



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2018 г. № 311-п

г. Ступино

в редакции постановления городского округа Ступино от 23.01.2019 №129-п, от
20.02.2019 №449-п, от 02.03.2021 №577-п

Об организации и проведению открытого
конкурса на право осуществления перевозок
по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок автомобильным транспортом
по нерегулируемым тарифам на территории
городского округа Ступино Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок организации и проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области (Приложение 1).

1.2. Шкалу для оценки критериев при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам

регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области (Приложение 2).

2. Создать комиссию по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области.

3. Утвердить:

3.1. Положение о комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области (Приложение 3).

3.2. Состав комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области (Приложение 4).

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления автодорог, транспорта и связи администрации городского округа Ступино Московской области Жукова В.В.

Глава городского округа Ступино
Московской области

В.Н. Назарова

Порядок
организации и проведения открытого конкурса
на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок
автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам
на территории городского округа Ступино Московской области

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области разработан в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 г. №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.2. Предметом открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области (далее - открытый конкурс) является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области.

1.3. Открытый конкурс проводится администрацией городского округа Ступино Московской области (далее - организатор открытого конкурса).

1.4. Организатор открытого конкурса создает комиссию по проведению открытого конкурса (далее - конкурсная комиссия), утверждает ее состав и положение.

1.5. Организатор открытого конкурса формирует конкурсные предложения и принимает решение о проведении открытого конкурса. В одном конкурсном предложении могут быть объединены несколько муниципальных маршрутов регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом по

нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области.

1.6. Информационное извещение о проведении открытого конкурса (далее - информационное извещение) размещается не менее чем за 30 дней до даты его проведения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

В информационном извещении указывается:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;
- 2) предмет открытого конкурса;
- 3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;
- 4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;
- 5) место, дата и время приема и учета заявок на участие в открытом конкурсе;
- 6) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- 7) место и дата рассмотрения таких заявок и подведение итогов открытого конкурса.

1.7. В информационное извещение не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе организатором конкурса могут быть внесены изменения. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в информационное извещение, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе продлевается таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в информационное извещение, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

2. Требования к участникам открытого конкурса и документы, представляемые для участия в открытом конкурсе

2.1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

- 1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажирам;
- 2) принятие на себя обязательства в случае предоставления права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;
- 3) непроведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;
- 4) отсутствие задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;
- 5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);
- 6) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.2. Требования, предусмотренные подпунктами 1), 3) и 4) пункта 2.1., применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

2.3. Для участия в открытом конкурсе юридические лица, индивидуальные предприниматели или участники договора простого товарищества (далее - претенденты) представляют в конкурсную комиссию следующие документы:

- 1) заявка на участие в открытом конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2) копия лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом оборудованным для перевозок более 8 человек (далее - лицензия);
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей) полученные не ранее чем за три месяца до дня подачи документов;
- 4) копии учредительных документов (для юридических лиц);
- 5) копия договора простого товарищества (для участников договора простого

товарищества);

6) справка о транспортных средствах, выставляемых на муниципальный маршрут регулярных перевозок, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, (для юридических лиц - подписывается руководителем, для индивидуальных предпринимателей - индивидуальным предпринимателем, для простого товарищества - уполномоченным участником договора простого товарищества);

7) копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, указанных в подпункте 6) настоящего пункта либо документ о принятии на себя обязательств в случае предоставления права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или ином законном основании таких транспортных средств (для юридических лиц - подписывается руководителем, для индивидуальных предпринимателей - индивидуальным предпринимателем, для простого товарищества - уполномоченным участником договора простого товарищества);

8) справка произвольной формы, содержащая сведения об исполнении государственных или муниципальных контрактов, (для юридических лиц - подписывается руководителем и главным бухгалтером, для индивидуальных предпринимателей - индивидуальным предпринимателем, для простого товарищества - уполномоченным участником договора простого товарищества) и (или) нотариально заверенные копии свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, иных документов выданных в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, подтверждающие сведения об опыте осуществления регулярных перевозок;

9) справка произвольной формы, содержащая сведения о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии процедуры банкротства в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, отсутствии ареста на имущество, необходимое для обеспечения организации регулярных перевозок пассажиров и багажа в соответствии с поданной заявкой на участие в открытом конкурсе (для юридических лиц - подписывается руководителем и главным бухгалтером, для индивидуальных предпринимателей - индивидуальным предпринимателем, для простого товарищества - уполномоченным участником договора простого товарищества);

10) справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за последний заверченный отчетный период, выданная ИФНС России не

ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов;

11) проект расписания движения транспортных средств по муниципальному маршруту (маршрутам) регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам, оформленный в соответствии с приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядка его заполнения»;

12) справка о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения информационного извещения, выданная ОГИБДД ОМВД России;

13) копия договоров обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшего в течение года, предшествующего дате размещения информационного извещения;

2.4. Документы представляются претендентом (уполномоченным представителем претендента) в конкурсную комиссию в запечатанном конверте по адресу, указанному в информационном извещении с описью вложений. Копии документов заверяются претендентом или его уполномоченным представителем и скрепляются оттиском печати претендента при ее наличии. На конверте с документами на участие в открытом конкурсе (далее – конверт) осуществляется надпись, определенная приложением 3 к настоящему Порядку.

Претенденты несут ответственность за достоверность представляемых сведений.

Документы, представленные позднее даты и времени, указанных в информационном извещении, приему не подлежат.

Претендент вправе в любое время до истечения срока приема документов на участие в открытом конкурсе, установленного в информационном извещении, отозвать или изменить заявку (документы) на участие в открытом конкурсе, письменно уведомив об этом председателя конкурсной комиссии.

По требованию претендента (уполномоченного представителя претендента), подавшего документы на участие в открытом конкурсе, выдается расписка о получении конверта по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

В случае если претендент претендует на участие в открытом конкурсе по нескольким

конкурсным предложениям, заявка на участие в открытом конкурсе, справка о транспортных средствах, выставленных на муниципальный маршрут регулярных перевозок, и проект расписания движения транспортных средств по муниципальному маршруту (маршрутам) регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам представляются по каждому конкурсному предложению отдельно.

2.5. Конверты, поступившие в конкурсную комиссию в сроки, установленные в информационном извещении, учитываются в журнале учета конвертов с документами на участие в открытом конкурсе (приложение 5 к настоящему Порядку).

2.6. Конкурсная документация размещается на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в сети Интернет.

На бумажном носителе конкурсная документация предоставляется бесплатно организатором открытого конкурса со дня размещения настоящего извещения на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в сети Интернет по результатам рассмотрения поступившего от заинтересованного лица в письменной форме или форме электронного документа заявления в течение 2 рабочих дней со дня его поступления.

3. Порядок проведения открытого конкурса

3.1. Конкурсной комиссией в день, во время и в месте проведения открытого конкурса, указанные в информационном извещении, вскрываются конверты.

3.2. При вскрытии каждого конверта членом конкурсной комиссии оглашается наименование претендента и заявка на участие в открытом конкурсе.

Претендент (уполномоченный представитель претендента), подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе присутствовать при вскрытии конвертов.

3.3. Претенденты на участие в открытом конкурсе после вскрытия конвертов регистрируются в журнале учета претендентов на участие в открытом конкурсе (приложение 6 к настоящему Порядку).

3.4. Конкурсная комиссия сверяет наличие документов на участие в открытом конкурсе, представленных претендентом (уполномоченным представителем претендента) и проверяет их содержание.

3.5. Конкурсная комиссия отказывает претенденту в допуске на участие в открытом конкурсе в случае:

- 1) представления заявки на участие в открытом конкурсе не по форме,

установленной приложением 1 к настоящему Порядку;

2) несоответствия конкурсных предложений, указанных в заявке на участие в открытом конкурсе, информационному извещению;

3) неуказания, неполного указания либо указания недостоверных сведений в справке о транспортных средствах, выставляемых на муниципальный маршрут регулярных перевозок, представленной по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

4) предоставления неполного пакета документов, предусмотренного настоящим Порядком.

3.6. Конкурсная комиссия отстраняет претендента от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения в случаях установления:

1) недостоверности сведений, содержащихся в заявке и (или) документах на участие в открытом конкурсе;

2) факта проведения ликвидации юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя;

3) факта проведения в отношении претендента открытого конкурса процедуры банкротства;

4) наличия ареста на имущество, необходимого для обеспечения организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в соответствии с поданной заявкой на участие в открытом конкурсе;

5) наличия задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

6) факта приостановления действия лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек.

3.7. Результаты вскрытия конвертов и проверки документов заносятся в протокол об итогах вскрытия конвертов с документами на участие в открытом конкурсе и определении участников открытого конкурса, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

В протокол об итогах вскрытия конвертов с документами на участие в открытом конкурсе и определении участников открытого конкурса вносится информация:

1) о допуске претендента на участие в открытом конкурсе;

2) об отказе претенденту в допуске на участие в открытом конкурсе с обоснованием причины отказа.

3.8. Результаты вскрытия конвертов и проверки документов, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола об итогах вскрытия конвертов с документами на

участие в открытом конкурсе и определении участников открытого конкурса доводятся до сведения претендентов путем вручения под расписку либо направления по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) выписки из протокола.

3.9. Конкурсной комиссией не позднее 20 календарных дней со дня вскрытия конвертов и определения участников конкурса по балльной системе оцениваются и сопоставляются заявки на участие в открытом конкурсе. Участники открытого конкурса или их уполномоченные представители вправе присутствовать при определении победителя открытого конкурса. Дата и время проведения заседаний конкурсной комиссии указываются в информационном извещении.

3.10. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе производится по шкале для оценки критериев при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области, утвержденной постановлением администрации городского округа Ступино Московской области.

3.11. По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией готовятся справки по каждому конкурсному предложению.

3.12. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

3.13. В случае если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен муниципальный маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка на участие в открытом конкурсе, которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

3.14. Результаты проведения открытого конкурса заносятся в протокол об итогах открытого конкурса, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

В протокол об итогах открытого конкурса вносится информация:

- 1) о признании открытого конкурса состоявшимся и о победителе открытого конкурса;
- 2) о каждом участнике открытого конкурса с указанием количества набранных баллов;
- 3) о признании открытого конкурса несостоявшимся.

3.15. В случае, если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по

окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией муниципального маршрута регулярных перевозок.

3.16. Участникам открытого конкурса в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола об итогах открытого конкурса вручается под расписку или направляется по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) уведомление о победе на открытом конкурсе и (или) выписка из протокола об итогах открытого конкурса.

3.17. По результатам открытого конкурса его победителю выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок в соответствии с Порядком выдачи и ведения учета свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, утвержденным распоряжением Министерства транспорта Московской области №21ПВ-55 от 10.05.2016.

А в случае, если открытый конкурс был признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в открытом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдается - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе.

3.18. Информация о результатах открытого конкурса размещается организатором открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в течение 10 календарных дней с момента оглашения результатов об итогах проведения открытого конкурса.

3.19. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку организации
и проведению открытого конкурса на право
осуществления перевозок по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок
автомобильным транспортом по
нерегулируемым тарифам
на территории городского округа Ступино

ЗАЯВКА

на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области

Наименование юридического лица, ФИО руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника простого товарищества:

Место нахождения (место жительства индивидуального предпринимателя): _____

Почтовый адрес: _____

Номер контактного телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Идентификационный номер налогоплательщика: _____

Предлагает обеспечить осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области, указанном в извещении _____,
(номер)

регистрационный номер маршрута (маршрутов) регулярных перевозок в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом городского округа Ступино Московской области: _____.

Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса _____.

Среднее количество транспортных средств, предусмотренных договором обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса _____.

Государственные регистрационные знаки транспортных средств, предусмотренных

договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса

Показатели:

1. Уровень аварийности:

Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договором обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса	
---	--

2. Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

2.1	Свыше 15 лет	
2.2	От 10 лет до 15 лет включительно	
2.3	От 5 лет до 10 лет включительно	
2.4	От 1 года до 5 лет включительно	
2.5	До 1 года включительно	

3. Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок:

3.1	Количество низкопольных транспортных средств	
3.2	Количество транспортных средств, оснащенных оборудованием для перевозок пассажиров из числа инвалидов	

3.3	Количество транспортных средств, салоны которых оборудованы электронными информационными табло (остановочные пункты, температура воздуха окружающей среды и в салоне)	
3.4.	Количество транспортных средств, оснащенных системой контроля температуры воздуха	
3.5.	Количество транспортных средств, оснащенных оборудованием, осуществляющим непрерывную аудио и видео-фиксацию в салоне	
3.6	Количество транспортных средств, оборудованных для безналичной оплаты проезда пассажиров	

4. Экологический класс транспортных средств, выставляемых на маршрут

Экологический класс транспортных средств	Количество транспортных средств
Евро-5 и выше	
Евро-4	
Евро-3	

5. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (по классам транспортных средств):

Класс транспортных средств *	Количество транспортных средств	Возраст транспортных средств
ОМК		
МК		
СК		
БК		
ОБК		

С условиями проведения открытого конкурса согласен.

Руководитель юридического лица/
индивидуальный предприниматель/
уполномоченный участник простого
товарищества

«___» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

МП (при наличии)

*Класс транспортных средств: особо малый класс транспортных средств (ОМК) - длина до 5 метров включительно, малый класс транспортных средств (МК) - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств (СК) - длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств (БК) - длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств (ОБК) - длина более чем 16 метров.

Приложение 2
к Порядку организации
и проведению открытого конкурса на право осуществления
перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок
автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории
городского округа Ступино Московской области

СПРАВКА
о транспортных средствах, выставляемых на муниципальный
маршрут регулярных перевозок

(наименование юридического лица, или индивидуального
предпринимателя, участников простого товарищества)

(регистрационный номер маршрута по Реестру муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным
транспортом городского округа Ступино Московской области и наименование маршрута)

N п/п	Государствен ный регистрацион ный знак	Марка	Класс	Год выпуск а	Экологич еский класс	Принад лежнос ть	Наличие низкопольн ых транспортн ых средств	Наличие оборудова ния для перевозок пассажиро в из числа инвалидов	Наличие системы контроля температуры воздуха	Наличие электронного информационного табло (остановочные пункты, температура воздуха окружающей среды и в салоне)	Наличие оборудования, осуществляющего непрерывную аудио- и видеофиксацию в салоне транспортного средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель юридического лица/
индивидуальный предприниматель/
уполномоченный участник простого
товарищества

"__" _____ 20__ г.

МП (при наличии)

(подпись)

(ФИО)

При заполнении формы применяются следующие условные обозначения: в графе 7: С - в собственности претендента; Д.А. - по договору аренды; Д.Л. - по договору лизинга; П.О. - принятие обязательств по приобретению транспортных средств. В графе 8, 9, 10, 11: Да - при наличии; Нет - при отсутствии.

Приложение 3
к Порядку организации и проведению
открытого конкурса на право осуществления
перевозок по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок автомобильным
транспортном по нерегулируемым тарифам на
территории городского округа Ступино
Московской области

ОБРАЗЕЦ
надписи на конверте

(наименование, адрес организатора конкурса)

В комиссию по проведению открытого конкурса на право
осуществления перевозок по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок автомобильным транспортом
по нерегулируемым тарифам на территории
городского округа Ступино Московской области

Не вскрывать до 00.00 " ____ " _____ г.

Документы
на участие в открытом конкурсе на право осуществления
перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок
автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам
на территории городского округа Ступино Московской области

Порядковый номер конверта _____

_____ г. _____ ч. _____ мин.

Сдал _____
(подпись, Ф.И.О.)

Принял _____
(подпись, Ф.И.О.)

Приложение 4
к Порядку организации и проведению
открытого конкурса на право осуществления
перевозок по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок автомобильным
транспортom по нерегулируемым тарифам на
территории городского округа Ступино
Московской области

РАСПИСКА

Настоящая расписка выдана в том, что _____._____ г. в ____ часов ____ минут в конкурсную комиссию по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортom по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области доставлен запечатанный конверт с надписью «Документы на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортom по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области».

Конверт зарегистрирован под N ____ в журнале регистрации конвертов с документами на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортom по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области.

Сведения о лице, принявшем конверт:

(полное наименование должности)

(Ф.И.О.)

(телефон)

(подпись)

Приложение 5
к Порядку организации и проведению
открытого конкурса на право осуществления
перевозок по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок автомобильным
транспортom по нерегулируемым тарифам на
территории городского округа Ступино
Московской области

ЖУРНАЛ

регистрации конвертов с документами на участие в открытом конкурсе
на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок
автомобильным транспортom по нерегулируемым тарифам
на территории городского округа Ступино Московской области

(дата проведения открытого конкурса)

(СРОК РЕГИСТРАЦИИ КОНВЕРТОВ С _____._____._____ Г.
ПО _____._____._____ Г. НЕ ПОЗДНЕЕ _____._____._____ ЧАСОВ)

N конверта	Дата и время поступления конверта с документами на участие в открытом конкурсе	Конверт принял (Ф.И.О., подпись)	Была ли выдана расписка в получении конверта с документами на участие в открытом конкурсе претенденту (его представителю) (да, нет)	Примечание <*>
1	2	3	4	5

<*> В графе 5 "Примечание" указывается изменение или отзыв заявки (документов) на участие в открытом конкурсе со ссылкой на письменное уведомление (N, дата принятия уведомления).

Приложение 6
к Порядку организации и проведению
открытого конкурса на право осуществления
перевозок по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок автомобильным
транспортом по нерегулируемым тарифам на
территории городского округа Ступино
Московской области

ЖУРНАЛ
регистрации претендентов на участие в открытом конкурсе
на право осуществления перевозок по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом
по нерегулируемым тарифам на территории городского округа
Ступино Московской области

(дата проведения открытого конкурса)

N п/п	Наименование претендента на участие в открытом конкурсе	Порядковый номер конверта (в соответствии с журналом регистрации конвертов с документами на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области)	Ф.И.О. претенде нта	Подпись претендента	Примечание <*>
1	2	3	4	5	6

<*> В графе 6 "Примечание" указываются номер и дата доверенности в случае, если от имени претендента действует его представитель.

Шкала для оценки критериев
при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе
на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок
автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам
на территории городского округа Ступино Московской области

№п/п	Критерии оценки и сопоставления заявок	Баллы
1	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договором обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса	
1.1	До 0,01	4
1.2	От 0.01 (включительно) до 0.05 (включительно)	2
1.3	Свыше 0,05	0
2	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.	
2.1	Свыше 15 лет	4
2.2	От 10 лет до 15 лет включительно	3
2.3	От 5 лет до 10 лет включительно	2
2.4	От 1 года до 5 лет включительно	1
2.5	До 1 года включительно	0
3	Влияющие на качество перевозок характеристики	

	транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок:		
3.1	Наличие низкопольных транспортных средств		0,1 (за каждое транспортное средство)
3.2	Наличие транспортных средств, оснащенных оборудованием для перевозки пассажиров из числа инвалидов		0,1 (за каждое транспортное средство)
3.3	Наличие в салоне транспортных средств электронного информационного табло (остановочные пункты, температура воздуха окружающей среды и в салоне)		0,1 (за каждое транспортное средство)
3.4	Наличие в транспортном средстве системы контроля температуры воздуха		0,1 (за каждое транспортное средство)
3.5	Количество транспортных средств, оснащенных оборудованием, осуществляющим непрерывную аудио и видео-фиксацию в салоне		0,1 (за каждое транспортное средство)
3.6.	Экологический класс транспортных средств, выставляемых на маршрут		
3.6.1.	Евро-5 и выше		0,2 (за каждое транспортное средство)
3.6.2.	Евро-4		0,1 (за каждое транспортное средство)
3.6.3.	Евро-3		0
4	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по классам транспортных средств		
	Класс транспортных средств	Возраст транспортных средств	
4.1	МК	До 3 лет включительно	1
	СК	До 4 лет включительно	
	БК, ОБК	До 5 лет включительно	
4.2	МК	Свыше 3 лет	0
	СК	Свыше 4 лет	
	БК, ОБК	Свыше 6 лет	

Положение
о комиссии по проведению открытого конкурса на право
осуществления перевозок по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок автомобильным транспортом
по нерегулируемым тарифам на территории
городского округа Ступино Московской области

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области (далее - Положение) определяет порядок деятельности комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Ступино Московской области (далее - открытый конкурс, конкурсная комиссия).

1.2. Конкурсную комиссию возглавляет председатель конкурсной комиссии.

1.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов.

1.4. Конкурсная комиссия:

1) вскрывает конверты с документами на участие в конкурсе (далее – конверты), сверяет наличие документов на участие в открытом конкурсе, представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества (далее - претенденты) и проверяет их содержание;

2) принимает решение о допуске претендентов на участие в открытом конкурсе или отказывает претендентам в допуске на участие в открытом конкурсе;

3) признает открытый конкурс состоявшимся, оценивает и сопоставляет заявки на участие в открытом конкурсе претендентов на участие в открытом конкурсе и определяет победителя открытого конкурса;

4) признает открытый конкурс несостоявшимся.

1.5. В ходе заседаний конкурсной комиссии ведутся протокол об итогах вскрытия конвертов с документами на участие в открытом конкурсе и определении участников

открытого конкурса и протокол об итогах открытого конкурса.

1.6. Протоколы ведутся секретарем конкурсной комиссии или по поручению председателя конкурсной комиссии одним из членов конкурсной комиссии, оформляются в двух экземплярах, подписываются председателем конкурсной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

2. Прием документов на участие в открытом конкурсе

2.1. Документы на участие в открытом конкурсе представляются претендентом (уполномоченным представителем претендента) секретарю конкурсной комиссии.

Документы, представленные позднее даты и времени указанных в информационном извещении о проведении открытого конкурса приему не подлежат.

2.2. Поступившие в конкурсную комиссию конверты регистрируются секретарем конкурсной комиссии в журнале регистрации конвертов с документами на участие в открытом конкурсе.

Журнал регистрации конвертов с документами на участие в открытом конкурсе должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью для документов.

2.3. По требованию претендента (уполномоченного представителя претендента), подавшего документы на участие в открытом конкурсе, секретарь конкурсной комиссии выдает расписку о получении конверта.

2.4. Претендент вправе в любое время до истечения срока приема документов на участие в открытом конкурсе, установленного в информационном извещении о проведении открытого конкурса (далее – информационное извещение), отозвать или изменить заявку (документы) на участие в открытом конкурсе, письменно уведомив об этом председателя конкурсной комиссии.

3. Вскрытие конвертов и определение участников открытого конкурса

3.1. Конверты вскрываются конкурсной комиссией в день, во время и в месте, указанные в информационном извещении.

3.2. При вскрытии каждого конверта членами конкурсной комиссии оглашается наименование претендента и заявка на участие в открытом конкурсе.

3.3. Претендент (уполномоченный представитель претендента), подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе присутствовать при вскрытии конвертов.

3.4. Претенденты на участие в открытом конкурсе регистрируются секретарем конкурсной комиссии в журнале регистрации претендентов на участие в открытом конкурсе.

Журнал регистрации претендентов на участие в открытом конкурсе должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью для документов.

3.5. Председатель конкурсной комиссии информирует присутствующих на заседании конкурсной комиссии о количестве принятых конвертов и о наименовании претендентов, которые изменили или отозвали заявки (документы) на участие в открытом конкурсе (при наличии таковых).

3.6. Председатель конкурсной комиссии вправе поручить одному из членов конкурсной комиссии при вскрытии конвертов огласить претендентов и параметры представленных заявок на участие в открытом конкурсе.

3.7. Конкурсная комиссия сверяет наличие документов на участие в открытом конкурсе, представленных претендентом на участие в открытом конкурсе, согласно описи представленных документов проверяет содержание документов.

3.8. Председатель конкурсной комиссии вправе поручить одному из членов конкурсной комиссии огласить результаты сверки и рассмотрения документов претендентов.

3.9. Председатель конкурсной комиссии выносит на голосование вопрос:

1) о допуске претендента к участию в открытом конкурсе и признании его участником открытого конкурса;

2) об отказе претенденту в допуске к участию в открытом конкурсе.

3.10. Конкурсная комиссия отказывает претенденту в допуске к участию в открытом конкурсе в случаях:

1) представления заявки на участие в открытом конкурсе не по установленной форме;

2) несоответствия конкурсных предложений, указанных в заявке на участие в открытом конкурсе, информационному извещению;

3) неуказания, неполного указания либо указания недостоверных сведений в справке о транспортных средствах, выставляемых на муниципальный маршрут регулярных перевозок;

4) предоставление неполного пакета документов.

3.11. Результаты вскрытия конвертов и проверки документов заносятся в протокол об итогах вскрытия конвертов с документами на участие в открытом конкурсе и определении участников открытого конкурса, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

3.12. Результаты вскрытия конвертов и проверки документов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола об итогах вскрытия конвертов с документами на

участие в открытом конкурсе и определении участников открытого конкурса доводятся до сведения претендентов путем вручения под расписку либо направления по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) выписки из протокола.

3.13. Конкурсная комиссия отстраняет претендента от участия в конкурсе на любом этапе его проведения в случаях установления:

1) недостоверности сведений, содержащихся в заявке и (или) документах на участие в открытом конкурсе;

2) факта проведения ликвидации юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя;

3) факта проведения в отношении претендента открытого конкурса процедуры банкротства;

4) наличия ареста на имущество, необходимого для обеспечения организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в соответствии с поданной заявкой на участие в открытом конкурсе;

5) наличия задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

6) факта приостановления действия лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек.

4. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе.

4.1. В период после проведения вскрытия конвертов и определения участников открытого конкурса до проведения заседания конкурсной комиссии по определению победителя открытого конкурса члены конкурсной комиссии рассматривают заявки и документы участников открытого конкурса по каждому конкурсному предложению.

4.2. Одним из членов конкурсной комиссии, присутствовавшим на заседании по поручению председателя конкурсной комиссии, оформляется справка по каждому конкурсному предложению для рассмотрения на втором заседании конкурсной комиссии.

5. Определение победителей открытого конкурса

5.1. Заседание конкурсной комиссии по определению победителя открытого конкурса проводится в срок не позднее 20 календарных дней со дня вскрытия конвертов и определения участников открытого конкурса. Участники открытого конкурса или их уполномоченные представители вправе присутствовать при определении победителя открытого конкурса.

5.2. Члены конкурсной комиссии оценивают и сопоставляют данные, представленные участниками открытого конкурса, и определяют победителей по каждому конкурсному предложению.

5.3. Председатель конкурсной комиссии вправе поручить одному из членов конкурсной комиссии огласить результаты рассмотрения заявок участников открытого конкурса по каждому конкурсному предложению.

5.4. Результаты проведения открытого конкурса вносятся в протокол об итогах открытого конкурса. К протоколу прикладываются справки по каждому конкурсному предложению участников открытого конкурса.

5.5. Участникам открытого конкурса в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола об итогах открытого конкурса вручается под расписку или направляется по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) уведомление о победе на открытом конкурсе и (или) выписка из протокола об итогах открытого конкурса.

Состав
комиссии по проведению открытого конкурса
на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам
на территории городского округа Ступино Московской области

Председатель конкурсной комиссии

Жуков В.В. - Начальник управления автодорог, транспорта и связи администрации городского округа Ступино Московской области

Секретарь конкурсной комиссии

Денисова Я.М. - Главный инспектор отдела транспорта и связи управления автодорог, транспорта и связи администрации городского округа Ступино Московской области

Члены конкурсной комиссии

Куликов С.Ю. - Заместитель начальника управления автодорог, транспорта и связи администрации городского округа Ступино Московской области

Полякова С.В. - Начальник отдела транспорта и связи управления автодорог, транспорта и связи администрации городского округа Ступино Московской области

Кузьмин А.С. - Начальник отдела дорожного хозяйства управления автодорог, транспорта и связи администрации городского округа Ступино Московской области

Строилов Д.В. - Начальник ОГИБДД ОМВД России по городскому округу Ступино (по согласованию)

Савин С.В. - Главный специалист РУАД №4 ГБУ МО «Мосавтодор» (по согласованию)

Пискарев А.Г. - Заведующий территориальным отделом №6 управления регионально-административного транспортного контроля Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры (по согласованию)

Нароенко Н.И. - Начальник межмуниципального управления №6 ГКУ АПИ МО (по согласованию)