программам.
  - Плательщик – организация, распределяющая средства на получение дополнительного образования и перечисление субсидии поставщику услуг – МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности».

Финансовое обеспечение муниципальных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, осуществляется за счет средств бюджета городского округа Ступино Московской области.

Денежные средства, полученные поставщиками образовательных услуг за оказание образовательных услуг в рамках системы ПФДО, расходуются:

- поставщиками образовательных услуг, являющимися муниципальными казенными учреждениями, в соответствии с утвержденными в установленном порядке бюджетными сметами;
- поставщиками образовательных услуг, являющимися муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, в соответствии с утвержденными в установленном порядке планами финансово-хозяйственной деятельности.

Поставщики образовательных услуг могут направлять поступающие за оказание образовательных услуг в рамках системы ПФДО денежные средства:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогического персонала, непосредственно реализующего дополнительные общеобразовательные программы в рамках системы ПФДО;
- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогического персонала, необходимого для сопровождения реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО (педагоги-психологи, педагоги-организаторы, методисты, социальные педагоги и пр.);
- на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО;
- на приобретение, восполнение средств обучения, используемых при реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО;
- на приобретение коммунальных услуг, за исключением объемов, необходимых для обеспечения сохранения недвижимого имущества;
- на приобретение услуг связи;
- на приобретение работ, услуг по содержанию объектов недвижимого и особо ценного движимого имущества, включая проведение текущего ремонта и мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований, противопожарной безопасности, охранной сигнализации;
- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников поставщиков образовательных услуг, которые не принимают непосредственного участия в реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО (административно-управленческий, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и иной персонал);
- на обеспечение получения дополнительного образования педагогическими работниками, принимающими участие в реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО;
- на обеспечение допуска педагогических работников, непосредственно реализующих дополнительные общеобразовательные программы и (или) сопровождающих реализацию дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО, к педагогической деятельности (в том числе расходы на прохождение медицинских осмотров).

Финансовое обеспечение образовательных услуг, оказываемых частными образовательными организациями, индивидуальными предпринимателями, государственными образовательными организациями, в отношении которых администрацией городского округа Ступино Московской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, осуществляется за счет средств бюджета городского округа Ступино Московской области посредством предоставления грантов в форме субсидии в соответствии со ст.78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Поставщик образовательных услуг ежемесячно не позднее 2 рабочего дня текущего месяца формирует и направляет плательщику заявку на авансирование средств по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам из местного бюджета.

Заявка на авансирование поставщика образовательных услуг предусматривает оплату ему в объеме не более 80 процентов от совокупных финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании. В случае наличия переплаты в отношении поставщика образовательных услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, объем перечисляемых средств в соответствии с заявкой на авансирование снижается на величину соответствующей переплаты.

Поставщик образовательных услуг ежемесячно не позднее последнего дня месяца (далее – отчетный месяц), определяет объем оказания образовательных услуг в отчетном месяце, не превышающий общий объем, установленный договорами об образовании.

Поставщик образовательных услуг ежемесячно не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, формирует и направляет плательщику заявку на перечисление средств из местного бюджета по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам, табель учета рабочего времени педагогов в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ ПФДО, приказы на вышеуказанных педагогических работников, тарификации, а также отчет о предоставленных услугах, в рамках ПФДО за отчетный месяц по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, согласованный с управлением образования администрации городского округа Ступино Московской области.

Заявка на перечисление средств выставляется на сумму, определяемую как разница между совокупным объемом финансовых обязательств за отчетный месяц перед поставщиком образовательных услуг и объемом средств, перечисленных по заявке на авансирование поставщика образовательных услуг. В случае если размер оплаты, произведенной по заявке на авансирование поставщика образовательных услуг, превышает совокупный объем обязательств за отчетный месяц, заявка на перечисление средств не выставляется, а размер переплаты за образовательные услуги, оказанные за отчетный месяц, учитывается при производстве авансирования поставщика образовательных услуг в последующие периоды.

→ 22 стр.



Форма заявки на перечисление субсидии на авансирование в рамках системы ПФДО от \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)  
\_\_\_\_\_ (период, за который перечисляется субсидия)

Наименование учреждения (поставщика услуг)	Электронные идентификационные номера сертификатов дополнительного образования с номиналом		Объем финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании	% выполнения объема предоставляемых услуг	Сумма для перечисления субсидии, но не более 80 % от совокупных финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании, руб.
	Идентификационный номер сертификата	Номинал			

Форма заявки на перечисление субсидии в рамках системы ПФДО от \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)  
\_\_\_\_\_ (период, за который перечисляется субсидия)

Наименование учреждения (поставщика услуг)	Электронные идентификационные номера сертификатов дополнительного образования с номиналом		Объем финансовых обязательств за отчетный месяц с учетом объема образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц	% выполнения объема предоставляемых услуг	Сумма для перечисления субсидии (разница между совокупным объемом финансовых обязательств за отчетный месяц по гр.3 и суммой авансового платежа), руб.
	Идентификационный номер сертификата	Номинал			

Форма отчета о предоставленных услугах, в рамках ПФДО от \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)  
За \_\_\_\_\_ (период, за который предоставляется отчет)

Наименование поставщика образовательных услуг	Основной государственный регистрационный номер юридического лица (индивидуального предпринимателя)	Электронные идентификационные номера сертификатов дополнительного образования с номиналом		Реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании		Доля образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц, в общем количестве образовательных услуг (в процентах)	Объем финансовых обязательств за отчетный месяц с учетом объема образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц
		Идентификационный номер сертификата	Номинал	Дата	Номер		

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3192-п от 19.11.2021 г. администрации городского округа Ступино Московской области г. Ступино

**Об установлении публичного сервитута в порядке главы V.7 Земельного кодекса Российской Федерации по адресу (местоположение):**  
Московская область, городской округ Ступино, пос. Новоеганово, д. Девяткино, р.п. Малино в пользу ПАО «Россети Московский регион» в целях размещения существующего объекта электросетевого хозяйства «ВЛ 110 кВ Яганово-Малино» (кадастровый номер 50:34:0050103:2222)

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Ступино Московской области, учитывая ходатайство Публичного Акционерного Общества «Россети Московский регион» (далее – ПАО «Россети Московский регион») от 07.10.2021 № P001-9234482072-50627149,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить публичный сервитут на срок 588 месяцев в отношении земельных участков, согласно приложению №1 к настоящему Постановлению, в пользу ПАО «Россети Московский регион» в целях размещения существующего объекта электросетевого хозяйства «ВЛ 110 кВ Яганово-Малино» (кадастровый номер 50:34:0050103:2222), в границах в соответствии с приложением № 2 к настоящему Постановлению.

2. Администрации в течение 5 рабочих дней направить копию настоящего Постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для внесения сведений об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Администрации в течение 5 рабочих дней опубликовать настоящее Постановление (без сведений о границах публичного сервитута) в «Вестнике Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области» – приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном информационном сайте администрации – www.stupinoadm.ru. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области в течение 5 рабочих дней направить копию настоящего Постановления правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута.

4. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области в течение 5 рабочих дней направить обладателю публичного сервитута копию настоящего Постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Ю.М. Михалёва.

**С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,**  
глава городского округа Ступино  
Московской области.

## РАСПОРЯЖЕНИЕ № 15ВР-1870 от 12.10.2021 г. Министерства имущественных отношений Московской области

**Об установлении публичного сервитута в интересах публичного акционерного общества «Россети Московский регион» на землях и частях земельных участков, расположенных на территории городского округа Ступино Московской области, в целях размещения существующего объекта электросетевого хозяйства ВЛ 35 кВ «Яганово-Ялфимово»**

В соответствии со статьей 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса

Российской Федерации», пунктом 1.7 части 1 статьи 4, статьей 17 Закона Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Законом Московской области от 05.12.2014 № 164/2014-ОЗ «О видах объектов областного значения, подлежащих отображению на схемах территориального планирования Московской области, видах объектов местного значения муниципального района, поселения, городского округа, подлежащих отображению на схеме территориального планирования муниципального района, генеральном плане поселения, генеральном плане городского округа Московской области», Приказом Минэкономразвития России от 10.10.2018 № 542 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», постановлением Правительства Московской области от 29.10.2007 № 842/27 «Об утверждении Положения о Министерстве имущественных отношений Московской области», на основании ходатайства публичного акционерного общества «Россети Московский регион» от 15.04.2021 № 803, сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 17.09.2021 № 136-З, принимая во внимание, что порядок установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»:

1. Установить:  
- сроком на 49 (сорок девять) лет безвозмездный публичный сервитут в интересах публичного акционерного общества «Россети Московский регион» ИНН 5036065113, ОГРН 1057746555811 в целях размещения существующего объекта электросетевого хозяйства ВЛ 35 кВ «Яганово-Ялфимово», с кадастровым номером 50:33:0000000:84406, находящегося в собственности публичного акционерного общества «Россети Московский регион» (запись государственной регистрации права от 14.12.2005 № 50-50-33/030/2005-257), на землях и частях земельных участков, указанных в приложении № 1 к настоящему распоряжению;  
- следующий срок, в течение которого использование земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута:

- не более 1 года;  
- не более 3 месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества;  
- следующие сроки и график проведения ремонтно-эксплуатационных работ по обслуживанию инженерного сооружения (при необходимости) в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам: ежегодно с 1 января до 31 декабря.

2. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Управлению земельной политики обеспечить (О.В. Баданова):

- направление копии настоящего распоряжения, а также сведений о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведений о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копий документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки публичному акционерному обществу «Россети Московский регион» в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения;

- направление копии настоящего распоряжения правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута, с уведомлением о вручении по почтовым адресам и адресам электронной почты, указанным в выписках из Единого государственного реестра недвижимости и в заявлениях об учете прав (обременений прав) на земельные участки в срок не более чем пять рабочих дней со дня его принятия;

- направление копии настоящего распоряжения администрации городского округа Ступино Московской области в течение одного рабочего дня с момента его принятия.

4. Управлению оформления прав и реестра собственности (А.А. Натаров):

- внести в реестр имущества, находящегося в собственности Московской области, сведения об установлении публичных сервитутов на частях земельных участков, находящихся в собственности Московской области, указанных в приложении № 1 к настоящему распоряжению;

- направить копию настоящего распоряжения в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в срок не более чем пять рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения.

5. Управлению государственных предприятий, учреждений и акционерных обществ (Д.В. Малкову) обеспечить размещение (опубликование) настоящего распоряжения на сайте Министерства имущественных отношений Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней с момента его принятия.

6. Администрации городского округа Ступино Московской области совместно с публичным акционерным обществом «Россети Московский регион» обеспечить опубликование настоящего распоряжения (за исключением приложений к нему) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом городского округа, в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

7. Публичному акционерному обществу «Россети Московский регион»:

- привести земельные участки, указанные в приложении № 1 к настоящему распоряжению, в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого установлен публичный сервитут;















← 25 стр.

отношений Московской области», на основании ходатайства публичного акционерного общества «Россети Московский регион» от 31.05.2021 № 1201/5, сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 08.10.2021 № 148-З, принимая во внимание, что порядок установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»:

1. Установить:  
- сроком на 49 (сорок девять) лет безвозмездный публичный сервитут в интересах публичного акционерного общества «Россети Московский регион» ИНН 5036065113, ОГРН 1057746555811 в целях размещения существующего объекта электросетевого хозяйства ВЛ 35 кВ «Лопасия – Поповка», с кадастровым номером 50:31:000000:54663, находящегося в собственности публичного акционерного общества «Россети Московский регион» (запись государственной регистрации права от 29.06.2006 № 50-50-31/025/2006-281), на землях и частях земельных участков, указанных в приложении № 1 к настоящему распоряжению;  
- следующий срок, в течение которого использование земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута:  
- не более 1 года;  
- не более 3 месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества;  
- следующие сроки и график проведения ремонтно-эксплуатационных работ по обслуживанию инженерного сооружения (при необходимости) в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам: ежегодно с 1 января до 31 декабря.

2. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Управлению земельной политики обеспечить (О.В. Баданова):  
- направление копии настоящего распоряжения, а также сведений о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведений о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копий документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки публичному акционерному обществу «Россети Московский регион» в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения;

- направление копии настоящего распоряжения правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута, с уведомлением о вручении по почтовым адресам и адресам электронной почты, указанным в выписках из Единого государственного реестра недвижимости и в заявлениях об учете прав (обременений прав) на земельные участки в срок не более чем пять рабочих дней со дня его принятия;  
- направление копии настоящего распоряжения администрации городского округа Чехов, городского округа Ступино Московской области в течение одного рабочего дня с момента его принятия.

4. Управлению оформления прав и реестра собственности (А.А. Натаров):  
- внести в реестр имущества, находящегося в собственности Московской области, сведения об установлении публичных сервитутов на частях земельных участков, находящихся в собственности Московской области, указанных в приложении № 1 к настоящему распоряжению;

- направить копию настоящего распоряжения в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в срок не более чем пять рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения.

5. Управлению государственных предприятий, учреждений и акционерных обществ (Д.В. Малкову) обеспечить размещение (опубликование) настоящего распоряжения на сайте Министерства имущественных отношений Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней с момента его принятия.

6. Администрации городского округа Чехов, городского округа Ступино Московской области совместно с публичным акционерным обществом «Россети Московский регион» обеспечить опубликование настоящего распоряжения (за исключением приложений к нему) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом городского округа, в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

7. Публичному акционерному обществу «Россети Московский регион»:  
- привести земельные участки, указанные в приложении № 1 к настоящему распоряжению, в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого установлен публичный сервитут;  
- направить в Министерство имущественных отношений Московской области подготовленные в соответствии с приложением № 2 к настоящему распоряжению сведения о границах публичного сервитута в электронном виде в формате XML в течение трех рабочих дней с момента принятия распоряжения.

8. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**С.В. БОЗРИКОВ,**  
заместитель министра  
имущественных отношений  
Московской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3230-п от 24.11.2021 г. администрации городского округа Ступино Московской области г. Ступино

**О внесении изменений в Регламент рассмотрения обращений граждан в администрации городского округа Ступино Московской области, утвержденный постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 01.02.2018 № 230-п**

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», уставом городского округа Ступино Московской области, Законом Московской области от 05.10.2006 №164/2006-ОЗ «О рассмотрении обращений граждан», рассмотрев протест Ступинской городской прокуратуры Московской области от 17.11.2021 № 7-01-2021,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Регламент рассмотрения обращений граждан в администрации городского округа Ступино Московской области, утвержденный постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 01.02.2018 № 230-п, следующие изменения:

1.1. пункт 14.8 исключить;

1.2. пункт 17.4 изложить в следующей редакции:

«17.4. Если на обращение дается промежуточный ответ, то в тексте указывается срок окончательного разрешения вопроса, который не может превышать общий срок рассмотрения обращений, установленный пунктом 3.1. настоящего регламента.»

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Драгомирову Ю.В.

**С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,**  
глава городского округа Ступино  
Московской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3255-п от 25.11.2021 г. администрации городского округа Ступино Московской области г. Ступино

**О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Ступино Московской области «Культура»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Ступино Московской области, утвержденным постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 01.12.2017 № 07-п,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Ступино Московской области «Культура», утвержденную постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 09.12.2019 №3799-п (далее – муниципальная программа), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области – председателя комитета культуры и молодежной политики Калинин Ю.Ю.

**С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,**  
глава городского округа Ступино  
Московской области.

В полном объеме с приложениями постановление размещено (опубликовано на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области <https://stupinoadm.ru>

## РЕШЕНИЕ № 624/64 от 18.11.2021 г. Совета депутатов городского округа Ступино Московской области г. Ступино

**Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества городского округа Ступино Московской области на 2022 год**

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», уставом городского округа Ступино Московской области, Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Ступино Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 21.12.2017 №81/6, Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

### РЕШИЛ:

Утвердить прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества городского округа Ступино Московской области на 2022 год. (Приложение.)

**П.И. ЧЕЛПАН,**  
председатель Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области

Приложение  
к решению Совета депутатов  
городского округа Ступино Московской области  
от 18 ноября 2021 № 624/64

## Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества городского округа Ступино Московской области на 2022 год

№ п/п	Наименование имущества, индивидуализирующие характеристики	Адрес (местонахождение) имущества	Предполагаемые сроки приватизации
1	Нежилое помещение общей площадью 2390,4 кв. м	Московская область, р-н. Ступинский, г. Ступино, ул. Пристанционная, д. 3	IV квартал 2022

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичного слушания по обсуждению проекта решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «О внесении изменений в устав городского округа Ступино Московской области»**

23 ноября 2021 года в 17.00 по адресу: Московская область, г. Ступино, ул. Андропова, д. 43а/2, в конференц-зале здания администрации состоялось публичное слушание по опубликованному в «Вестнике Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области – приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» 12 ноября 2021 года №51 (645) проекта решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «О внесении изменений в устав городского округа Ступино Московской области».

Участники публичного слушания обсудили и высказали свое мнение по существу обсуждаемого проекта.

Предложений в письменной форме в срок до 18.00 22 ноября 2021 года по данному проекту от жителей городского округа Ступино Московской области не поступало.

Публичное слушание проведено в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами городского округа Ступино Московской области. Регламент публичных слушаний соблюден полностью.

Заключение о результатах публичного слушания.

1. Публичное слушание по проекту решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «О внесении изменений в устав городского округа Ступино Московской области» считать состоявшимся.

2. Обсуждаемый проект решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «О внесении изменений в устав городского округа Ступино Московской области» участниками публичного слушания рекомендовано направить в Совет депутатов городского округа Ступино Московской области для принятия решения.

**Н.Г. КЕПОВА,**  
уполномоченный по проведению  
публичного слушания

**МНЕНИЯ РЕДАКЦИИ И АВТОРОВ НЕ ВСЕГДА СОВПАДАЮТ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РЕКЛАМУ НЕСЕТ РЕКЛАМОДАТЕЛЬ**

Учредитель (соучредители): Государственное автономное учреждение Московской области «Ступинское информационное агентство Московской области», Администрация городского округа Ступино Московской области.  
СМИ «Вестник Совета депутатов...» зарегистрировано в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. Свидетельство о регистрации средств массовой информации ПИИ № ТУ 50-02888 от 17 января 2020 г.

Директор – главный редактор  
**О. ТАРАСОВА**  
Адрес редакции: 142800, г. Ступино, ул. Андропова, д. 43А/2

Корреспонденты.....2-81-87,  
2-84-01, 7-45-30  
Бухгалтер,  
рекламный отдел.....7-45-30  
Бесплатные объявления ...7-45-30

Тираж 300 экз.  
Подписной индекс:  
на полугодие 55072  
Объем 6,5 п. л.  
Заказ 55

Отпечатано:  
ГАЗ МО «Ступинское  
Информационное  
Агентство»  
Адрес: 142800, г. Ступино,  
ул. Пушкина, 21  
Подписано в печать  
29.11.2021 г., в 17.00.  
По графику – в 17.00