



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ
ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ
ПРИКАЗ**

30.06.2025 № 12

г. Ступино

Об утверждении доклада, содержащего результаты
обобщения правоприменительной практики
осуществления муниципального земельного контроля
на территории городского округа Ступино
Московской области за 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; статьей 47 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»; Уставом городского округа Ступино Московской области; Положением о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Ступино Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 18.04.2025г. № 369/35,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики осуществления муниципального земельного контроля на территории городского округа Ступино Московской области (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета
по управлению имуществом

Р.В. Липов

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комитета
по управлению имуществом
администрации городского округа
Ступино Московской области
Р.В. Липов _____
от « _____ » _____ 2025

Доклад
о правоприменительной практике
осуществления муниципального земельного контроля
на территории городского округа Ступино Московской области
за 2024 год

Обобщение правоприменительной практики осуществления муниципального земельного контроля за 2024 год подготовлено согласно статье 47 Федерального закона № 248-ФЗ от 31.07.2020 «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Обобщение правоприменительной практики проводится для решения следующих задач:

обеспечение единообразных подходов к применению контрольным (надзорным) органом и его должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;

выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;

анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба);

подготовка предложений об актуализации обязательных требований;

подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.

Муниципальный земельный контроль на территории городского округа Ступино Московской области осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации;

Земельным кодексом Российской Федерации;

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Градостроительным кодексом Российской Федерации;

Жилищным Кодексом Российской Федерации;

Водным Кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 25.10.2001. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

Федеральным законом от 29.07.2017г. № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федеральным законом от 13.07.2015г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

Федеральным законом от 24.07.2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131 -ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральным законом от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

Федеральным законом от 10.01.2002г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

Федеральным законом от 21.12.2004г. № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»;

Федеральным законом от 19.07.1997г. № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами»;

Федеральным законом от 24.07.2002г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2021г. N 1081 «О федеральном государственном земельном контроле (надзоре)»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010г. № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2021г. № 2019 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих федеральный государственный земельный контроль (надзор),

с органами, осуществляющий муниципальный земельный контроль, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Уставом городского округа Ступино Московской области.

Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

Объектом муниципального земельного контроля являются:

- деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- земли, земельные участки и (или) части земельных участков, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, к которым предъявляются обязательные требования.

Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 18.04.2025г. № 369/35 утверждены Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения на территории городского округа Ступино Московской области:

Ключевые показатели	Целевые значения
Процент устранения нарушений из числа выявленных нарушений земельного законодательства	50%
Процент отмененных результатов контрольных мероприятий	0-15%

Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля земельные участки подлежат отнесению к одной из категорий риска причинения вреда (ущерба):

средний риск;

умеренный риск;

низкий риск.

Решение об отнесении органами муниципального земельного контроля земельных участков к определенной категории риска и изменении присвоенной земельному участку категории риска принимается руководителем или заместителем руководителя органа муниципального земельного контроля по месту нахождения земельного участка в соответствии с критериями отнесения земельных участков к

определенной категории риска при осуществлении муниципального земельного контроля.

В рамках осуществления муниципального земельного контроля объекты контроля относятся к следующим категориям риска:

- земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;

- земельные участки, расположенные в границах или примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования;

- земельные участки, кадастровая стоимость которых на 50 и более процентов превышает средний уровень кадастровой стоимости по городскому округу Ступино Московской области;

- мелиорируемые и мелиорированные земельные участки;

- земельные участки, смежные с земельными участками, на которых расположены комплексы по разведению сельскохозяйственной птицы (с проектной мощностью 40 тыс. птицемест и более);

- земельные участки, смежные с земельными участками, на которых расположены комплексы по выращиванию и разведению свиней (с проектной мощностью 2000 мест и более), свиноматок (с проектной мощностью 750 мест и более).

б) к категории умеренного риска:

- земельные участки, относящиеся к категории земель населенных пунктов и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения, земель лесного фонда, земель, особо охраняемых территорий и объектов, земель запаса;

- земельные участки, относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

- земельные участки, относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов;

- земельные участки, смежные с земельными участками из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения;

- земельные участки, смежные с земельными участками, на которых расположены комплексы по разведению сельскохозяйственной птицы (с проектной мощностью менее 40 тыс. птицемест);

- земельные участки, смежные с земельными участками, на которых расположены комплексы по выращиванию и разведению свиней (с проектной мощностью менее 2000 мест), свиноматок (с проектной мощностью менее 750 мест).

в) к категории низкого риска – объекты контроля, которые не указаны в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта.

При отнесении земельных участков к категориям риска органом муниципального земельного контроля используются в том числе:

а) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

б) сведения, содержащиеся в государственном фонде данных, полученных в результате проведения землеустройства;

в) сведения государственного мониторинга земель сельскохозяйственного назначения;

Контрольным органом, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля, является администрация городского округа Ступино Московской области в лице комитета по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области.

Муниципальный земельный контроль осуществляется должностными лицами органа муниципального земельного контроля, включенными в перечень должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль, утверждаемый администрацией городского округа Ступино Московской области.

Должностные лица органа муниципального земельного контроля в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Ступино Московской области.

Права и обязанности должностных лиц органа муниципального земельного контроля осуществляются в соответствии со статьей 29 Закона №248-ФЗ.

Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами государственного земельного надзора, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

Решения органа муниципального земельного контроля, действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль, могут быть

обжалованы в порядке, установленном главой 9 Закона №248-ФЗ.

Решения органа муниципального земельного контроля, действия (бездействие) их должностных лиц, осуществляющих плановые и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, могут быть обжалованы в суде только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суде решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального земельного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых контрольными (надзорными) органами по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных Законом №248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба на решения органа муниципального земельного контроля, действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального земельного контроля рассматривается руководителем органа муниципального земельного контроля.

Жалоба на действия (бездействие) руководителя органа муниципального земельного контроля рассматривается вышестоящим должностным лицом администрации органа местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля.

Жалоба на решение органа муниципального земельного контроля, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание органа муниципального земельного контроля может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом

предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен органом или должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

Жалоба на решение органа муниципального земельного контроля, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.

Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами.
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения

Проведение органом муниципального земельного контроля профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

- 1) разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;
- 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- 3) принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;
- 4) установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- 5) повышение квалификации кадрового состава органа муниципального земельного контроля, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 6) создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

7) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления муниципального земельного контроля на 2024 год:

№ п / п	Наименование показателей	Базовый показатель (2024 год), %	2025 год, %
1	Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных: $k_{\text{ПМ}} = \frac{\text{ПМ}_{\text{ф}}}{\text{ПМ}_{\text{п}}} \times 100\%$ ПМ_ф - фактическое количество профилактических мероприятий; ПМ_п - плановое количество профилактических мероприятий	100	100
2	Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА): $k_{\text{НПА}} = \frac{\text{НПА}_{\text{раз}}}{\text{НПА}_{\text{ут}}} \times 100\%$ НПА_{раз} - количество НПА, содержащих обязательные требования, размещенных на официальном сайте; НПА_{ут} - общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования	100	100
3	Доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований: $k_{\text{Пр}} = \frac{\text{Пред}}{C_{\text{п}}} \times 100\%$ Пред - количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; C_п - количество поступивших сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений	20	20
4	Доля охвата контролируемых лиц (включенных в ежегодный план проверок) профилактическими мероприятиями: $k_{\text{ох}} = \frac{C_{\text{ПМ}}}{C_{\text{общ}}} \times 100\%$ C_{ПМ} - количество контролируемых лиц (включенных в ежегодный план проверок), в отношении которых проведены профилактические мероприятия; C_{общ} - общее количество контролируемых лиц, включенных в ежегодный план проверок	70	75 <*>
5	Доля выданных предписаний при проведении плановых проверок:	95	90 <*>

	$k_{\Pi} = \frac{\Pi_{\text{тг}}}{\Pi_{\text{бг}}} \times 100\%$ $\Pi_{\text{тг}}$ - количество выданных предписаний в текущем году; $\Pi_{\text{бг}}$ - количество выданных предписаний в предшествующем году		
6	Повышение степени исполнительности контролируемых лиц/устранение причин и условий выявленных нарушений обязательных требований: $n = \frac{\text{Пред}_{\text{и}} + \Pi_{\text{и}}}{N} \times 100\%$ $\Pi_{\text{и}}$ - количество исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований в ходе проведения проверок; $\text{Пред}_{\text{и}}$ - количество исполненных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; N - общее количество выданных предписаний и предостережений	80	85

Программой предусмотрен следующий план проведения профилактических мероприятий:

	Мероприятие	Содержание мероприятия	Сроки	Результат	Субъект профилактического мероприятия	Ответственный исполнитель
1.	Информирование	Актуализация и размещение на официальном сайте в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» Перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	По мере принятия или внесения изменений (ежеквартально)	Соответствующий раздел на сайте содержит актуальную информацию	Контролируемые лица	Председатель комитета по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области - Липов Р.В.
2.		Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований и в средствах массовой информации и на официальном сайте в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».	Не реже 2 раз в год (в течение 30 дней со дня окончания полугодия)	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства	Контролируемые лица	Председатель комитета по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области - Липов Р.В.
3.		Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте в разделе «Контрольно-надзорная	По мере опубликования на официальных сайтах федеральных органов	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые	Председатель комитета по управлению имуществом администрации городского округа

		деятельность» комментариев об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроках и порядке вступления их в действие.	власти в соответствующей сфере деятельности			Ступино Московской области - Липов Р.В.
4		Размещение на официальном сайте и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством	По мере внесения изменений	Устранение условий и факторов, способствующих нарушению обязательных требований	Контролируемые лица	Председатель комитета по управлению имуществом администрации и городского округа Ступино Московской области - Липов Р.В.
5		Актуализация информации о порядке и сроках осуществления муниципального земельного контроля и размещение на официальном сайте в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» результатов контрольно-надзорных мероприятий	Постоянно	повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности	Контролируемые лица	Председатель комитета по управлению имуществом администрации и городского округа Ступино Московской области - Липов Р.В.
6	Обобщение правоприменительной практики	Формирование и размещение на официальном сайте Перечня типичных нарушений обязательных требований, установленных правовыми актами в подконтрольной сфере, выявленных в результате анализа и обобщения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности	До 1 декабря, Ежегодно	Размещение на официальном сайте обзора правоприменительной практики	Контролируемые лица	Председатель комитета по управлению имуществом администрации и городского округа Ступино Московской области - Липов Р.В.
7	Выдача предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований	Направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований в подконтрольной сфере.	По мере получения сведений о признаках нарушений	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	Председатель комитета по управлению имуществом администрации и городского округа Ступино Московской области - Липов Р.В.
8	Консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований	Проведение консультаций контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующих обращений	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Председатель комитета по управлению имуществом администрации и городского округа Ступино Московской области - Липов Р.В.
9		Проведение приемов, в	По мере	Повышение	Контролируемые	Председатель

.		рамках которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также гражданам разъясняются обязательные требования.	необходимости	уровня правовой грамотности населения в подконтрольной сфере	лица	комитета по управлению имуществом администрации и городского округа Ступино Московской области - Липов Р.В.
10.		Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований на семинарах (вебинарах).	Указываются конкретные даты	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Председатель комитета по управлению имуществом администрации и городского округа Ступино Московской области - Липов Р.В.
11.		Проведение разъяснительной работы относительно контрольных надзорных мероприятий в части предоставления контролируемым лицам информации об их правах и обязанностях при проведении контрольно-надзорных мероприятий	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Председатель комитета по управлению имуществом администрации и городского округа Ступино Московской области - Липов Р.В.
12.	Проведение профилактических визитов (обязательных профилактических визитов)	Проведение профилактических визитов в отношении контролируемых лиц, в том числе в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска.	Ежеквартально	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемые лица	Председатель комитета по управлению имуществом администрации и городского округа Ступино Московской области - Липов Р.В.
13.	Повышение квалификации кадрового состава органа муниципального земельного контроля	Формирование ежегодного доклада руководителю органа муниципального земельного контроля по соблюдению обязательных требований	До 1 декабря Ежегодно	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля (надзора)	Должностные лица органа муниципального земельного контроля	Председатель комитета по управлению имуществом администрации и городского округа Ступино Московской области - Липов Р.В.
14.	Повышение эффективности муниципального земельного контроля	Проведение председателем органа муниципального земельного контроля мероприятий, направленных на повышение показателей результативности и эффективности	Ежеквартально	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля	Должностные лица органа муниципального земельного контроля	Председатель комитета по управлению имуществом администрации и городского округа Ступино Московской

		контрольно-надзорной деятельности для должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля.		контроля		области - Липов Р.В.
15.	Иное	Разработка и актуализация методических рекомендаций для контролируемых лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности, по вопросам организации деятельности (с целью исключения фактов нарушения обязательных требований), размещенных на официальном сайте	По мере поступления вопросов	Снижение административной нагрузки на контролируемые лица	Контролируемые лица	Председатель комитета по управлению имуществом администрации и городского округа Ступино Московской области - Липов Р.В.
16.		Представление информации в публичном пространстве	На постоянной основе	Создание страниц в социальных сетях. Коммуникации с неограниченным кругом лиц по вопросам контрольной деятельности органа муниципального земельного контроля	Контролируемые лица	Председатель комитета по управлению имуществом администрации и городского округа Ступино Московской области - Липов Р.В.

Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований проводится в соответствии со ст. 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Орган муниципального земельного контроля размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте следующую информацию:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля (на постоянной основе);

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального земельного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу (на постоянной основе);

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при

нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции (на постоянной основе);

4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования (на постоянной основе);

5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 N 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (на постоянной основе);

6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска (на постоянной основе);

7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска (ежегодно до 1 сентября);

8) программу профилактики рисков причинения вреда (ежегодно до 25 декабря);

9) план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий органа муниципального земельного контроля (при проведении таких мероприятий) (ежегодно до 1 декабря);

10) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться органом муниципального земельного контроля у контролируемого лица (ежегодно до 1 декабря);

11) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (ежегодно до 1 декабря);

12) сведения о порядке досудебного обжалования решений органа муниципального земельного контроля, действий (бездействия) его должностных лиц (ежегодно до 1 декабря);

13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики органа муниципального земельного контроля (ежеквартально);

15) доклады о муниципальном земельном контроле (ежеквартально);

16) информацию о способах и процедуре самообследования, в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируруемыми лицами (при ее наличии) (ежеквартально).

В соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», установлено, что в 2023 году допускается проведение профилактических мероприятий, мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований в отношении контролируемых лиц в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и

муниципальном контроле в Российской Федерации» и Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в связи с чем муниципальными земельными инспекторами плановые, внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия с взаимодействием с контролируруемыми лицами в 2024 г. не проводились.

Муниципальными земельными инспекторами в 2024 году выявлены нарушения законодательства, из которых:

а) ст. 7.1. КоАП РФ - самовольное занятие земельного участка или части земельного участка, в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок, за совершение которого предусмотрена административная ответственность и наложение административного штрафа - 56 земельных участков.

По результатам проведенных осмотров, приступили к принудительному освобождению или оформлению правоустанавливающих документов 45 правообладателей объектов недвижимости.

б) ч.1 ст. 8.8. КоАП РФ - использование земельного участка не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием, за совершение которого предусмотрена административная ответственность и наложение административного штрафа. – 140 земельных участков.

По заданию министерства имущественных отношений Московской области отделом муниципального земельного контроля проведено 9369 осмотров земельных участков во взаимодействии с УФНС России по начислению повышенного налога за неиспользование земель по целевому назначению. По 7120 земельным участкам начислен повышенный налог в размере 1,5%.

По заданию министерства имущественных отношений Московской области отделом муниципального земельного контроля проведено 2667 осмотров земельных участков с целью вовлечения их в налоговый оборот. Показатель выполнен на 100%.

В 2024 году осуществлено 279 обследований по выявлению нецелевого использования земель сельскохозяйственного назначения. В связи с действием моратория на проведение плановых, внеплановых проверок были направлены рекомендательные письма 41 правообладателю земель сельскохозяйственного назначения.

Для достижения поставленных целей и результатов профилактики нарушений обязательных требований программой профилактики на 2024 г. была установлена система оценки эффективности профилактической деятельности, состоящая из следующих целевых показателей:

- полнота информации, размещенной на официальном сайте в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ (опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов) – достигнут и составил 100% от запланированного (100%);

- понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемыми лицами и должностными лицами администрации органа местного самоуправления (по результатам опроса, проводимого в течение года среди контролируемых лиц, в отношении которых проведены мероприятия в рамках муниципального земельного контроля) – достигнут и составил 100% от запланированного (90%);

- информированность контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, порядке проведения проверок и правах контролируемых лиц (по результатам опроса, проводимого в течение года среди контролируемых лиц, в отношении которых проведены мероприятия в рамках муниципального земельного контроля) – достигнут, и составил 100%;

- удовлетворенность контролируемых лиц доступностью размещенной на официальном сайте (по результатам опроса, проводимого в течение года среди контролируемых лиц, в отношении которых проведены мероприятия в рамках муниципального земельного контроля) – достигнут и составил 100%.

- удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием органа муниципального земельного контроля (по результатам опроса, проводимого в течение года среди контролируемых лиц, в отношении которых проведены мероприятия в рамках муниципального земельного контроля) – достигнут, и составил 100%.

Оценка эффективности реализации программы профилактики органа муниципального земельного контроля на 2024 г. составила 100 %.

Таким образом, органом муниципального земельного контроля выполнены все мероприятия, предусмотренные программой профилактики на 2024 год, что способствовало повышению информативности контролируемых лиц о действующих обязательных требованиях и снижению рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Основные профилактические мероприятия:

на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области размещены и поддерживаются в актуальном состоянии тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля, а также сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты;

на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной

палаты городского округа Ступино Московской области опубликованы руководства по соблюдению обязательных требований, установленных земельным законодательством.

на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области опубликованы Методические рекомендации по проведению самообследования, утвержденные проверочные листы и информация о декларации соблюдения обязательных требований.

В целях предупреждения нарушений обязательных требований, требований, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований в сфере муниципального земельного контроля, осуществляются мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с ежегодно утверждаемой Программой профилактики нарушения обязательных требований в сфере муниципального земельного контроля.

В 2024 году проведены консультации с подконтрольными субъектами, которые осуществлялись на постоянной основе в ходе проведения контрольно-надзорных мероприятий, а также посредством телефонной связи. Таким образом, специалистами разъяснены вопросы по соблюдению требований земельного законодательства при ведении хозяйственной или иной деятельности, в ходе которой могут быть допущены нарушения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля.