|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации городского округа Ступино Московской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# Порядок

# размещения нестационарных торговых объектов, предназначенных для осуществления торговой деятельности (оказания услуг) на земельных участках, находящихся в частной собственности, на территории городского округа Ступино Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, предназначенных для осуществления торговой деятельности (оказания услуг) на территории городского округа Ступино Московской области (далее – НТО), и определяет порядок согласования размещения таких НТО на земельных участках, находящихся в частной собственности, а также требования к их размещению и эксплуатации.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 25 Закона Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», Правилами благоустройства территории городского округа Ступино Московской области, утвержденными решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 25.10.2018 № 204/19 (далее - Правила благоустройства).

1.3. Порядок распространяет свое действие на земельные участки, находящиеся в частной собственности физических и юридических лиц.

1.4. Размещение НТО на земельных участках, находящихся в частной собственности, осуществляется собственниками (правообладателями) земельных участков при условии согласования их размещения администрацией городского округа Ступино Московской области (далее – Администрация) в соответствии   
с настоящим Порядком.

1.5. Исполнение настоящего Порядка обязательно для всех юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

1.6. В случае нарушения [требований](#sub_1015), установленных настоящим Порядком, собственники земельных участков, на которых расположены НТО, и (или) собственники НТО несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Используемые в настоящем Порядке термины и понятия:

нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно   
с земельным участком, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение (далее - НТО);

эскиз НТО (эскизный план) - графические материалы (или фотомонтаж), выполненные в соответствующем масштабе и содержащие сведения о точном месте расположения НТО, о его размерах и габаритах, материалах и цветовом решении;

паспорт колористического решения - документ, содержащий информацию   
о колористическом решении внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, ограждений, используемых отделочных материалах, выдаваемый при проведении реконструктивных работ и капитальном ремонте, требования к оформлению   
и содержанию которого устанавливаются Правилами благоустройства.

2. Порядок согласования размещения НТО

2.1. Для согласования размещения НТО лицо, планирующее   
его размещения (далее – заявитель), представляет в Администрацию следующие документы:

заявление согласно [приложению](#sub_11000) к настоящему Порядку;

подтверждение согласия собственника земельного участка на размещение на таком участке НТО (если заявитель не является собственником земельного участка, но является лицом, во владении и пользовании которого находится соответствующий земельный участок);

подтверждение согласия собственника земельного участка и лица,   
во владении и пользовании которого находится земельный участок,   
на размещение на таком участке НТО (если заявитель не является собственником земельного участка или лицом, во владении и пользовании которого находится земельный участок);

правоустанавливающий (правоподтверждающий) документ на земельный участок, на котором планируется размещение НТО (в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в ЕГРН);

эскиз НТО (эскизный план);

паспорт колористического решения (за исключением НТО с типовым внешним видом, утвержденным в Правилах благоустройства городского округа Ступино Московской области);

схему размещения НТО на земельном участке, изготовленную   
на инженерно-топографическом плане М 1:500 с указанием всех иных объектов (капитальных и некапитальных), размещенных на земельном участке;

технические условия, полученные в организации, эксплуатирующей коммуникации (в случае необходимости подключения НТО к инженерным коммуникациям);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя   
(в случае обращения с заявлением представителя заявителя).

2.2. Администрация получает, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия с соответствующими органами:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц   
(для заявителей - юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей - индивидуальных предпринимателей);

выписку из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН) на земельный участок;

сведения о смежных землепользователях, обеспеченности подъездными путями, характеристиках и расположении инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, зданий, наличии охраняемых объектов, наличия охранных, санитарно-защитных и иных зон.

2.3. Заявитель вправе представить указанные в [пункте 2.2](#sub_10322) настоящего Порядка документы по собственной инициативе.

2.4. Рассмотрение заявлений на размещение НТО на земельных участках, находящихся в частной собственности на территории городского округа Ступино Московской области, осуществляется Межведомственной комиссией по вопросам потребительского рынка на территории городского округа Ступино Московской области (далее – Комиссия), положение и состав которой утверждены постановлением администрации городского округа Ступино Московской области   
от 15.11.2021 № 3137-п.

2.5. Решение о согласовании размещения НТО или мотивированном отказе в согласовании размещения НТО принимается Комиссией, которое оформляется протоколом заседания Комиссии.

2.6. На основании протокола, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка, Администрация принимает акт ненормативного характера о согласовании размещения НТО или об отказе в согласовании его размещения (далее – Решение).

2.7. Срок принятия Решения составляет не более 10 (десяти) рабочих дней   
со дня обращения заявителя.

2.8. Основания для отказа в согласовании размещения НТО:

вид разрешенного использования земельного участка не предусматривает размещение указанного в заявлении НТО;

представление неполного пакета документов, предусмотренного пунктом 2.1 настоящего Порядка;

выявление в заявлении и (или) в прилагаемых к нему документах недостоверной, искаженной или неполной информации, в том числе представление заявителем документов, срок действия которых на момент поступления в Администрацию истек;

несоответствие НТО и (или) планируемого места его размещения требованиям Правил благоустройства.

2.9. В случае если собственник НТО планирует вносить изменения   
в характеристики НТО, заявленные при его размещении, собственник НТО направляет в Администрацию информацию о планируемых изменениях.

Согласование вносимых изменений осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.5 – 2.7 настоящего Порядка.

Основания для отказа в согласовании изменений в характеристики НТО:

вид разрешенного использования земельного участка не предусматривает внесение заявленных изменений;

выявление недостоверной, искаженной или неполной информации;

несоответствие планируемых изменений требованиям Правилам благоустройства.

2.10. Администрация ведет Реестр НТО на земельных участках, находящихся в частной собственности.

2.11. Функции Администрации, указанные в п.п. 2.2, 2.6, 2.10 осуществляет МКУ «Управление потребительского рынка, рекламы и развития сельского хозяйства» городского округа Ступино.

3. Общие требования к НТО, их размещению, эксплуатации,

содержанию и благоустройству прилегающей территории

3.1. Размещение и эксплуатация НТО допускается при условии соответствия, требованиям к удаленности НТО от зданий и сооружений, к сочетанию НТО   
с иными элементами благоустройства, к внешнему облику, габаритам, размерам   
и техническим (конструктивным) особенностям НТО, и иным обязательным требованиям, установленным Правилами благоустройства в соответствии   
с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOB&n=418481&date=15.05.2025) Московской области № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области».

3.2. Размещение НТО на территории городского округа Ступино Московской области не должно нарушать условия инсоляции территории и зданий, рядом   
с которыми они расположены, ухудшать визуальное восприятие среды населенного пункта и благоустройство территории и застройки.

3.3. НТО не должны размещаться в местах, где их установка   
и эксплуатация могут создавать помехи при эксплуатации и ремонте зданий, строений и сооружений, помехи для прохода пешеходов и механизированной уборки территории.

3.4. Размещение НТО без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и использования их инвалидами и другими маломобильными группами населения не допускается.

3.5. Не допускается размещение НТО в арках зданий, на газонах   
(без устройства специального настила), площадках (детских, для отдыха, спортивных, транспортных стоянках), посадочных площадках пассажирского транспорта (за исключением сблокированных с остановочным павильоном),   
в охранной зоне водопроводных, канализационных, электрических, кабельных сетей связи, трубопроводов, а также ближе 5 м от остановочных павильонов, 25 м - от вентиляционных шахт, 20 м - от окон жилых помещений, перед витринами торговых организаций, 3 м - от ствола дерева, 1,5 м - от внешней границы кроны кустарника.

3.6. Места размещения НТО должны оборудоваться осветительным оборудованием, урнами и мусорными контейнерами в соответствии с Правилами благоустройства.

3.7. При производстве работ по установке и монтажу НТО заявитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушения правил безопасности, а также за аварийные ситуации, возникшие из-за нарушений условий монтажа.

3.8. Размещенный НТО должен соответствовать документам, представленным при согласовании его размещения либо информации, представленной при согласовании изменений характеристик НТО.

3.9. Заявитель обязан размещать и эксплуатировать (содержать) НТО   
в соответствии с [Правилами](https://internet.garant.ru/document/redirect/49071750/1000) благоустройства, своевременно выполнять   
его ремонт, содержать прилегающую территорию в чистоте и порядке.

4. Демонтаж НТО

4.1. НТО, размещенные без согласования с Администрацией, а также размещенные с нарушением заявленных при согласовании НТО характеристик   
и условий размещения, подлежат демонтажу в соответствии с Порядком организации работы по демонтажу неправомерно размещенных и (или) эксплуатируемых нестационарных торговых объектов на территории городского округа Ступино Московской области, утвержденным Решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 21.02.2025 № 337/33.

1. Приложение
2. к Порядку размещения нестационарных торговых объектов, предназначенных для осуществления торговой деятельности (оказания услуг) на территории городского округа Ступино Московской области на земельных участках, находящихся в частной собственности
3. В администрацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. (наименование и ИНН - для юридических
6. лиц, Ф.И.О. и ИНН - для физических лиц)
7. Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ЗАЯВЛЕНИЕ
2. Прошу согласовать размещение нестационарного торгового объекта, предназначенного для осуществления торговой деятельности (оказания услуг) на территории городского округа Ступино Московской области,   
   а именно:
3. тип НТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м;
5. назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

на земельном участке, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

1. Приложение: (документы, которые прилагает заявитель)
2. 1.
3. 2.