



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2014 № 5304-н

г. Ступино

Об осуществлении закупочной
деятельности организациями,
работающими в соответствии
с Федеральным законом
от 18.07.2011 № 223-ФЗ
«О закупках товаров, работ,
услуг отдельными видами
юридических лиц»

В целях развития добросовестной конкуренции, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере осуществления закупок, обеспечения гласности и прозрачности закупок, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», руководствуясь постановлением Правительства Московской области от 19.08.2014 № 666/31 «О мерах по реализации Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что муниципальное казенное учреждение «Ступинский центр закупок» городского округа Ступино Московской области (далее - МКУ «СЦЗ») является уполномоченным на осуществление методологической поддержки при проведении муниципальными унитарными предприятиями городского округа

Ступино Московской области, муниципальными автономными учреждениями городского округа Ступино Московской области, а также хозяйственными обществами, в уставном капитале которых доля участия городского округа Ступино Московской области в совокупности превышает пятьдесят процентов (далее - заказчики), закупок в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Федеральный закон N 223-ФЗ).

2. Рекомендовать заказчикам:

2.1. осуществлять планирование и закупки средствами Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее - ЕАСУЗ);

2.2. обеспечивать осуществление обмена электронными документами в ходе исполнения договоров с использованием подсистемы Портал исполнения контрактов ЕАСУЗ (далее - ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом функционирования и информационного взаимодействия участников ПИК ЕАСУЗ;

2.3. осуществлять оплату поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения договора в срок не более 5 рабочих дней со дня подписания документа о приемке.

3. МКУ «СЦЗ» обеспечить:

3.1. координацию закупочной деятельности заказчиков;

3.2. подготовку по запросам Комитета по конкурентной политике Московской области отчетов о закупочной деятельности заказчиков;

3.3. согласование разработанных заказчиками проектов планов закупки товаров, работ и услуг в течение 5 рабочих дней со дня получения такого проекта, проектов изменений, предполагаемых к внесению в планы закупки товаров, работ и услуг, в течение 3 рабочих дней со дня получения такого проекта посредством ЕАСУЗ, путем подписания усиленной квалифицированной электронной подписью;

3.4. согласование закупок посредством ЕАСУЗ, путем подписания усиленной квалифицированной электронной подписью, предметом которых являются:

- автотранспортные средства, автотранспортные услуги и специализированная техника;

- мебель;

- услуги по организации праздничных, культурно-массовых и иных досуговых мероприятий;

- услуги специализированной организации;

– сувенирная продукция;

3.5. согласование проекта дополнительного соглашения в случаях и порядке, установленных в положении о закупке товаров, работ, услуг, разработанном на основании Типового положения о закупке;

3.6. проверку своевременности размещения:

3.6.1. годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.6.2. сведений о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком не подлежащих размещению в единой информационной системе

3.6.3. сведений о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3.6.4. сведений о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся;

3.7. отслеживание формирования плана закупки на планируемый календарный год Заказчиком в ЕАСУЗ до 30 ноября текущего календарного года;

3.8. проверку утвержденных заказчиками планов закупки на планируемый календарный год и своевременное размещение в Единой информационной системе средствами ЕАСУЗ в течение 10 дней с даты его утверждения, но не позднее 31 декабря текущего календарного года;

3.9. проверку принятия заказчиками не позднее 31 декабря текущего календарного года положений о порядке и правилах применения (внедрения) товаров, работ, услуг, удовлетворяющих критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, утвержденным федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативному правовому регулированию в установленной сфере деятельности;

3.10. отслеживание утвержденного перечня закупок инновационной и высокотехнологичной продукции, в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.11. отслеживание размещения информации о закупках в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и положениями о закупке;

3.12. мониторинг рейтинговых показателей.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Ступино Московской области Протопопова С.В.

Глава городского округа Ступино
Московской области

С.Г. Мужальских

