



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.05.2024 № 1979-н

г. Ступино

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат по обеспечению получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях городского округа Ступино Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», законами Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», от 12.12.2013 № 147/2013-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований

Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в сфере образования», постановлением Правительства Московской области от 30.12.2019 № 1064/45 «О Порядке предоставления субвенций из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на обеспечение государственных полномочий Московской области в сфере образования», уставом городского округа Ступино Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат по обеспечению получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях городского округа Ступино Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (Приложение).

2. Постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 10.04.2018 № 1087-п «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение затрат частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Ступино Московской области - начальника управления культуры и молодежной политики Калинину Ю.Ю. и заместителя главы городского округа Ступино Московской области Цапову С.В.

Глава городского округа Ступино
Московской области

С.Г. Мужальских



Приложение
к постановлению администрации
городского округа Ступино
Московской области
от 07.05.2024 № 1949-н

Порядок

предоставления субсидии на возмещение затрат по обеспечению получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях городского округа Ступино Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат по обеспечению получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях городского округа Ступино Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», законами Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», от 12.12.2013 № 147/2013-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в сфере образования», постановлением Правительства Московской области от 30.12.2019 № 1064/45 «О Порядке предоставления субвенций из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на обеспечение государственных

полномочий Московской области в сфере образования» и определяет цели, условия и порядок предоставления и расходования субсидии частными общеобразовательными организациями городского округа Ступино Московской области, имеющими государственную аккредитацию (далее - Субсидия).

2. Субсидия предоставляется в объеме средств, предусмотренных в бюджете городского округа Ступино Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в виде субвенции, предоставляемой из бюджета Московской области на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (далее - Субвенция), и рассчитанной в соответствии с Методикой, утвержденной Законом Московской области от 12.12.2013 № 147/2013-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в сфере образования».

3. Главным распорядителем средств бюджета, предусмотренных на предоставление Субсидии, является администрация городского округа Ступино Московской области (далее - Главный распорядитель бюджетных средств).

4. Получателем Субсидии является автономная некоммерческая общеобразовательная организация «Гимназия города Ступино» (далее - Получатель субсидии, Общеобразовательная организация).

5. Информация о Субсидии подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. Субсидия направляется на возмещение затрат по обеспечению получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях городского округа Ступино Московской области, включая расходы на:

а) оплату труда, в том числе на оплату ежегодных оплачиваемых отпусков, и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников, учебно-вспомогательного и прочего персонала, административно-хозяйственных, учебно-

вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, перечень которых установлен законом Московской области о финансовом обеспечении государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Московской области, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, обеспечении дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области за счет средств бюджета Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период, включая пособие за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя в случае заболевания работника или полученной им травмы (за исключением несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), оплату дополнительных выходных дней в месяц родителю (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами, ежемесячные компенсационные выплаты в размере 50 рублей работнику, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, назначаемые и выплачиваемые в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2020 № 1884;

б) приобретение учебников в печатной и (или) электронной форме (включая лицензию на электронные формы учебников) и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством образования Московской области;

в) на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся по очной форме обучения в Общеобразовательной организации.

При наличии экономии средства субсидии на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда учебно-вспомогательного и прочего персонала, обеспечивающего реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, обеспечивающих реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, и на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, обеспечивающих реализацию

дополнительных общеразвивающих программ, могут быть направлены соответственно на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, и на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников, обеспечивающих реализацию дополнительных общеразвивающих программ Общеобразовательной организации.

7. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением администрации городского округа Ступино Московской области (далее - Соглашение).

8. Соглашением предусматривается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения (при недостижении согласия по новым условиям) в случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соглашении.

9. На дату заключения Соглашения Получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

а) Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

б) Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН

или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) Получатель субсидии не получает средства из бюджета городского округа Ступино Московской области, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

д) Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере Получателя субсидии;

ж) наличие у Получателя субсидии свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе в Московской области;

з) наличие у Получателя субсидии лицензии на ведение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

и) наличие у Получателя субсидии свидетельства о государственной аккредитации Общеобразовательной организации;

к) отсутствие у Получателя субсидии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

л) отсутствие у Получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

м) ненахождение Получателя субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

н) отсутствие у Получателя субсидии просроченной задолженности по заработной плате;

о) наличие согласия Получателя субсидии на осуществление органом

местного самоуправления и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

10. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку Получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, на основании документов, представленных Получателем субсидии.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несет Получатель субсидии.

11. Для получения Субсидии Общеобразовательная организация ежемесячно до 05 числа представляет Главному распорядителю бюджетных средств следующие документы:

а) заявление на предоставление Субсидии по форме, установленной Соглашением;

б) документы, подтверждающие статус и полномочия руководителя Общеобразовательной организации;

в) штатное расписание Общеобразовательной организации;

г) положение по оплате труда и тарификационный список по категориям работников;

д) сведения о фактической численности учащихся 1-11 классов Общеобразовательной организации по состоянию на каждое 1-е число текущего месяца;

е) информацию о планируемых затратах на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) с приложением подтверждающих документов.

Копии документов, представляемые Общеобразовательной организацией, должны быть заверены подписью руководителя и печатью Общеобразовательной организации.

12. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе возвращает Общеобразовательной организации заявку на предоставление Субсидии с приложенными документами с письменным указанием причин возврата. В течение 30 календарных дней со дня получения решения об отказе в предоставлении Субсидии Общеобразовательная организация имеет право повторно подать заявку на предоставление Субсидии в случае устранения выявленных несоответствий.

14. Предоставление Субсидии Общеобразовательной организации осуществляется после перечисления Субвенции в бюджет городского округа Ступино Московской области на соответствующий месяц ежемесячно не позднее 17 числа текущего месяца.

Субсидии перечисляются на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в кредитных организациях, в соответствии с реквизитами, указанными в Соглашении.

15. Получатель субсидии представляет отчетность об использовании Субсидии и сведения о численности обучающихся по формам, установленным Соглашением:

- за первый - третий кварталы - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- за год - не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

16. Главный распорядитель бюджетных средств проводит обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий Получателями субсидий.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль в отношении Получателей субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

17. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет городского округа Ступино Московской области.

18. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных Главному распорядителю бюджетных средств данных и нецелевое использование предоставленных субсидий в соответствии с действующим законодательством.

(НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ)

Администрация городского округа
Ступино Московской области

Согласие на проведение проверок

_____ (полное наименование организации), в соответствии с пунктом 3 статьи 78.1. Бюджетного кодекса РФ, дает свое согласие на осуществление администрацией городского округа Ступино Московской области, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления, в том числе в части достижения результатов их предоставления, субсидии на возмещение затрат на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

Руководитель учреждения

_____/_____
(подпись)

_____/_____
(Ф.И.О.)