Приложение 14

к Административному регламенту  
предоставления   
Государственной услуги

Форма решение об отказе в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Государственной услуги

Администрация/МФЦ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Московской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (для физических лиц),

наименование заявителя

(для юридических лиц)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Государственной услуги

Вам отказано в приеме и регистрации документов необходимых для предоставления согласования переустройства и (или) перепланировки жилого помещения по следующим основаниям:

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, являются:

- Представление заявителем неполного комплекта документов и непредставление информации, указанных в подразделе 10 настоящего Административного регламента.

- Представление документов, качество которых не позволяет в полном объеме прочитать сведения, содержащиеся в документах.

- Представление документов, содержащих противоречивые сведения, незаверенные исправления, подчистки и помарки.

- Обращение за получением Государственной услуги неуполномоченного лица.

- Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса РПГУ (отсутствие заполнения, заполнение, не соответствующее требованиям, установленным Административном регламентом).

- Представление электронных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочесть текст документа и/или распознать реквизиты документа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются причины отказа со ссылкой на правовой акт)

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа, Вы имеете право повторно обратиться за предоставлением услуги.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности (подпись) (расшифровка подписи)

уполномоченного лица Администрации/МФЦ) (Ф.И.О.)

М.П. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год