******

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО**

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**г. Ступино**

О внесении изменений в административный регламент

предоставления муниципальной услуги «Выдача

разрешения на вырубку, посадку, пересадку

зеленых насаждений на территории городского

округа Ступино Московской области»

В соответствии Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 25.04.2011 № 365/15 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», письмом Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 10.09.2024 №29Исх-13608/, уставом городского округа Ступино Московской области, Положением об охране зеленых насаждений и выдаче разрешений на вырубку, обрезку зеленых насаждений на территории городского округа Ступино Московской области, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 21.06.2021 № 157/13, Правилами благоустройства территории городского округа Ступино Московской области, утвержденными решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 25.10.2018 № 204/19

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа Ступино Московской области», утвержденный постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 04.03.2024 №1014-п изменения:

- Подпункт 1.6.6 пункта 1.6 и подпункт 10.3.6.6 пункта 10.3 административного регламента распространяются на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2024 года;

- Подпункт 2.2.12 пункта 2.2 административного регламента действует до 1 декабря 2024 года включительно;

- Подпункт 8.1.9 изложить в следующей редакции:

«Проектная (рабочая) документация, подготовленная в целях сноса, демонтажа, строительства зданий, строений, сооружений, линейных объектов, проведения капитального или текущего ремонта сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе линейных объектов (в случае обращения заявителей, указанных в подпунктах 2.2.1, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.6, 2.2.12 пункта 2.2 настоящего административного регламента и при отсутствии проектной документации в ВИС).».

1. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Ступино Московской области Медведева С.А.

Глава городского округа Ступино

Московской области С.Г. Мужальских

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ****Проект правового акта вносит:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 1 | Знамина А.А. | И.о. начальника сектора экологического контроля |  |  |  |

**Проект правового акта соответствует требованиям инструкции по делопроизводству:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 2 | Горохова Л.Н.  | Начальник управления делами |  |  |  |

**Проект правового акта соответствует требованиям законодательства:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 3 | Кепова Н.Г. | И.о. начальника управления правовой и кадровой работы |  |  |  |

**Проект правового акта согласован:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 4 | Жуков М.В. | Заместитель главыГородского округа Ступино |  |  |  |

Разослано: в дело -2, комитет по правовой работе – 1, управление благоустройства – 1, сектор экологического контроля – 1, Распопова М.Ю.8 (496) 642-37-97 |