

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

## ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.07.2021 № 1886-п

**г. Ступино**

Об утверждении адресного перечня

подъездов в многоквартирных домах,

требующих текущего ремонта на территории

городского округа Ступино Московской

области в 2021 году

В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 № 864/38 «Об утверждении государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды», в рамках реализации мероприятия «Приведение в надлежащее состояние подъездов в многоквартирных домах на территории городского округа Ступино Московской области» (п. 1) подпрограммы III «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах» муниципальной программы городского округа Ступино Московской области «Формирование современной комфортной городской среды», утвержденной постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 17.12.2019 № 3895-п, в целях эффективного осуществления плановых показателей расходов в сфере жилищно-коммунального хозяйства объектов городского округа Ступино Московской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить адресный перечень подъездов в многоквартирных домах, требующих текущего ремонта на территории городского округа Ступино Московской области в 2021 году (Приложение).
2. Рекомендовать управляющим организациям, расположенным на территории городского округа Ступино Московской области, обеспечить выполнение работ согласно адресному перечню подъездов в многоквартирных домах, требующих текущего ремонта на территории городского округа Ступино Московской области в 2021 году.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно - счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Жукова М.В.

Глава городского округа Ступино

Московской области С.Г. Мужальских

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

**Проект правового акта вносит:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 1 | Клюкина Ю.А. | Начальник управления ЖКХ |  |  |  |

**Проект правового акта соответствует требованиям инструкции по делопроизводству:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 2 | Горохова Л.Н. | Начальник управления делами |  |  |  |

**Проект правового акта соответствует требованиям законодательства:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 3 | Кепова Н.Г. | Председатель комитета по правовой работе |  |  |  |

**Проект правового акта согласован:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 4 | Драгомирова Ю.В. | Заместитель главы администрации |  |  |  |
| №  п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 5 | Петрожицкая Л.В | Заместитель главы администрации |  |  |  |
| №  п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 6 | Жуков М.В. | Заместитель главы администрации |  |  |  |
| №  п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 7 | Михалев Ю.М. | Заместитель главы администрации |  |  |  |
| №  п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 8 | Калабина Т.Е. | Начальник финансового управления |  |  |  |

Разослано: в дело – 2, Клюкиной Ю.А.-2; УК-3

Кузнецова Ирина Георгиевна

+7 (496) 64 4-91-80