

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

## ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**г. Ступино**

Об утверждении типового регламента предоставления общеобразовательной организацией городского округа Ступино Московской области услуги «Приём на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

В соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=B3E0E7A2E8CCE588766079AF73376395A31B57A08828A399FA7234L3P5L) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B3E0E7A2E8CCE588766079AF73376395A01A54A58077F49BAB273A30FFL9PBL) от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» руководствуясь письмом Министерства образования Московской области от 16.03.2022 № 18Исх-4704/16-06о, уставом городского округа Ступино Московской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить типовой регламент предоставления общеобразовательной организацией городского округа Ступино Московской области услуги «Приём на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Типовой регламент) (приложение).
2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Ступино Московской области рекомендовать утвердить в срок до 20.04.2022 регламент предоставления общеобразовательной организацией городского округа Ступино Московской области услуги «Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» разработанный на основе Типового регламента.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области - председателя комитета культуры и молодежной политики Калинину Ю.Ю.

Глава городского округа Ступино

Московской области С.Г. Мужальских

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

**Проект правового акта вносит:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 1 | Казакова Е.Н. | Начальник управления образования |  |  |  |

**Проект правового акта соответствует требованиям инструкции по делопроизводству:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 2 | Горохова Л.Н. | Начальник управления  делами |  |  |  |

**Проект правового акта соответствует требованиям законодательства:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 3 | Кепова Н.Г. | Председатель комитета по правовой работе |  |  |  |

**Проект правового акта согласован:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО | Должность | Дата поступления | Дата согласования | Подпись |
| 4 | Калинина Ю.Ю. | Заместитель главы администрации |  |  |  |
| 5 | Драгомирова Ю.В. | Заместитель главы администрации |  |  |  |
| 6 | Михалев Ю. М. | Заместитель главы администрации |  |  |  |

Рассылка: в дело - 2, Калинина Ю.Ю.-1, упр.обр.-1, учреждения образования - 23

Стебакова Анна Олеговна

+7 (496) 642-69-4