

## АДМИНИСТРАЦИЯ

## ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**г. Ступино**

О внесении изменения в программу профилактики

рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям при осуществлении

муниципального контроля в области охраны

и использования особо охраняемых природных

территорий местного значения на территории

городского округа Ступино Московской области

на 2025 год, утвержденную постановлением

администрации городского округа Ступино

Московской области от 19.12.2024 № 6533-п

 В соответствии со статьей 33 Федерального закона от 14.03.1995 №33-ФЗ
«Об особо охраняемых природных территориях», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2024 №540-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», уставом городского округа Ступино Московской области, Положением о секторе экологического контроля администрации городского округа Ступино Московской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории городского округа Ступино Московской области на 2025 год, утвержденную постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 19.12.2024 № 6533-п

Следующее изменение:

Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ | Наименование мероприятий | Срок реализациимероприятия | Ответственное должностное лицо |
| 1. | **Информирование**Информирование осуществляется органом муниципального контроля по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах, а также на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии:-тексты нормативно-правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;- сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля; о сроках и порядке их вступления в силу;- перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;- доклад о виде государственного (муниципального) контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;- перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;- программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;- сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;- сведения о порядке досудебного обжалования решения контрольного (надзорного0 органа, действий (бездействия) его должностных лиц | Постояннов течение 10 дней со дня принятия нормативного правового акта\_»\_\_»\_до 15мартаНе реже 1 раза в годдо 20 декабряежегодноне реже 1 раза в год | Должностные лица сектора экологического контроля администрации городского округа Ступино Московской области |
| 2. | **Обобщение правоприменительной практики**Обобщение правоприменительной практики осуществляется органом муниципального контроля посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.по итогам обобщения правоприменительной практики орган муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, с последующим размещением обзора на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в сети «Интернет» (<https://stupinoadm.ru/> - Органы власти – Администрация – муниципальный контроль | Ежегодно, в срок до 01 июля года следующего за годом обобщения правоприменительной практики | Должностные лица сектора экологического контроляадминистрации городского округа Ступино Московской области |
| 3. | **Объявление предупреждения**Предупреждение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (ИЛИ) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | При наличии сведений о готовящемся нарушении | Должностные лица сектора экологического контроля администрации городского округа Ступино Московской области |
| 4. | **Консультирование**Консультирование осуществляется в подсистеме досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности ГИС ТОР КНД (далее - ДО КНД)  | при поступлении | Должностные лица сектора экологического контроляадминистрации городского округа Ступино Московской области |
| 5. | **Профилактический визит**Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.Запись на профилактический визит осуществляется в подсистеме досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности ГИС ТОР КНД (далее - ДО КНД)Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.Обязательный профилактический визит проводится в соответствии со ст 52.1 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ;Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном [статьей 90.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101482&field=134&date=07.04.2025&demo=2) Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ.**Профилактический визит по инициативе контролируемого лица.**1. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.2. Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее в настоящей статье - заявление) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг. Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.3. В случае принятия решения о проведении профилактического визита контрольный (надзорный) орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования. 4. Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в соответствии со ст. 52.2 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ.5. Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ.6. Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения. 7. В рамках профилактического визита при согласии контролируемого лица инспектор проводит отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание.8. Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер. 9. Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.10. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.  | О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.при поступлении | Должностные лица сектора экологического контроля администрации городского округа Ступино Московской области |

2. Опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Ступино Московской области Медведева С.А.

И.о. главы городского округа Ступино

Московской области А.В. Севрюгин

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

**Проект правового акта вносит:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 1 | Клюкина Ю.А. | Директор МКУ «УЖКХ» |  |  |  |
| 2 | Лишенкевич В.А. | Начальник сектора экологического контроля |  |  |  |

**Проект правового акта соответствует требованиям**

**инструкции по делопроизводству:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 3 | Горохова Л.Н. | Начальник управления делами |  |  |  |

**Проект правового акта соответствует требованиям законодательства:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 4 | Драгомирова Ю.В. | Начальник Управления правовой и кадровой работы |  |  |  |

**Проект правового акта согласован:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 5 | Медведев С.А. | Заместитель главы  |  |  |  |

Разослано: в дело – 2, Клюкиной Ю.А.-1; сектор экологии -1

Распопова М.Ю. +7 (496) 64 2-37-97

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению администрации городского округа Ступино Московской областиот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ |

**ПРОГРАММА**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории городского округа Ступино Московской области на 2025 г.**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории городского округа Ступино Московской области на 2025 г (далее - Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией городского округа Ступино Московской области в лице сектора экологического контроля администрации городского округа Ступино Московской области.

**1.Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа.**

* 1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах городского округа Ступино Московской области..
	2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является соблюдение гражданами, индивидуальными предпринимателями и организациями (далее - контролируемые лица) обязательных требований касающихся:
1. режима особо охраняемой природной территорий;
2. особого правового режима использования земельных участков, водных объектов природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий.
3. режима охраны зон особо охраняемых природных территорий.
4. соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, представляющими услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников на территории особо охраняемой природной территории, требований в части наличия соответствующей аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и (или) инструкторов-проводников при сопровождении ими туристов (экскурсантов), сопровождения туристов (экскурсантов) инструктором-проводником при посещении (прохождении) туристических маршрутов, требующих специального сопровождения, указанных в части первой статьи 19.3. Федерального закона от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристической деятельности в Российской Федерации».

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Администрацией за 2024 год проверки соблюдения действующего законодательства Российской Федерации не проводились.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2024 году осуществлялись следующие мероприятия:

1. размещены на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области перечни нормативных правовых актов или их отдельных частей. Содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
2. осуществлено информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;
3. обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и в целях недопущения таких нарушений.
4. **Цели и задачи реализации Программы**
	1. Целями профилактической работы являются:
5. стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
6. устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
7. создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информационности о способах их соблюдения;
8. предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранения причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
9. снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;
10. снижение размера вреда (ущерба) причиняемого охраняемым законом ценностям.
	1. Задачами профилактической работы являются:
11. укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
12. выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;
13. повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

1. **Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ | Наименование мероприятий | Срок реализациимероприятия | Ответственное должностное лицо |
| 1. | **Информирование**Информирование осуществляется органом муниципального контроля по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах, а также на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии:-тексты нормативно-правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;- сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля; о сроках и порядке их вступления в силу;- перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;- доклад о виде государственного (муниципального) контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;- перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;- программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;- сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;- сведения о порядке досудебного обжалования решения контрольного (надзорного0 органа, действий (бездействия) его должностных лиц | Постояннов течение 10 дней со дня принятия нормативного правового акта\_»\_\_»\_до 15мартаНе реже 1 раза в годдо 20 декабряежегодноне реже 1 раза в год | Должностные лица сектора экологического контроля администрации городского округа Ступино Московской области |
| 2. | **Обобщение правоприменительной практики**Обобщение правоприменительной практики осуществляется органом муниципального контроля посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.по итогам обобщения правоприменительной практики орган муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, с последующим размещением обзора на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в сети «Интернет» (<https://stupinoadm.ru/> - Органы власти – Администрация – муниципальный контроль | Ежегодно, в срок до 01 июля года следующего за годом обобщения правоприменительной практики | Должностные лица сектора экологического контроляадминистрации городского округа Ступино Московской области |
| 3. | **Объявление предупреждения**Предупреждение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (ИЛИ) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | При наличии сведений о готовящемся нарушении | Должностные лица сектора экологического контроля администрации городского округа Ступино Московской области |
| 4. | **Консультирование**Консультирование осуществляется в подсистеме досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности ГИС ТОР КНД (далее - ДО КНД)  | при поступлении | Должностные лица сектора экологического контроляадминистрации городского округа Ступино Московской области |
| 5. | **Профилактический визит**Запись на профилактический визит осуществляется в подсистеме досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности ГИС ТОР КНД (далее - ДО КНД)Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее- заявление контролируемого лица), которое рассматривается контрольным органом в порядке, установленном частями 11-13 статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган обеспечивает включение такого профилактического визита в Программу. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица, контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования и осуществляет включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. | О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.при поступлении | Должностные лица сектора экологического контроля администрации городского округа Ступино Московской области |

1. **Показатели результативности и эффективности Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Планируемый показатель |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (%) | 100% |
| 2. | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | Исполнено/не исполнено |
| 3. | Доля лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием | 100% |

Ожидаемый результат: снижение количества выявленных нарушений требований законодательства в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.

Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года) по следующей формуле:

Пэф = ∑Вi , где

 N

Пэф – итоговая оценка эффективности реализации Программы профилактики,

∑Вi – сумма фактических значений показателей Программы профилактики по итогам календарного года;

 N – общее количество показателей Программы профилактики.

В случае, если оценка эффективности реализации Программы профилактики более 100%, то считать Пэф равным 100%.

По итогам оценки эффективности реализации Программы профилактики определяется уровень профилактической работы контрольного (надзорного) органа.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Итоговая оценка эффективности реализации профилактики** | **Выполнено** **менее 50% профилакти****ческих мероприятий** | **Выполнено от 51% до 70% профилакти****ческих мероприятий** | **Выполнено от 71% до 80% профилакти****ческих мероприятий** | **Выполнено от 81% до 100% профилакти****ческих мероприятий** |
| Уровень результативности профилактической работы контрольного (надзорного) уровня | недопустимый уровень | Низкий уровень | Плановый уровень | Уровень лидерства |